Consell Comarcal
del Baix Ebre

ACTA 01/2017 DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

MEMBRES ASSISTENTS

MEMBRES EXCUSATS

President
Sr. Daniel Andreu Falcó

Consellers:
Beltran Piñol, Maria José - Vicepresidenta primera
Josep Felip Monclús Benet - Vicepresident segon
Jose Emilio Bertomeu Río - Vicepresident tercer
Cid Martí, Ferran - Vicepresident quart
Roig Montagut, Enric - Vicepresident cinquè
Aviño Martí, Roger - Vicepresident sisè

Adell Moragrega, Enric
Codorniu Suñer, Josep
del Pino Homedes, Joaquin
Espinach Pegueroles, Lluís
Ferré Fandós, Alfredo
Forès Hernàndez, Teresa
Franch Arques, Kilian
Gas Ferré, Francesc
Gómez Comes, Joan Pere
Jordan Farnós, Jordi
Mas Sabaté, Josep
Navarro Serra, Josep Antoni
Puell García, Maria Teresa
Segarra Piñana, Joan
Serra Ventura, Carlos
Tomàs Royo, Rafel
Zapater Alifonso, Elisabet
Zaragoza Vallés, Sandra

Secretària accidental: Rosa Maria Solé Arrufat.

També és present a la sessió el Sr. Joan Navarro Cabrera, gerent i la interventora de fons, Sra. Maria Teresa Barberà Martí

A Tortosa, sent les 17:00 hores del dia 27 de gener de 2017, a seu del Consell Comarcal, es reuneixen sota la Presidència del Sr. Daniel Andreu Falcó, els consellers que s'esmenten amb la finalitat de dur a terme, en primera convocatòria, la sessió ordinària d'aquest òrgan col·legiat convocada per Resolució de Presidència de data 18 d'octubre de 2016, sota el següent ordre del dia:

Consell Comarcal del Baix Ebre

1r. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 30 de desembre de 2016

2n. Donar compte de resolucions de Presidència

3r. Aprovació, inicial, si s'escau, de les bases reguladores de la convocatòria de proves selectives per a borsa de treball de treballador/a familiar

4t. Aprovació inicial, si s'escau, de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts per a situacions d'urgència social

5è. Aprovació, del Pla de Polítiques de Dones de la comarca del Baix Ebre 2017-2020

6è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud d'ajut dins la convocatòria anticipada per al 2017 per al finançament de les actuacions de Programes Integrals per a persones en situació de desocupació de llarga durada

7è. Aprovació, si s'escau, del document a signar amb ADIF per regular l'arrendament de l'antic traçat del Carrilet de la Cava per a utilització coma via verda

8è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la sol·licitud del Programa d'Ocupació Integrals

9è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació d'acomiadament d'una treballadora

10è. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores de promoció interna funcionarial d'administració general

11è. Aprovació, si s'escau, del canvi de data de les sessions plenàries ordinàries

12è. Aprovació, si s'escau, de l'atorgament de compatibilitat a una treballadora

13è. Propostes d'urgència

14è. Torn de control, precs i preguntes

Un cop oberta la sessió, el president la declara pública i la secretària accidental comprova l'existència del quòrum d'assistència necessari per tal que pugui iniciar-se, i, atès que és així, es passa a l'estudi de l'ordre del dia.

PUNT 1r- <u>Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 30 de desembre de 2016.</u>

Atès que els senyors consellers, coneixen l'acta pel fet que s'ha distribuït prèviament; la sotmeten a votació ordinària i s'aprova, per unanimitat dels 25 membres, l'acta 12/2016 de la sessió ordinària de data 30 de desembre de 2016.

Consell Comarcal del Baix Ebre

PUNT 2n- Donar compte de resolucions de Presidència.

NÚM	ASSUMPTE
P156	**Primer-** Contractar sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, la Sra. Mònica Gil Casanova, per tal de desenvolupar les tasques de monitora de transport adaptat durant el període de permís per vacances i assumptes propis sol·licitats per les treballadores Sra. Dolors Rodríguez Miravalls i la Sra. Ma Cinta Príncep Vallés. **Segon-** La durada del contracte s'estableix des del dia 28 de desembre de 2016 i fins el dia 2 de febrer de 2017, amb una jornada laboral de 33,5 hores setmanals (89,33%). **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P157	**Primer**- Acceptar la petició, correctament fonamentada de la Sra. Laura Tienda Martínez, i conseqüentment reconèixer el dret a percebre l'import del trienni durant el període d'1 any. **Segon**- La quantia total a percebre és de 451,17€, que correspon als 40,21€ mensuals i 24,81€ corresponents al trienni de la paga extra de nadal i estiu més 9,66€ d'interessos de demora d'un any. **Tercer-** Comunicar aquesta resolució a l'àrea de personal i intervenció per tal que produeixi als efectes de previsió de la despesa i formalització del pagament. **Quart-** Notificar a l'interessat la present resolució i donar compte al ple de la corporació en la propera sessió que celebri.
P158	**Primer**- Reconèixer una antiguitat consolidada de 12 anys, consegüentment, 4 triennis retributius, al Sr. Josep Luque Cervera d'acord amb les prescripcions del Conveni Col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Ebre. **Segon**- El reconeixement d'aquests triennis produirà efectes a partir de la propera nòmina que se li retribueixi que serà la de desembre de 2016. L'import de cada trienni vindrà determinat per les quantitats fixades anualment, per a la funció pública, per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat i d'acord amb el grup corresponent i es percebrà proporcional al percentatge de jornada per la qual ha estat contractada. El venciment del proper trienni serà efectiu a partir del desembre de 2019. **Tercer-** Comunicar aquesta resolució a l'àrea de personal i intervenció per tal que produeixi als efectes de previsió de la despesa i formalització del pagament. **Quart-** Notificar a l'interessat la present resolució i donar compte al ple de la corporació en la propera sessió que celebri.
P159	**Primer**- Contractar sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a jornada completa, el Sr. José Luís Monllau Bonavila, per desenvolupar tasques de peó per tal de realitzar tasques de manteniment d'espais naturals i/o urbans, d'acord amb el que estableix la resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya, en execució del Programa Treball i Formació 2016 (Línia A). **Segon**- La durada del contracte és d'un any i s'estableix des del dia 29 de desembre de 2016 fins el dia 28 de desembre de 2017. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a l'interessat amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P160	**Primer**- Contractar sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a jornada completa, el Sr. Manuel Fernández Haro, per desenvolupar tasques de peó per tal de realitzar tasques de manteniment d'espais naturals i/o urbans, d'acord amb el que estableix la resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya, en execució del Programa Treball i Formació 2016 (Línia A). **Segon**- La durada del contracte és d'un any i s'estableix des del dia 29 de desembre de 2016 fins el dia 28 de desembre de 2017. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a l'interessat amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.

P161	**Primer**- Contractar sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a jornada completa, el Sr. Lucas Cabrera Urgellés, per desenvolupar tasques de peó per tal de realitzar tasques de manteniment d'espais naturals i/o urbans, d'acord amb el que estableix la resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya, en execució del Programa Treball i Formació 2016 (Línia B). **Segon**- La durada del contracte és d'un any i s'estableix des del dia 29 de desembre de 2016 fins el dia 28 de desembre de 2017. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a l'interessat amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P162	**Primer-** Contractar sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, la Sra. Eva Francisca Llambrich Pallarés, per tal de desenvolupar les tasques de tècnica compartida de Joventut. **Segon**- El contracte s'inicia el del dia 2 de gener de 2017 i fins que es cobreixi la plaça de forma reglamentària o bé se'n produeixi la seva amortització. La seva jornada laboral s'estableix en 15 hores setmanals. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P163	**Primer**- Contractar, sota la modalitat d'obra o servei determinat, a jornada completa, el Sr. Christian Maurel Gallardo, primer aspirant de la borsa de treball per a llocs d'auxiliar administratiu de la Corporació, com a auxiliar administratiu, per tal de desenvolupar les tasques d'implementació del gestor d'expedients del Consell Comarcal del Baix Ebre. **Segon**- La durada del contracte s'estableix des del 1 de gener de 2017 fins la data en que es consideri totalment operatiu el gestor. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P164	**Primer**- Prorrogar el contracte temporal, eventual per circumstàncies de la producció, a temps complet, subscrit amb la Sra. Sònia Bertomeu Tomàs en data 19 d'octubre de 2016, per tal de desenvolupar les tasques d'administratiu de l'àrea de Secretaria. **Segon**- La durada de la prórroga s'estableix des del dia 1 de gener de 2017 fins el dia 18 d'abril de 2017. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent la documentació necessària per dur a terme la prórroga del contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P165	**Primer**- Contractar sota la modalitat d'interinitat a temps parcial, la Sra. Rosa Maria Cajigos Alucha, per tal de desenvolupar les tasques de conductora del vehicle de transport adaptat durant el període de vacances demanades per un dels conductors del Consell Comarcal del Baix Ebre. **Segon**- La durada del contracte s'estableix del dia 9 de gener de 2017 al dia 27 de gener de 2017, amb una jornada laboral de 25 hores setmanals. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.

P166	**Primer**- Contractar sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a jornada completa, el Sr. Joan Joaquim Ventura Anglès, per desenvolupar tasques de tècnic de coordinació i suport del Programa Treball i Formació 2016 (Línia C). d'acord amb el que estableix la resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya. **Segon**- La durada del contracte és d'un any i s'estableix des del dia 1 de gener de 2017 fins el dia 31 de desembre de 2017. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a l'interessat amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P167	**Primer**- Contractar, sota la modalitat de contracte temporal, per interinitat , a temps parcial, el Sr. Eduard Guillen Bort, per tal de desenvolupar les tasques d'educador social del Servei d'Intervenció Familiar del Consell Comarcal del Baix Ebre. **Segon**- La durada del contracte s'estableix des del dia 1 de gener de 2017 i fins que es cobreixi la plaça de la forma reglamentària o bé se'n produeixi la seva amortització. La jornada laboral és de 18 hores 45 minuts setmanals (50% de jornada). **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació
P168	**Primer**- Contractar, sota la modalitat de contracte temporal, per interinitat , a temps parcial, la Sra. Anna Tomàs Forcadell, per tal de desenvolupar les tasques d'educador social del Servei d'Intervenció Familiar del Consell Comarcal del Baix Ebre. **Segon**- La durada del contracte s'estableix des del dia 1 de gener de 2017 i fins que es cobreixi la plaça de la forma reglamentària o bé se'n produeixi la seva amortització. La jornada laboral és de 18 hores 45 minuts setmanals (50% de jornada). **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P1	**Primer**- Acceptar la sol·licitud de renúncia a realitzat les tasques de conductora del vehicle de transport adaptat del Consell Comarcal del Baix Ebre durant el període del dia 9 de gener de 2017 al dia 27 de gener de 2017. **Segon-** Mantenir la Sra. Rosa M. Cajigos Alucha a la borsa de treball de xofer del Consell Comarcal del Baix Ebre, de manera que passi a ocupar el lloc següent a la llista, d'acord amb el que estableixen les Bases reguladores de la convocatòria per a la creació de la borsa de treball aprovades pel Consell Comarcal del Baix Ebre, en la sessió plenària de data 23 de setembre de 2016. **Tercer**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió i notificar-la a la persona interessada, i als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P2	**Primer**- Contractar sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, el Sr. Josep Tomàs Sáez, per tal de desenvolupar les tasques de conductor del vehicle de transport adaptat durant el període de vacances demanades per un dels conductors del Consell Comarcal del Baix Ebre. **Segon**- La durada del contracte s'estableix del dia 9 de gener de 2017 al dia 31de gener de 2017, amb una jornada laboral de 25 hores setmanals. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P3	**Primer**- Contractar sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, la Sra. Begoña Garcin Salvadó, per tal de desenvolupar les tasques de treballadora familiar durant el període de diversos permisos sol·licitats per la treballadora Sra. Ma Jesús Cervera Flores. **Segon**- La durada del contracte s'estableix des del dia 16 de gener de 2017 i fins el 20 de gener de 2017. La jornada laboral s'estableix en 19 hores setmanals. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball.

	Quart- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P4	**Primer**- Reconèixer una antiguitat consolidada de 3 anys, conseqüentment, 1 trienni retributiu, al Sr. Serafí Tomàs Sorribes d'acord amb les prescripcions del Conveni Col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Ebre. **Segon**- El reconeixement d'aquests triennis produirà efectes a partir de la propera nòmina que se li retribueixi que serà la de gener de 2017. L'import de cada trienni vindrà determinat per les quantitats fixades anualment, per a la funció pública, per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat i d'acord amb el grup corresponent i es percebrà proporcional al percentatge de jornada per la qual ha estat contractada. El venciment del proper trienni serà efectiu a partir del gener de 2020. **Tercer-** Comunicar aquesta resolució a l'àrea de personal i intervenció per tal que produeixi als efectes de previsió de la despesa i formalització del pagament. **Quart-** Notificar a l'interessat la present resolució i donar compte al ple de la corporació en la propera sessió que celebri.
P5	**Primer**- Contractar sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a jornada completa, la Sra. Núria Sayas Espuny, per tal de desenvolupar tasques de prospecció empresarial, acompanyament i orientació a la inserció dels participants al Programa 30 Plus, expedient 30P-31-2016, d'acord amb el que estableix la resolució del SOC de data 16 de desembre. **Segon**- La durada del contracte és de nou mesos, i s'estableix des del dia 16 de gener de 2017 i fins al 15 d'octubre de 2017. **Tercer-** Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb la finalitat que subscrigui amb el gerent el corresponent contracte de treball. **Quart**- Donar compte d'aquesta resolució al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió, publicar-ho en el DOGC i en el BOPT i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
P6	**Primer**- Acceptar la petició de baixa voluntària presentada per la Sra. Estefanía Calabuig Martínez i, conseqüentment, amb efectes del dia 22 de gener de 2017, donar per finalitzat el contracte de treball, temporal, d'interinitat, a temps parcial, subscrit amb aquesta treballadora en data 16 de novembre de 2016. **Segon**- Notificar aquesta resolució a la interessada, donar-ne compte al Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la propera sessió que celebri i comunicar-la als serveis econòmics i de personal de la Corporació.
SP1	**Primer.-** no admetre el recurs de la Sra. Rachida Aidi, contra la resolució de denegació de l'ajut social emès en data 2 desembre de 2016. **Segon,-** Notificar la present resolució a la interessada
SP2	**Primer.-** no admetre el recurs del Sr. Joaquín Ramón Manzano, contra la resolució de denegació de l'ajut social emès en data 16 de novembre de 2016. **Segon,-** Notificar la present resolució a la persona interessada
G1	**Primer**. Que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'aculli a la convocatòria la convocatòria anticipada per al 2017 per al finançament de les actuacions de Programes Integrals per a persones entre 30 i 54 anys en situació de desocupació de llarga durada que promou el SOC, d'acord amb les disposicions de la Resolució TSF/2939/2016, de 23 de desembre i, conseqüentment, sol·licitar subvenció per a l'execució del Programa Fem Ocupació per a Joves, adreçat a 25 persones majors de 45 anys en situació d'atur de llarga durada i en baixa qualificació professional i /o acadèmica per tal de dur a terme la següent actuació: La contractació de personal Tècnic per dur a terme les actuacions d'Orientació: 1 Tècnic/a A2 100% jornada 6 mesos 1 Coordinador A2 10% jornada 6 mesos. **Segon**. Traslladar aquesta resolució al Servei d'ocupació e Catalunya per a la seva efectivitat i al Ple del Consell comarcal del Baix Ebre per a la seva ratificació, si s'escau.

S40 Acreditar com a transportista de vehicle cisterna, d'aigües residuals, al Consell Comarcal del baix Ebre, amb les condicions establertes en l'apartat de mesures en relació amb la gestió de les aigües residuals.

I17

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 9/2016, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions pressupostàries de la mateixa àrea de despesa, d'acord amb el detall següent:

Transferències en aplicacions de despeses en augment

Aplicació Pressupostària		Descripció	Import
Prog r.	**Econòm.**		
920	62300	Inversió escomesa elèctrica	17.000,00 €
920	62600	Equips Informàtics	1.600,00 €
920	62500	Mobiliari	1.000,00 €
326	48005	Conveni UNED sènior	450,00 €
		TOTAL	**20.050,00 €**

Transferències en aplicacions de despeses en disminució

Aplicació Pressupostària		Descripció	Import
Prog r.	**Econòm.**		
920	12000	Personal funcionari retribucions bàsiques	10.050,00 €
920	12103	Personal Admin. Gral. retribucions complementàries	10.000,00 €
		TOTAL	**20.050,00 €**

JUSTIFICACIÓ

En el pressupost de 2016 es va dotar partida suficient per cobrir les places de personal funcionari amb habilitat nacional. Atès que aquestes places no han estat cobertes, existeix partida suficient per poder transferir la quantitat de 20.050,00 € per poder fer front a les despeses de substitució de l'escomesa elèctrica del Consell Comarcal del Baix Ebre per un import de 17.000,00 €, a la compra de mobiliari divers per import de 1.000,00 €, la compra d'equips informàtics per l'àrea d'informàtica per import de 1.600,00 € i 450,00 € per al conveni signat entre el Consell Comarcal del Baix Ebre i la UNED Sènior per al foment de l'accés a la cultura i el coneixement de les persones jubilades.

SEGON. Comunicar al ple de la corporació aquesta resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebri, de conformitat amb allò que estableix l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i remetre còpia d'aquest a l'administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma.

TERCER. Contra la seva aprovació, de conformitat amb allò que estableix l'article 113 de la Llei 7/1985, els interessats poden interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma i terminis que estableixen els articles 25 a 43 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora d'aquesta jurisdicció.

I18

Primer.- Concertar una operació de crèdit, en la modalitat de préstec a curt termini, amb l'entitat BBVA, SA per un import de 600.000,00 €.

Segon.- Aprovar el projecte de contracte amb l'entitat financera BBVA, SA amb les condicions financeres següents:

- Crèdit màxim autoritzat: 600.000,00 €
- Tipus d'interès: Fixe, 0,52 %
- Termini: 1 any
- Comissió d'obertura: 0,0 %
- Comissió de cancel·lació: 0,0 %
- Comissió no disponibilitat: 0,025 % trimestral
- Comissió cancel·lació: exempt
- Fedatari públic: Secretaria del Consell

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Direcció General de Política Financera del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, en el termini dels deu primers dies del mes següent a la formalització, d'acord amb l'article 5 de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals

I19

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 10/2016, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions pressupostàries de la mateixa àrea de despesa, d'acord amb el detall següent:

Transferències en aplicacions de despeses en augment

Aplicació Pressupostària		Descripció	Import
Pro gr	**Econò m**		
920	20300	Lloguer maquinària i instal·lacions	3.043,18 €
920	22103	Combustible maquinària i instal·lacions	1.633,10 €
432	46700	Conveni projecte cooperació	0,31 €
		TOTAL	**4.676,59 €**

Transferències en aplicacions de despeses en disminució

Aplicació Pressupostària		Descripció	Import
Pro gr	**Econò m**		
920	12103	Retribucions Compl. Admin. Gral.	4.676,28 €
432	22101	Aigua Ebreterra	0,31 €
		TOTAL	**4.676,59 €**

Durant el mes de desembre de 2016 es va produir una averia en l'escomesa elèctrica que no estava prevista en el pressupost de 2016. Atès que no existeix crèdit suficient en les partides de lloguer i combustible per satisfer les despeses que van generar el lloguer d'una nova escomesa durant el temps de reparació i, del combustible necessari per al seu funcionament, és necessari realitzar una transferència entre partides de la mateixa àrea de despesa que no afecten a la totalitat del pressupost de 2016.

En data 21 d'octubre el Ple del Consell va aprovar la dotació pressupostaria per fer front a l'aportació del conveni de col·laboració amb el Consorci per al Desenvolupament del Baix Ebre i Montsià en el projecte estratègic "4 estacions, 12 sabors". En aquesta modificació es va produir una errada i ha resultat insuficient en 31 cèntims que superen la previsió inicial i per les quals no existeix partida suficient.

SEGON. Comunicar al ple de la corporació aquesta resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebri, de conformitat amb allò que estableix l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i remetre còpia d'aquest a l'administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma.

TERCER. Contra la seva aprovació, de conformitat amb allò que estableix l'article 113 de la Llei 7/1985, els interessats poden interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma i terminis que estableixen els articles 25 a 43 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora d'aquesta jurisdicció.

AP26

Primer.- Atorgar l'ajut a les sol·licituds que seguidament es detallen, atès que han presentat la documentació requerida a les bases que regeixen l'atorgament d'ajuts per atendre situacions d'urgència puntuals i necessitats bàsiques de subsistència per a l'any 2016 aprovades pel Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre.

EXPEDIENT	RESOLUCIÓ PRESIDÈNCIA	MUNICIPI	IMPORT ADJUDICAT	TIPUS PRESTACIÓ
EXP2014/00326	AP26/2016	DELTEBRE	57,50 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2011/00578	AP26/2016	DELTEBRE	315,00 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2010/00473	AP26/2016	L'AMETLLA DE MAR	40,00 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2011/00033	AP26/2016	L'AMETLLA DE MAR	345,00 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
		TOTAL	***757,50 €***	

Segon.- Denegar l'ajut a les sol·licituds que seguidament es detallen.

EXPEDIENT	RESOLUCIÓ PRESIDÈNCIA	MUNICIPI	MOTIU
EXP2013/00446	AP26/2016	ROQUETES	Incompliment requisits establerts a les bases.
EXP2011/01159	AP26/2016	ROQUETES	Incompliment requisits establerts a les bases.
EXP2016/00336	AP26/2016	DELTEBRE	Incompliment requisits establerts a les bases.
EXP2010/01248	AP26/2016	L'AMETLLA DE MAR	Incompliment requisits establerts a les bases.

Tercer.- Notificar la present resolució als interessats.

AP27

Primer.- Atorgar l'ajut a les sol·licituds que seguidament es detallen, atès que han presentat la documentació requerida a les bases que regeixen l'atorgament d'ajuts per atendre situacions d'urgència puntuals i necessitats bàsiques de subsistència per a l'any 2016 aprovades pel Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre.

Consell Comarcal
del Baix Ebre

EXPEDIENT	RESOLUCIÓ PRESIDÈNCIA	MUNICIPI	IMPORT ADJUDICAT	TIPUS PRESTACIÓ
EXP2011/00514	AP27/2016	L'AMPOLLA	200,00 €	HABITATGE
EXP2010/01006	AP27/2016	L'AMPOLLA	380,00 €	HABITATGE
EXP2010/01445	AP27/2016	L'AMETLLA DE MAR	354,00 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2010/01577	AP27/2016	L'AMETLLA DE MAR	59,50 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2011/00561	AP27/2016	L'AMETLLA DE MAR	600,00 €	HABITATGE
EXP2010/00421	AP27/2016	L'AMETLLA DE MAR	104,00 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2010/01528	AP27/2016	L'AMETLLA DE MAR	64,50 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2010/01096	AP27/2016	DELTEBRE	115,71 €	HABITATGE
EXP2011/00200	AP27/2016	DELTEBRE	137,32 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2012/00944	AP27/2016	DELTEBRE	431,97 €	HABITATGE
EXP2012/00105	AP27/2016	DELTEBRE	135,00 €	HABITATGE
EXP2013/00780	AP27/2016	DELTEBRE	345,00 €	HABITATGE
EXP2014/00423	AP27/2016	L'ALDEA	82,50 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2014/00815	AP27/2016	L'ALDEA	225,00 €	HABITATGE
EXP2010/03266	AP27/2016	L'ALDEA	250,00 €	HABITATGE
EXP2010/00638	AP27/2016	L'ALDEA	325,83 €	HABITATGE
EXP2013/00986	AP27/2016	ROQUETES	107,00 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
		Total	***3.917,33 €***	

Segon.- Denegar l'ajut a les sol·licituds que seguidament es detallen.

EXPEDIENT	RESOLUCIÓ PRESIDÈNCIA	MUNICIPI	MOTIU
EXP2015/00613	AP27/2016	BENIFALLET	Superar barems econòmics establerts a les bases.

Tercer.- Notificar la present resolució als interessats.

AP28

1. **Atorgar el servei d'ajuda a domicili a les sol·licituds que seguidament es detallen.**

EXPEDIENT - TIPUS	POBLACIÓ	HORES	COST SERVEI	DATA D'INICI
EXP2015/00562-DEPENDÈNCIA	ALDEA	9 H MENSUALS	2,25 €/HORA	19/12/02016
EXP2015/00112-DEPENDÈNCIA	L'ALDEA	9 H MENSUALS	2,25 €/HORA	24/10/2016
EXP2011/00422-DEPENDÈNCIA	CAMARLES	9 H MENSUALS	2,25 €/HORA	13/12/2016
EXP2015/00539-DEPENDÈNCIA	DELTEBRE	9 H MENSUALS	8 €/HORA	12/12/2016
EXP2011/00729-DEPENDÈNCIA	PAÜLS	10 H MENSUALS	0,25 €/HORA	21/11/2016
EXP2016/00605-SOCIAL	ROQUETES	2 H SETMANALS	3 €/HORA	02/01/2017
EXP2010/02800-DEPENDÈNCIA	ROQUETES	9 H MENSUALS	5 €/HORA	09/12/2016

2. **Ampliar les hores de servei d'ajuda a domicili a les sol·licituds que seguidament es detallen.**

EXPEDIENT	POBLACIÓ	PASSA DE	A TENIR	DATA D'EFECTIVITAT
EXP2014/00337-DEPENDÈNCIA	EL PERELLÓ	20 H MENSUALS	21 H MENSUALS	28/11/2016
EXP2014/00202-DEPENDÈNCIA	EL PERELLÓ	15 H MENSUALS	21 H MENSUALS	15/12/2016
EXP2011/00557-DEPENDÈNCIA	ROQUETES	8 H MENSUALS	15 H MENSUALS	24/10/2016

3. **Reduir les hores de servei d'ajuda a domicili a les sol·licituds que seguidament es detallen.**

EXPEDIENT	POBLACIÓ	PASSA DE	A TENIR	DATA D'EFECTIVITAT
EXP2012/00397-SOCIAL	L'AMETLLA DE MAR	5 H SETMANALS	3 H SETMANALS	21/11/2016

4. **Modificar la situació del servei, passant de SAD Social a SAD Dependència, al tenir l'usuari/ària reconeguda la situació de dependència i haver estat prescrit el servei en virtut de resolució aprovatòria del Programa Individual d'Atenció, d'acord amb allò establert a la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de Dependència, amb la intensitat i terminis establerts en aquesta normativa.**

EXPEDIENT	POBLACIÓ	PASSA DE	A TENIR	DATA D'EFECTIVITAT
EXP 2015/00141	L' AMETLLA DE MAR	3 H SET. SAD SOCIAL	15 H MES SAD DEPENDÈNCIA	03/10/2016
EXP 2013/00225	L' AMETLLA DE MAR	5 H SET. SAD SOCIAL	20 H MES SAD DEPENDÈNCIA	03/10/2016
EXP 2010/02906	L' AMETLLA DE MAR	5 H SET. SAD SOCIAL	20 H MES SAD DEPENDÈNCIA	03/10/2016
EXP 2012/00051	DELTEBRE	3 H SET. SAD SOCIAL	21 H MES SAD DEPENDÈNCIA	05/12/2016
EXP 2010/01590	ROQUETES	3 H SET. SAD SOCIAL	15 H MES SAD DEPENDÈNCIA	24/10/2016

5. **Donar de baixa del servei a les sol·licituds que seguidament es detallen.**

EXPEDIENT	POBLACIÓ	MOTIU	DATA BAIXA
EXP2010/02442-DEPENDÈNCIA	ALDOVER	DEFUNCIÓ	04/11/2016
EXP2013/00806-SOCIAL	L'AMETLLA DE MAR	COMPLIMENT OBJECTIUS DEL SAD	04/11/2016
EXP2015/00583-SOCIAL	L'AMPOLLA	DECISSIÓ PROFESSIONAL	10/10/2016
EXP2011/00553-SOCIAL	DELTEBRE	INGRÉS HOSPITALARI	03/10/2016

6. **Notificar la present resolució a cada sol·licitant i a l'ajuntament corresponent, en el cas dels ajuts aprovats.**

AP29

1. **Atorgar el servei a les sol·licituds que seguidament es detallen.**

Altes - Modalitat DOMICILIARIA

EXPEDIENT	POBLACIÓ
EXP 2010/001138	L'ALDEA
EXP 2015/00341	L'ALDEA
EXP 2012/00224	L'AMPOLLA
EXP 2010/00105	CAMARLES
EXP 2011/00422	CAMARLES
EXP 2015/00366	EL PERELLÓ
EXP 2014/00464	ROQUETES

Consell Comarcal
del Baix Ebre

2. **Donar de baixa del servei a les sol·licituds que seguidament es detallen.**

Baixes - Modalitat DOMICILIARIA

EXPEDIENT	POBLACIÓ	MOTIU	DATA BAIXA
EXP 2012/00310	L'ALDEA	CANVIS NUCLI FAMILIAR	06/11/2016
EXP 2012/00459	L'AMETLLA DE MAR	EXITUS	14/10/2016
EXP 2011/01203	L'AMETLLA DE MAR	INGRES RESIDENCIAL	03/10/2016
EXP 2012/00521	L'AMPOLLA	EXITUS	09/12/2016
EXP 2012/00741	L'AMPOLLA	EXITUS	24/11/2016
EXP 2011/00974	EL PERELLÓ	INGRES RESIDENCIAL	23/10/2016

3. **Notificar la present resolució a cada sol·licitant i a Creu Roja**

AP30

1. **Donar d'alta del servei a les sol·licituds que seguidament es detallen.**

EXPEDIENT	POBLACIÓ	DESTÍ	DIES	COST MENSUAL	EFECTIVITAT
EXP 2014/00096	L'ALDEA	CD L'ONADA L'ALDEA	DLL-DX-DV	16,25 €	05/12/2016
EXP 2010/01094	ROQUETES	CD SANT MIQUEL	DM - DJ	30,00 €	15/11/2016
EXP 2015/00610	XERTA	CD SANT MIQUEL	DLL-DX-DV	30,00 €	05/12/2016

2. **Modificar el servei a les sol·licituds que seguidament es detallen.**

EXPEDIENT	POBLACIÓ	NOU CENTRE DE DESTÍ	EFECTIVITAT
EXP 2012/01057	ROQUETES	CD SANT MIQUEL	04/11/2016

3. **Donar de baixa del servei a les sol·licituds que seguidament es detallen.**

EXPEDIENT	POBLACIÓ	MOTIU	DATA BAIXA
EXP 2010/02442	ALDOVER	EXITUS	04/11/2016
EXP 2016/00455	CAMARLES	CANVI DOMICILI I MUNICIPI	07/10/2016
EXP 2014/00355	ROQUETES	BAIXA CENTRE OCUPACIONAL	31/07/2016

4. **Notificar la present resolució a cada sol·licitant.**

AP31

Primer.- Atorgar l'ajut a les sol·licituds que seguidament es detallen, atès que han presentat la documentació requerida a les bases que regeixen l'atorgament d'ajuts per atendre situacions d'urgència puntuals i necessitats bàsiques de subsistència per a l'any 2016 aprovades pel Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre.

EXPEDIENT	RESOLUCIÓ PRESIDÈNCIA	MUNICIPI	IMPORT ADJUDICAT	TIPUS PRESTACIÓ
EXP2014/00797	AP31/2016	DELTEBRE	182,49 €	ATENCIÓ SANITÀRIA
EXP2015/00625	AP31/2016	DELTEBRE	75,00 €	HABITATGE
EXP2013/00927	AP31/2016	CAMARLES	179,50 €	HABITATGE
EXP2010/00347	AP31/2016	CAMARLES	402,49 €	ATENCIÓ A MENORS
EXP2016/00166	AP31/2016	CAMARLES	500,00 €	HABITATGE

Segon.- Denegar l'ajut a les sol·licituds que seguidament es detallen, atès que no aporten la documentació

requerida a les bases que regeixen l'atorgament d'ajuts per atendre situacions d'urgència puntuals i necessitats bàsiques de subsistència per a l'any 2016 aprovades pel Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre.

EXPEDIENT	*RESOLUCIÓ PRESIDÈNCIA*	*MUNICIPI*	*IMPORT ADJUDICAT*	*TIPUS PRESTACIÓ*
EXP2010/02002	AP31/2016	ROQUETES	180,00 €	ATENCIÓ SANITÀRIA

Tercer.- Notificar la present resolució als interessats

E37

Primer- Estimar la revisió d'ajut presentada i atorgar els ajuts econòmics de caràcter individual per a l'assistència a llars d'infants, atès que s'ha procedit a la valoració de les sol·licituds, tenint en compte la data de matrícula i els hi correspon:

EXP	NOM	COGNOMS	LLAR D'INFANTS	TOTAL MESOS	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (Total curs)
152				10 mesos	75%	1.200,00 €
155				9 mesos	75%	1.080,00 €

La quantitat total d'aquesta adjudicació és de 2.280,00 €.

Segon- Donar compte de la present resolució a la Comissió Informativa Comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports i notificar-la degudament.

E38

Primer- Estimar la sol·licitud de revisió d'ajut presentada i atorgar l'ajut econòmic de caràcter individual per a l'assistència a llars d'infants, atès que s'ha procedit a la valoració de la sol·licitud, tenint en compte la nova situació, li correspon:

EXP	NOM	COGNOMS	LLAR D'INFANTS	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (11 mesos)
30			Llar d'Infants Barrufets	35%	385,00 €

La quantitat total d'aquesta adjudicació és de 385,00 €.

Segon- Donar compte de la present resolució a la Comissió Informativa Comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports i notificar-la degudament

E39

Primer- Atorgar els ajuts econòmics de caràcter individuals per a l'assistència a llars d'infants, curs 2016-2017, que seguidament es relacionen, tenint en compte la data de matrícula:

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (11 mesos)
Llar d'Infants La Marinada		50%	852,50 €

Total Llar d'Infants La Marinada: 852,50 €

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (9 mesos)
Llar d'Infants Les Cucaferes		50%	810,00 €

Total Llar d'Infants Les Cucaferes: 810,00 €

Consell Comarcal
del Baix Ebre

La quantitat total d'aquesta tercera distribució és de 1.662,50 €.

Segon- Denegar els següents ajuts atès que, no s'ha presentat la documentació requerida en el termini establert**:**

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE
Llar d'Infants Barrufets	
Llar d'Infants Xerinola	
Llar d'Infants Racó del Petit	

Tercer- Deixar pendents la resta de sol·licituds a l'espera de posteriors adjudicacions, condicionades a la disponibilitat pressupostària i a la presentació de la documentació requerida.

Quart- Notificar aquesta tercera distribució d'ajuts a la direcció de la llar d'infants corresponent i a les famílies interessades.

E40

Primer- Atorgar els ajuts econòmics de caràcter individuals per a l'assistència a llars d'infants, curs 2016-2017, que seguidament es relacionen, tenint en compte la data de matrícula:

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (11 mesos)
Llar d'Infants Creu Roja		**75%**	**1.155,00 €**

Total Llar d'Infants Creu Roja: 1.155,00 €

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (11 mesos)
Llar d'Infants La Marinada		**100%**	**1.000,00 €**

Total Llar d'Infants La Marinada: 1.000,00 €

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (9 mesos)
Llar d'Infants Les Cucaferes		**35%**	**661,50 €**

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (10 mesos)
Llar d'Infants Les Cucaferes		**35%**	**735,00 €**

Total Llar d'Infants Les Cucaferes: 1.396,50 €

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (11 mesos)
Llar d'Infants Sagrada Família		**50%**	**1.375,00 €**

Total Llar d'Infants Sagrada Família: 1.375,00 €

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (11

			mesos)
Llar d'Infants Xerinola		**50%**	**687,50 €**

Total Llar d'Infants Xerinola: 687,50 €

La quantitat total d'aquesta tercera distribució és de 5.614,00 €.

Segon- Denegar els següents ajuts atès que, no s'ha presentat la documentació requerida en el termini establert:

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOMS ALUMNE
Llar d'Infants Criassó	
Llar d'Infants Creu Roja	

Tercer- Deixar sense efecte les següents sol·licituds d'ajuts, d'acord amb el motiu que s'especifica:

LLAR D'INFANTS	NOM I COGNOM DE L'ALUMNE	MOTIU
Llar d'Infants Xerinola		**D'acord amb el punt 5.1 de les bases reguladores, l'alumne no consta a la relació d'alumnes matriculats a la llar d'infants.**

Quart- Notificar aquesta quarta distribució d'ajuts a la direcció de la llar d'infants corresponent i a les famílies interessades.

E1

Primer- Donar de baixa els següents ajuts:

Nom	Cognoms	Centre adjudicat	Motiu Baixa
		Escola Sant Jordi	Renúncia

Segon- Donar compte de la present resolució a la Comissió Informativa Comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports i notificar-la degudament

E2

Primer- Autoritzar les sol·licituds de compactació dels ajuts individuals de menjador per al curs escolar 2016-2017 que seguidament es relacionen i els dies que s'especifiquen:

NOM	COGNOM 1	COGNOM2	CENTRE	% Atorgat	Dies lectius	Dies acumulats
			Escola Raval de Cristo – ZER Mont Caro	**50%**	**176**	**88**
			Escola Raval de Cristo – ZER Mont Caro	**50%**	**176**	**88**
			Escola Raval de Cristo – ZER Mont Caro	**50%**	**176**	**88**
			Escola La Mercè	**50%**	**176**	**88**
			Escola La Mercè	**50%**	**176**	**88**
			Escola La Mercè	**50%**	**176**	**88**
			Escola La Mercè	**50%**	**176**	**88**

			Escola La Mercè	**50%**	**176**	**88**
			Escola La Mercè	**50%**	**176**	**88**
			Escola La Mercè	**50%**	**176**	**88**
			Escola La Mercè	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola Riumar	**50%**	**176**	**88**
			Escola El Temple	**50%**	**176**	**88**
			Escola Marcel·lí Domingo	**50%**	**176**	**88**
			Escola Marcel·lí Domingo	**50%**	**176**	**88**
			Escola Marcel·lí Domingo	**50%**	**176**	**88**
			Escola Marcel·lí Domingo	**50%**	**176**	**88**
			Col·legi Teresià	**50%**	**176**	**88**

Segon- En cap cas es podran sol·licitar canvis sobre les compactacions ja autoritzades ni retornar al sistema inicial d'ús diari.

Tercer- Els dies establerts a la sol·licitud de compactació, si l'alumne no assisteix al menjador escolar, no seran recuperables i, per tant, aquestes absències s'hauran de reflectir a la justificació mensual. En cas de trasllat de centre dins de la comarca, es seguiran el criteris de compactació establerts pel centre de destí.

Quart- Donar compte de la present resolució a la Comissió Informativa Comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports, i notificar-la al director del centre escolar i a l'entitat gestora del menjador escolar corresponent, per tal que ho comuniquen a les famílies interessades.

Consell Comarcal
del Baix Ebre

E3

Primer- Aprovar l'atorgament dels següents ajuts Individuals de Menjador per al curs escolar 2016-2017, amb el tant percent que s'especifica**:**

EXP_CC	NOM	COGNOM1	COGNOM2	CENTRE	AJUT
327				Escola Sant Llàtzer	50%
328				Escola Sant Llàtzer	50%
823				Escola Mediterrani	100%
1331				Escola Jaume II	50%
1350				Escola Ferreries	50%
1353				Escola Daniel Mangrané	50%
1354				Escola Daniel Mangrané	50%
1364				Escola Sant Jordi	50%

Segon- Denegar els següents ajuts atès que no s'ha aportat la documentació requerida en el termini establert:

EXP_CC	NOM	COGNOM1	COGNOM2	CENTRE
72				Escola La Mercè
96				Escola Ferreries
230				IE Daniel Mangrané
266				Escola Mediterrani
563				Escola Remolins
564				Escola Remolins
808				Escola La Mercè
809				Escola La Mercè
810				Escola La Mercè
829				Escola l'Assumpció
830				Escola l'Assumpció
831				Escola l'Assumpció
1029				Escola El Temple
1030				Escola El Temple
1031				Escola El

					Temple
	1199				**Escola El Temple**
	1341				**Escola Sant Ángel**
	1362				**Escola Remolins**

Tercer- Deixar pendents la resta de sol·licituds a l'espera de posteriors adjudicacions, condicionades a la disponibilitat pressupostària i a la presentació de la documentació requerida.

Quart- Establir com a termini per presentar les sol·licituds de compatació d'ajuts aprovats en la primera adjudicació, quinze dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb el que disposa el punt 10 de les bases reguladores.

Cinquè- Notificar aquesta quarta distribució d'ajuts al responsable de la gestió del menjador, a la direcció del centre escolar i a les famílies interessades"

E4

Primer- Traslladar els ajuts econòmics de caràcter individuals per a l'assistència a llars d'infants, curs 2016-2017, que seguidament es relacionen, atorgats en la primera adjudicació, tenint en compte la data de matrícula a la llar d'infants Criassó, de Xerta:

EXP	NOM	COGNOMS	LLAR D'INFANTS	TOTAL MESOS	% PROPOSAT	IMPORT AJUT (Total curs)
71			**Llar d'Infants Criassó**	**8 mesos**	**75%**	**720,00 €**
72			**Llar d'Infants Criassó**	**7 mesos**	**75%**	**630,00 €**

Total Llar d'Infants Criassó: 1.350,00 €

Segon- Notificar aquesta resolució de trasllat a la direcció de la llar d'infants corresponent i a la família interessada**.**

PUNT 3r. Aprovació, inicial, si s'escau, de les bases reguladores de la convocatòria de proves selectives per a borsa de treball de treballador/a familiar.

El Consell Comarcal del Baix Ebre presta el servei d'ajuda a domicili a través de personal propi amb els qui té signats el corresponents contractes de treball.

Al llarg de l'any es produeixen situacions de necessitat de personal derivades de vacances, incapacitats transitòries i altres que donen lloc a la necessitat de cobrir algunes vacants temporals d'aquests llocs de treball.

Per tal de donar compliment als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat que han de presidir l'accés a un lloc de treball públic, el Consell Comarcal del Baix Ebre ja des de l'any 2014 va aprovant bases per tal de regular la contractació de personal per prestar serveis com a treballador/a familiar, en règim de personal laboral temporal i per a cobrir necessitats puntuals i es va procedir al corresponent procés selectiu.

Hores d'ara s'ha considerat necessari ampliar el nombre de professionals disponible per tal de poder oferir un servei de qualitat i de proximitat.

Consell Comarcal
del Baix Ebre

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Servei a les Persones, amb els vots favorable dels 8 consellers comarcals d'ERC, els 6 consellers comarcals del PSC, el del conseller comarcal d'Entesa i el del conseller comarcal del PP, amb l'abstenció dels 11 consellers comarcals de CiU, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar les bases reguladores de la selecció de personal per integrar-se a la borsa de treball de treballador/a familiar del Consell Comarcal del Baix Ebre.

BASES REGULADORES DE LA SELECCIÓ DE PERSONAL PER INTEGRAR-SE A LA BORSA DE TREBALL DE TREBALLADOR/A FAMILIAR DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

1. Condicions i requisits que han de reunir els aspirants:

a) Estar en possessió del títol de graduat escolar o graduat en educació secundària obligatòria o equivalent.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

b) Estar en possessió de certificat de nivell elemental de català (certificat B1) de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener de 2014) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril). Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Cas que no es pugui acreditar documentalment el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar una prova de català.

c) Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.

L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació d'una prova o exercici, o presentant un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.

- Diploma d'espanyol (nivell intermedi o nivell B2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.

- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

d) Acreditar una de les següents titulacions d'acord amb els requeriments de l'Ordre TSF/334/2016, de 12 de desembre, per la qual es regula la qualificació personal auxiliar d'atenció a les persones en situació de dependència i es convoca el procés d'habilitació excepcional per a professionals amb més de 55 anys o més a 31/12/2015 del Departament de Treball Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

El personal assistent d'atenció domiciliària i treball familiar ha d'acreditar la qualificació professional d'atenció sociosanitària a persones en el domicili, que estableix el Reial decret 295/2004, de 20 de febrer,mitjançant les titulacions o certificats de professionalitat següents:

1-Títol de tècnic/a en atenció a persones en situació de dependència (o el títol equivalent de tècnic/a en atenció sociosanitària).

2-Títol de tècnic/a en cures auxiliars d'infermeria.

3-Certificat de professionalitat d'atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials.

4-Certificat de professionalitat d'atenció sociosanitària a persones en el domicili.

5-El personal auxiliar d'atenció a la dependència que disposi d'experiència laboral abans de la data de publicació d'aquesta de l'Ordre TSF/334/2016, de 12 de desembre (19/12/2016), pot acreditar la seva qualificació si disposa d'un dels títols o certificats següents:

-El títol de tècnic/a en atenció sociosanitària (vàlid a tot l'Estat espanyol).

-El títol de tècnic/a en atenció a persones en situació de dependència (vàlid a tot l'Estat espanyol).

-El títol de tècnic/a superior en integració social (vàlid a Catalunya).

-El títol de tècnic/a superior en integració social (adaptació en intervenció sociosanitària) (vàlid a Catalunya).

-El certificat de professionalitat d'atenció sociosanitària a persones en el domicili (vàlid a tot l'Estat espanyol).

-El certificat d'acreditació de competències corresponent al títol de tècnic/a en atenció sociosanitària (vàlid a Catalunya).

-El certificat de validació de crèdits corresponent al títol de tècnic/a en atenció sociosanitària (Cr2, Cr3, Cr4,Cr5, Cr6, Cr7 i Cr8) (vàlid a Catalunya).

-El certificat de reconeixement acadèmic dels mòduls professionals corresponent al títol de tècnic/a en atenció a persones en situació de dependència (MP2, MP3, MP4 i MP7) (vàlid a Catalunya).

-El certificat d'acreditació de competències corresponent al certificat de professionalitat d'atenció sociosanitària a les persones en el domicili (vàlid a tot l'Estat espanyol).

-El certificat d'habilitació excepcional per a persones d'edat igual o superior a 55 anys a 31 de desembre de 2015, emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

-Per als i les professionals que posseeixin alguna de les titulacions següents i puguin acreditar dos anys d'experiència laboral en la qualificació professional d'assistent/a d'atenció domiciliària i treballador/a familiar (condicions vàlides a Catalunya):

Titulacions vàlides de formació professional reglada de la branca de sanitat: formació professional de grau mitjà: el títol de tècnic/a en cures auxiliars d'infermeria; formació professional de primer grau: el títol de tècnic/a auxiliar de clínica; formació professional de grau mitjà: el títol de tècnic/a auxiliar d'infermeria (mòdul de nivell II); formació professional de primer grau: el títol de tècnic/a auxiliar de psiquiatria; formació professional de segon grau: el títol de tècnic/a especialista d'assistència geriàtrica, el títol de tècnic/a especialista d'assistència psiquiàtrica.

Titulacions vàlides de formació professional reglada de la branca de serveis socioculturals i a la comunitat: formació professional de segon grau: el títol de tècnic/a especialista d'economia sociofamiliar.

-Per als i les professionals que posseeixin alguna de les titulacions universitàries detallades i puguin acreditar dos anys d'experiència laboral en la qualificació professional d'assistent/a d'atenció domiciliària i treballador/a familiar (condicions vàlides a Catalunya): la diplomatura o el grau en infermeria, la diplomatura o el grau en fisioteràpia, la diplomatura o el grau en teràpia ocupacional, la diplomatura o el grau en treball social, la diplomatura o el grau en educació social, la diplomatura en mestre/a d'educació especial, la llicenciatura en pedagogia terapèutica, la diplomatura o el grau en psicologia.

e) Posseir el permís de conduir vehicles de la classe B.

2. Funcions principals del lloc de treball i desplaçaments:

Les tasques associades al lloc de treball de treballador/a familiar, sobre el qual es constituirà la borsa d'interinitat són, en general les següents:

1. Prestar assistència domiciliària a persones en situació de risc social (disminuïts, gent gran, infants, etc.) i/o dependència.
2. Realitzar determinats tràmits (gestions burocràtiques, gestió de receptes mèdiques, etc.) i ajudar als usuaris en les activitats instrumentals de la seva vida diària (medicacions, controls mèdics, compres, fer el menjar, organització de les tasques domèstiques, etc.).
3. Ajudar els usuaris en al seva higiene personal i altres activitats bàsiques de la vida diària on tingui més dificultat. Establir hàbits i ajudar a mantenir-los, sobretot en casos d'infància i discapacitats.
4. Tractar amb les famílies dels usuaris per millorar-ne l'atenció integral. Donar suport a la persona cuidadora.
5. Ajudar a mantenir l'usuari en el seu medi el màxim possible, així com facilitar la relació amb el seu entorn, millorant-ne la qualitat de vida.
6. Coordinar-se i col·laborar amb el/la treballador/a social, així com tenir en compte les seves indicacions i informar-la de tot allò que sigui d'interès per al seguiment de les persones beneficiàries del servei.
7. I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

El desplaçament que efectuïn els aspirants des del seu domicili fins la població o domicili on prestin el primer servei o, en el cas de disseminats, fins el domicili del primer usuari, i el de retorn al domicili particular des de la població o domicili d'usuari on prestin el darrer servei, es considera assimilat al desplaçament al centre de treball i, per tant, no dóna dret a indemnització. La resta de desplaçaments, durant la jornada de treball, si que donaran lloc a la indemnització corresponent.

3. Desenvolupament del procés selectiu

3.1. Prova coneixement de llengües:

3.1.1 Llengua catalana:

Consisteix en una prova de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:

Primera part. Consisteix en un exercici escrit on s'avaluaran els coneixements pràctics de llengua catalana, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part. S'avaluarà l'expressió oral amb una conversa.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració i el resultat de l'exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Queden exempts/es de la seva realització els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del nivell elemental de català (certificat B1) o superior de la Direcció General de Política Lingüística, o titulació equivalent, i es consideraran com a aptes/as.

3.1.2 Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova de coneixements de llengua castellana, en què els/les aspirants hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de la Comissió. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts/es de la realització d'aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.

3.2. <u>Prova de coneixements de les funcions del lloc de treball</u>:

Aquesta prova es divideix en dues parts:

a) La primera part consisteix en la realització d'un test de 10 preguntes amb tres respostes alternatives, i relacionat amb les funcions del lloc de treball.

La forma de puntuació de l'exercici és la següent:

- 1 punt per resposta correcta
- (-) 1/3 per resposta incorrecta
- 0 per sense resposta o resposta anul·lada

La durada d'aquesta prova serà determinada per la comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

b) La segona part consisteix en la realització d'un exercici pràctic relacionat amb les funcions, atribucions i comeses pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria, quedant a judici de la Comissió el seu contingut, característiques i forma de realització.

En aquest exercici es valoren les habilitats i destreses de les persones aspirants en tasques pròpies del lloc de treball.

La durada màxima d'aquest exercici serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

Només les persones aspirants que superin la primera part d'aquesta prova (test) podran continuar amb la realització de la segona part (pràctic). Cas de no superar la primera part, el resultat fi nal serà de NO APTE/A.

El resultat fi nal de la prova de coneixements de les funcions del lloc de treball serà la mitjana dels dos exercicis.

Cas que no es pugui fer la mitjana per no superar un dels dos exercicis amb un mínim de 5 punts, el resultat final serà de NO APTE/A.

3.3. <u>Valoració de mèrits</u>:

3.3.1 <u>Entrevista</u> (màxim 2 punts):

La Comissió de Valoració efectuarà una entrevista per competències per determinar la idoneïtat de la persona aspirant així com per valorar l'experiència en tasques pròpies del lloc de treball. Es valorarà el treball realitzat en funció dels informes acreditatius de les activitats i projectes desenvolupats.

3.3.2 <u>Antiguitat</u> (màxim 3 punts):

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques, a raó de 0,20 punts per any complet de serveis, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

b) Altres treballs realitzats en empreses privades, sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca. A raó de 0,10 punts per any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui.

No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas de treballs a una administració pública s'acompanyarà, a més a més, un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin

prestat els serveis; i en el cas de treballs a l'empresa privada s'acompanyarà, a més a més, contractes de treball o fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

3.3.3. Formació i perfeccionament (màxim 3 punts):

Es valora l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb habilitats que aquests llocs requereixen.

Només es tenen en compte les activitats formatives dels últims 10 anys, excepte màster i postgrau.

Els/Les interessats/des han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament.

Jornades de fins a 9 hores 0,05 punts
De deu a dinou hores 0,15 punts
De vint a trenta-nou hores 0,25 punts
A partir de quaranta hores 0,35 punts
En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa d'informàtica, només es valorarà el de l'última edició.

3.3.4. Titulacions acadèmiques addicionals (1 punt):

Les titulacions acadèmiques oficials, quan siguin rellevants per al lloc de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquests llocs.

No es valoren com a mèrits les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o com a mèrit.

A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

Pel títol de batxiller, formació professional de segon grau o equivalent. . . . . .1 punt

3.3.5. Coneixements de la llengua catalana (1 punt):

Es valoren els certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener de 2014) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril).

Certificat de nivell intermedi de català (B2) o superior . . . . . .1 punt

4. Presentació de sol·licituds

Cal presentar una instància, segons model normalitzat de sol·licitud d'admissió juntament amb el currículum vitae i documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits al·legats per les persones aspirants mitjançant fotocòpia simple al Registre General del Consell Comarcal del Baix Ebre c. Barcelona, 152, 43500 Tortosa, de 9:00 hores a 14:00 hores i dilluns també de 16.00 a 18.00 hores.

L'esmentada documentació ha de presentar-se dins el termini de presentació d'instàncies llevat de l'acreditació del nivell de llengua catalana i/o castellana si escau que pot presentar-se fins el moment de la realització de la prova de català i/o castellà si s'escau.

5. Terminis de presentació

Termini de presentació de sol·licituds: Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província fins el dia 10/3/2017.

Consell Comarcal
del Baix Ebre

6. Llista d'admesos i exclosos

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la llista d'admesos i exclosos es farà pública mitjançant la seva exposició en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Baix Ebre i al web: http://www.baixebre cat.

Per a més informació podeu trucar al telèfon 977 44 53 08, de 9 a 14 hores o consultar la web del Consell Comarcal del Baix Ebre: www.baixebre.cat.

Règim de recursos:
- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President del Consell.

7.- Comissió de valoració

La Comissió de valoració es constituirà de la manera següent:

President

Titular: Josep Miralles Guerrero
Suplent : Elena Carot Giner

Vocals

Titulars:

Concepción Zafra Fernandez
Cristina Grau Vidal
Rosa Maria Solé Arrufat

Suplents

Imma Bernat Guerrero
Cinta Salaet Badia

Secretari:

Titular: Josep Pere Puig Rosales
Suplent: Francesc Folqué Alcoverro

La Comissió de valoració esta facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

8.- Funcionament i puntuació de la borsa i relació dels aspirants.

8.1.- El resultat final del procés serà la suma de les puntuacions obtingudes. En cas d'empat, la comissió de valoració podrà proposar la realització de proves o entrevistes complementàries per a resoldre'l.

8.2.- La comissió de valoració farà pública la relació dels candidats per ordre de puntuació, i elevarà a Presidència per a la seva aprovació. Els candidats que s'incloguin en la borsa, restaran a l'espera de ser cridats pel Consell Comarcal, per ordre de puntuació, quan es produeixi la necessitat de contractació temporal. La duració d'aquesta borsa serà de dos anys.

S'intentarà la comunicació fins a un màxim de tres vegades al telèfon que ens hagin facilitat durant la jornada laboral, entre les 08:00 h i les 15:00h.

L'interessat haurà de manifestar la seva acceptació o no acceptació La renúncia a ocupar el lloc de treball, la impossibilitat de contactar amb el candidat, o la manca de manifestació habiliten al Consell Comarcal del Baix Ebre a la crida del següent en l'ordre.

S'entendrà com a renúncia la manifestació verbal de no acceptar la oferta, excepte que el/la treballador/a renuncií per causa degudament justificada i així ho sol·liciti per escrit al Consell Comarcal del Baix Ebre.

8.3. El funcionament de la borsa serà dinàmic, d'acord amb els següents supòsits:

1. Per a la contractació se seguirà l'ordre de puntuació, excepte en cas de renuncia o situació excepcional de l'aspirant, prèviament informada. Es considera causa justificada quan el lloc de treball a cobrir es trobi a més de 27 km del seu domicili de residència.
   L'aspirant que renuncií a una crida, passarà a ocupar el lloc següent
2. En cas de segona renuncia, l'aspirant passarà a ocupar l'últim lloc de la llista d'espera.
3. En cas de tercera renuncia, l'aspirant causarà baixa de la llista d'espera.

   També quedarà exclosa de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i existeixi un informe negatiu.

9. Vigència i convocatòries

Les presents bases aprovades seran vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

La Presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre està facultada per tal de convocar les proves selectives que correspongui a fi de poder disposar sempre d'un nombre d'efectius que permetin tenir garanties de cobrir les diferents situacions de necessitat de personal que es vagin produint.

10.- Aspirants participants a les borses de treballs de treballador/a familiar del Consell Comarcal del Baix Ebre, publicada al BOP nº96 de data 26 d'abril de 2014 , publicada al BOP nº50 de data 2 de març de 2015 i publicada al BOP nº46 de data 8 de març de 2016,

Els/ les aspirants que formen part de la borsa de treball de treballadors/ores familiars del Consell Comarcal del Baix Ebre, com a conseqüència de la convocatòria de data 26/4/2014, BOP nº96, de la convocatòria de data 2/3/2015, BOP nº 50, i de la convocatòria 8/3/2016, BOP nº 46, s'integraran en aquesta borsa de treball, sempre i quant no hagin esgotat la tercera renúncia prevista en l'apartat 8.3, sempre i quan compleixin els requisits segons la regulació de la qualificació professional del personal auxiliar d'atenció a les persones en situació de dependència (ORDRE TSF/334/2016)

En aquest cas se'ls eximirà de realitzar el procés selectiu, mantenint-los la puntuació obtinguda. Voluntàriament podran aportar mèrits no al·legats en les convocatòries mencionades, que el seran computats, si s'escau, per incrementar la puntuació anterior.

Segon. Convocar les proves selectives del procés TF01/2017, d'acord amb les bases aprovades, per cobrir les places de treballador/a familiar que queden vacants per baixes per malaltia, per maternitat, vacances i altres situacions o per assumir temporalment nous serveis.

Tercer. Les bases aprovades seran vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Quart. Es faculta a la Presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre per tal de convocar les proves selectives que correspongui a fi de poder disposar sempre d'un nombre d'efectius que permetin tenir garanties de cobrir les diferents situacions de necessitat de personal que es vagin produint.

Cinquè. Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler físic i electrònic de la Corporació.

Consell Comarcal
del Baix Ebre

PUNT 4t. <u>Aprovació inicial, si s'escau, de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts per a situacions d'urgència social.</u>

La urgència social és la situació de necessitat bàsica produïda per un fet puntual, extraordinari i no previst, que requereix una intervenció immediata del servei bàsic d'atenció social. Té per finalitat l'atenció de determinades situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques de subsistència en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.

Segons l'article 30 de la Llei 13/2006, les prestacions d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions d'urgència puntuals i necessitats bàsiques de subsistència, com l'alimentació, el vestit i l'allotjament.

Els ens locals han d'incloure en el pressupost de despeses anual una partida per poder atendre adequadament les prestacions d'urgència social (art. 30.4 de la Llei 13/2006), que són compatibles amb les altres prestacions de la mateixa naturalesa.

El Consell Comarcal del Baix Ebre disposa, per a l'exercici 2017 de la partida 231-480-01 per atendre les urgències socials.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Servei a les Persones, i per unanimitat dels consellers comarcals presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

<u>Primer</u>- Aprovar inicialment les bases per a la concessió d'ajuts per atendre situacions d'urgència puntuals i necessitats bàsiques de subsistència per a l'any 2017, amb el text annex**.**

BASES PER L'ATORGAMENT D'AJUTS PER ATENDRE SITUACIONS D'URGÈNCIA PUNTUALS I NECESSITATS BÀSIQUES DE SUBSISTÈNCIA PER A L'ANY 2017

1. Naturalesa jurídica i dotació pressupostària

Els ajuts contemplats en aquestes bases seran considerats despesa de dret públic.

Els ajuts tenen un caràcter eventual i voluntari, no essent de contingut jurídic impossible ni contradictori amb l'anterior prescripció el fet que (principalment per limitacions pressupostaries) el personal tècnic de referència dels Serveis Socials Bàsics pugui limitar els ajuts a persones físiques que reuneixin els requisits objectius contemplats i, en cas necessari, prioritzar els casos amb major puntuació, segons el barem establert.

Segons l'article 30 de la Llei 13/2006, les prestacions d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions d'urgència puntuals i necessitats bàsiques de subsistència, com l'alimentació, el vestit i l'allotjament.

Els ens locals han d'incloure en el pressupost de despeses anual una partida per poder atendre adequadament les prestacions d'urgència social (art. 30.4 de la Llei 13/2006), que són compatibles amb les altres prestacions de la mateixa naturalesa.

El Consell Comarcal del Baix Ebre disposa, per a l'exercici 2017 de la partida 231-480-01 per atendre les urgències socials.

Les sol·licituds d'ajut s'atendran per rigorós ordre d'entrada al registre general del Consell Comarcal del Baix Ebre i s'atorgaran fins a esgotar la corresponent partida pressupostària.

2. Concepte d'urgència social

És la situació de necessitat bàsica produïda per un fet puntual, extraordinari i no previst, que requereix una intervenció immediata del servei bàsic d'atenció social. Té per finalitat l'atenció de determinades situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques de subsistència en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.

Com a criteri general, s'hauran d'haver esgotat totes les possibilitats d'ajuts econòmics a les quals la persona usuària tingui dret i les corresponents a altres administracions i institucions d'iniciativa social.

Es podran tramitar en concepte d'ajuts d'urgència social aquells casos en què la persona no ha pogut sol·licitar l'ajut dins del termini establert, però el necessita urgentment segons la valoració de l'equip professional. En aquest cas, caldrà el compromís de la persona per sol·licitar-lo a la institució pertinent i en el termini establert.

3. Persones beneficiàries

Seran persones beneficiàries dels ajuts les persones i/o famílies empadronades als municipis de la comarca que tenen signat conveni per a la prestació del serveis social bàsic amb el Consell Comarcal i estiguin en situació de vulnerabilitat econòmica puntual i/o pobresa o exclusió social, i acreditin que tenen dificultats per cobrir les seves necessitats bàsiques perquè no tenen ingressos o aquests són insuficients.

4. Tipologia dels ajuts d'urgència social

4.1. Alimentació, higiene, roba i calçat.

-L'alimentació en situacions conjunturals puntuals d'atenció social urgent sempre i quan no puguin ser cobertes pel projecte Tiquet Fresc, pel Banc d'Aliments o per altres vies de caire social.

-Productes higiene personal, roba i calçat.

4.2. Habitatge

-Ajut destinat a persones que acreditin risc greu de possibilitat de perdre l'habitatge per no poder afrontar els rebuts impagats de lloguer o de quotes de préstec hipotecari (únicament la part del préstec que afecta l'habitatge), sempre i quan no puguin acollir-se a mediació efectiva o a altres convocatòries d'ajuts, entre els quals, els de l'Agència d'Habitatge de Catalunya.

-Ajuts complementaris per a la contractació d'un habitatge de lloguer.

-Ajuts per mantenir les condicions mínimes d'higiene i habitabilitat de l'habitatge.

-Ajudes per l'adquisició d'equipament bàsic i imprescindible de primera necessitat per l'habitatge habitual.

-Ajuts destinats a cobrir les despeses urgents d'estada puntual, adreçada a col·lectius vulnerables que necessiten atenció i, en cas de no rebre-la, corrin un risc greu d'abandonament.

4.3. Subministraments

Ajut destinat a fer front al pagament de deutes de subministrament d'aigua, llum i gas en casos en què es posi de manifest que aquesta és la única opció alternativa per evitar un tall de subministrament que provocaria un greuge important a la família, sempre i quan no puguin acollir-se a ajuts d'urgència social específics regulats a l'empara de a la Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.

4.4. Atenció a menors en situació de risc

-Pagament puntual de serveis i recursos necessaris per atendre els menors en els casos en què el/la progenitor/a no compti amb ingressos econòmics suficients i no tingui suport familiar.

-Ajuts per adquisició de llibres i material curricular obligatori per alumnes de Primària i Eso que assisteixin a centres escolars de la comarca del Baix Ebre, excepte Tortosa, sempre i quan no puguin acollir-se a altres convocatòries d'ajuts.

-Ajuts per adquisició d'ordinadors portàtils i llicències per alumnes de Primària i ESO que assisteixin a centres escolars de la comarca del Baix Ebre, excepte Tortosa sempre i quan no puguin acollir-se a altres convocatòries d'ajuts i que s'acrediti pel centre formatiu que siguin estrictament necessaris i obligatoris pel desenvolupament del curs acadèmic

4.5. Atenció sanitària

Pagament puntual de productes sanitaris no coberts o parcialment coberts pel Sistema de la Seguretat Social que eviten el deteriorament de la salut física i/o psíquica amb el corresponent informe mèdic (medicaments, llet maternitzada, ulleres graduades, tractaments terapèutics infantils, odontologia, etc.).

4.6. Desplaçaments

Desplaçaments puntuals o associats a transport o trasllats en situacions especials i sempre que no estiguin coberts per altres Administracions.

4.7. Altres

Pagament d'altres conceptes no inclosos en els apartats anteriors, i que es valori pel professional la necessitat de cobrir-los i evitar així una situació d'exclusió social o el risc de patir-la.

Exclusions

S'exclou expressament d'aquesta convocatòria les ajudes per menjadors escolars, el material escolar, el transport escolar, les quotes de l'Ampa, les ajudes per assistència a llars d'infants, les ajudes per a activitats extraescolars, els ajuts individuals per matriculacions a cicles formatius de grau mitjà i superior i les matriculacions universitàries.

5. Quantia màxima dels ajuts

Cada persona, família o unitat de convivència podrà sol·licitar una sol·licitud d'ajut a la convocatòria de l'exercici 2017, amb un import màxim de 600 €

6. Valoració de la situació de necessitat

La valoració de la situació de necessitat és l'element definitori bàsic per poder tenir accés a les prestacions d'urgència social i s'ha de fer tenint en compte les condicions econòmiques, socials i familiars del beneficiari o beneficiària.

7. Criteris de concessió

Els criteris generals bàsics que cal tenir en compte per valorar la situació d'urgència social per atorgar ajuts econòmics a les persones individuals, famílies i/o unitats de convivència són els següents:

- Que hi hagi una situació de necessitat social i/o vulnerabilitat puntual.
- Que la necessitat s'ajusti a la tipologia dels ajuts establerts.
- Que sigui una situació sobrevinguda no prevista.

- Que els deutes corresponguin a conceptes bàsics.
-Que hi hagi voluntat efectiva i susceptibilitat de seguiment de superar la situació d'adversitat.

7.1 Valoració econòmica

Per establir la situació econòmica de la família o la unitat de convivència, s'establirà el nivell d'ingressos nets percebuts pels membres de la llar durant els tres mesos anteriors a la data de sol·licitud.

S'entén per ingressos el següent:

- Ingressos del treball per compte aliena
- Beneficis i pèrdues del treball per compte propi
- Pensions, subsidis i prestacions socials
- Rendes de capital i de la propietat
- Ingressos percebuts per menors

Per determinar els nivell d'ingressos, s'utilitzarà l'indicador de renda de suficiència de Catalunya. (569,12 €).

A fi d'establir els límits familiars segons la composició de les diverses llars, s'utilitzaran els trams establerts per l'estadística amb la fórmula de càlcul següent:

Per a cada adult de més a la llar: IRSC x 0,5
Per a cada menor de més a la llar: IRSC x 0,3

Els ingressos mensuals nets familiars màxims per sol·licitar l'ajuda l'any 2017, seran els següents:

Adult: major de 18 anys – Menor: menor de 18 anys

Unitat familiar	
Un adult	569,12
Un adult i un menor	739,86
Un adult i dos menors	910,59
Un adult i tres menors	1.081,33
Dos adults	853,68
Dos adults i un menor	1.024,42
Dos adults i dos menors	1.195,15
Dos adults i tres menors	1.365,89
Tres adults	1.138,24
Tres adults i un menor	1.308,98
Tres adults i dos menors	1.479,71
Tres adults i tres menors	1.650,45

En cas de revisió de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya es procedirà a l'actualització immediata de les quanties anteriors adequant-les al mencionat indicador.

TAULA DE PUNTUACIÓ PER LA VALORACIÓ ECONÒMICA	Punts
Ingressos inferiors al 25% dels ingressos màxims mensuals	60
Ingressos entre el 25 i el 50% dels ingressos màxims mensuals	45
Ingressos entre el 50 i el 75% dels ingressos màxims mensuals	30
Ingressos entre el 75% i el 100% dels ingressos màxims mensuals	15

7.2 Valoració social i familiar

L'equip professional del Servei Bàsic d'Atenció Social emetrà un informe socioeconòmic amb els indicadors següents :

Consell Comarcal del Baix Ebre

TAULA DE PUNTUACIÓ PER A LA VALORACIÓ SOCIAL

1. COMPOSICIO FAMILIAR: 4 punts

4. Família nombrosa: 2 punts
5. Família monoparental : 2 punts

2. SITUACIO SOCIO-FAMILIAR

En relació a la família: 18 punts

- Drogodependències: 2 punts
- Negligència en el compliment de les obligacions alimentaries, d'higiene, salut o educatives: 2 punts
- Dificultats d'integració social: 2 punts
- Violència familiar: 2 punts
- Atur: 2 punts
- Problemes d'habitatge: 2 punts
- Dificultats en les relacions familiars: 2 punts
- Discapacitats: 2 punts
- Problemes de salut: 2 punts

En relació als infants 18 punts

8. Dificultats d'escolarització (absentisme escolar, desescolaritzacio, inadaptació escolar...): 2 punts
9. Necessitats educatives especials: 2 punts
10. Consum de substancies tòxiques: 2 punts
11. Activitats marginals: 2 punts
12. Explotació laboral: 2 punts
13. Manifestació conductual de risc en la qual intervé un servei especialitzat: 2 punts
14. Problemes de salut: 2 punts
15. Discapacitats: 2 punts
16. Dificultats d'integració social: 2 punts

7.3 Valoració i atorgament d'ajuts

Les prestacions seran puntuades segons el resultat de la suma entre la valoració econòmica i la valoració social.

No es valorarà cap petició que no compti amb la sol·licitud formal d'ajut i que vagi acompanyada de l'informe socioeconòmic emès pel professional de l'àmbit social que, en caràcter perceptiu, complirà el model establert per l'ens comarcal amb la corresponent informació, com a mínim, de caire econòmic i social que es requereix avaluar a través d'aquestes bases de convocatòria.

El percentatge de la prestació es determinarà segons la següent taula:

De 15 a 50 punts: 50% De 51 a 100 punts: 100%

L'import de l'ajut es determinarà aplicant el percentatge obtingut a partir de la taula anterior a la base que representarà la quantia sol·licitada que, en cap cas, ni de forma acumulada ni conjunta, superarà els 600 € anuals.

De forma excepcional i degudament acreditat amb el pertinent informe social, es podrà avaluar, per part de la coordinació del departament, l'atorgament íntegre o parcial de l'ajut diferent del percentatge resultant de la valoració ordinària i atenent a la quantia proposada pel professional de l'àmbit social.

Tal com disposa la base segona, els ajuts s'atorgaran en funció de la partida pressupostària. Quan es produeixi l'esgotament econòmic de la partida no es podran atendre més sol·licituds, a excepció que es doni el cas d'una nova ampliació de la partida corresponent.

8. Lloc de Presentació i documentació

Les sol·licituds, segons el model establert en l'annex, es presentaran preferentment al registre general del Consell Comarcal del Baix Ebre, acompanyades de la documentació necessària que acrediti la situació econòmica i familiar, i la corresponent documentació annexa d'acord amb allò que disposa la clàusula quarta.

No obstant això, podran presentar-se per qualsevol dels mitjans que preveu la normativa vigent del procediment administratiu

La documentació que caldrà aportar, juntament amb la sol·licitud normalitzada, per valorar els ajuts és:

- DNI del sol·licitant
- Certificat de convivència
- Documentació acreditativa de la situació econòmica durant els tres mesos anteriors a la data de la sol·licitud.

La sol·licitud, a més a més, s'haurà de complementar amb el pertinent informe socioeconòmic que acreditarà tot allò recollit a la base 7.

9. Procediment de tramitació, valoració i atorgament

Si la documentació és correcta i complerta es passarà a avaluació per part del coordinador de serveis socials. En cas de mancar algun d'aquests documents o ser defectuosos, es sol·licitarà la seva esmena i/o aportació i, un cop esmenada la documentació, es seguirà el mateix tràmit.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació.

La notificació del requeriment de documentació es podrà dur a terme, per una banda, de forma presencial en el moment de la presentació de la sol·licitud, amb el corresponent requeriment i amb registre de sortida. En cas que no s'hagi requerit la documentació presencialment, aquesta es podrà requerir a l'usuari via correu postal al domicili que figuri a la sol·licitud. El termini d'esmenes i aportació de documentació començarà a comptar des del moment de la notificació efectiva, ja sigui presencial o per correu postal.

Si transcorre el termini fixat i no s'ha esmenat la documentació obligatòria, o de forma motivada sol·licita una pròrroga, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud i es procedirà a l'arxiu de l'expedient.

L'atorgament o denegació de l'ajut es farà efectiu mitjançant resolució de la presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la sol·licitud. Si transcorre el termini esmentat sense resolució, l'ajut es considerarà denegat.

Es donarà compte de les sol·licituds aprovades a la Comissió Informativa de Serveis
a les Persones del mes següent al seu atorgament.

10. Pagament i justificació

10.1. En el supòsit d'una resolució favorable, el Consell Comarcal iniciarà els tràmits per a efectuar el pagament a la persona beneficiària mitjançant la fórmula de transferència bancària.

10.2. No obstant això, en els supòsits que sigui possible, atesa la naturalesa de la finalitat a la qual es destina l'ajut i sempre als efectes de garantir el destí efectiu de la mateixa, el pagament es realitzarà directament al proveïdor del servei o subministrament que es tracti. En aquest cas, el proveïdor de la prestació acreditarà la satisfacció de l'ajuda repercutida en la persona interessada o beneficiaria.

10.3. En els casos que el professional de l'àmbit social sigui l'encarregat de racionalitzar periòdicament la quantia total d'un ajut, es farà constar a l'informe social que complementarà la sol·licitud o en un de posterior, i es fixarà el termini màxim de justificació de l'ajut segons s'acrediti pel professional de l'àmbit que, en tot cas, serà el responsable últim de la justificació efectiva de l'ajut atorgat en el termini fixat.

11. Termini

Els ajuts es podran sol·licitar fins a l'esgotament de la partida pressupostària i, com a molt tard, fins al dia 30 de novembre de 2017.

12. Dret Supletori

Tot allò no previst en aquestes bases reguladores es regularà pel que estableixi la legislació especifica, estatal, autonòmica o local, que sigui d'aplicació i, en el seu defecte, el Decret 179/1995, de 13 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu reglament, així com la normativa vigent sobre el procediment administratiu.

Segon- Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases anteriorment aprovades, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència de l'anunci anterior en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, tal com disposa l'article 124 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés.

PUNT 5è. Aprovació, del Pla de Polítiques de Dones de la comarca del Baix Ebre 2017-2020.

La igualtat entre homes i dones és un valor cabdal de la nostra societat, per la que tots i totes hem de treballar conjuntament.

Les administracions locals, en tant que som les més properes a la ciutadania hem de ser capdavanteres en les polítiques adreçades a fer efectiu aquest dret.

El Consell Comarcal del Baix Ebre ha elaborat el III Pla de Polítiques de Dones del Baix Ebre mitjançant el qual vol reiterar el seu compromís en la igualtat efectiva entre homes i dones, i donar un pas endavant front la responsabilitat social, apostant per esdevenir una organització més justa, amb dirigides a aconseguir de manera progressiva la igualtat.

El Consell, pioner en aquest tipus de polítiques dins el nostre territori, té la voluntat de fer extensives les sinèrgies, donant suport a la resta d'entitats, empreses i Ajuntaments, que vulguin impulsar als seus respectius plans locals mesures concretes vers la igualtat.

Aquests ha estat un pla consensuat i participat per entitats, el Consell Consultiu de Dones del Baix Ebre, Ajuntaments i tècnics comarcals per tal de recollir totes les sensibilitats i aportacions del territori.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Servei a les Persones, amb els vots favorables dels 11 consellers comarcals de CiU, dels 8 consellers comarcals d'ERC, els 6 consellers comarcals del PSC i el del conseller comarcal del PP, amb l'abstenció del conseller comarcal d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer- Aprovar el III Pla de polítiques de dones del Consell Comarcal del Baix Ebre 2017-2020, la missió del qual és fomentar el principi d'eficàcia en totes les polítiques i actuacions que el Consell Comarcal endegui en matèria d'igualtat.

Segon- Traslladar aquest document a les entitats i associacions de la comarca que actuïn en el món de la igualtat de gènere entre homes i dones, per al seu coneixement.

PUNT 6è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud d'ajut dins la convocatòria anticipada per al 2017 per al finançament de les actuacions de Programes Integrals per a persones en situació de desocupació de llarga durada.

En data 28 de desembre de 2016 , es publica en el DOGC número 7275, la Resolució TSF/2939/2016 ,de 23 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per al 2017 per al finançament de les actuacions de Programes Integrals per a persones entre 30 i 54 anys en situació de desocupació de llarga durada que promou el SOC.

L'Ordre TSF/318/2016 de data 22 de novembre, estableix l'aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació de persones aturades de llarga durada majors de 30 anys.

El Programa Integral per a majors de 45 anys, s'adreçarà a 25 participants (prioritàriament dones), tindrà un període d'execució de 6 mesos i s'estendrà des del 5 de setembre de 2017 fins al 5 de març de 2018 aproximadament.

El Consell Comarcal del Baix Ebre ha previst executar aquest programa com a entitat promotora, juntament amb l'Ajuntament de Tortosa, com a entitat agrupada.

Les actuacions a dur a terme per cadascuna d'aquestes entitats i que estructuren el Programa son:

a) Orientació laboral : Consell comarcal del Baix Ebre
b) Acompanyament a la Inserció : Ajuntament de Tortosa.

Al Consell comarcal del Baix Ebre, com a entitat Promotora, li correspondrà a més, dur a terme les actuacions de Coordinació del Programa.

Per aquesta convocatòria, el Consell Comarcal ha previst sol·licitar subvenció per a la realització de les actuacions amb 25 persones participants, amb mes d'un any a l'atur i en baixa qualificació.

Tenint en compte que a la data de finalització del període de presentació de sol·licituds no ha estat possible celebrar cap sessió plenària, aquesta Presidència, en ús de les atribucions que li atribueix l'article 13 del decret legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Organització comarcal del Catalunya, RESOL

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Servei a les Persones, i per unanimitat dels consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'aculli a la convocatòria la convocatòria anticipada per al 2017 per al finançament de les actuacions de Programes Integrals per a persones entre 30 i 54 anys en situació de desocupació de llarga durada que promou el SOC, d'acord amb les disposicions de la Resolució TSF/2939/2016, de 23 de desembre i, conseqüentment, sol·licitar subvenció per a l'execució del Programa Fem Ocupació per a

Joves, adreçat a 25 persones majors de 45 anys en situació d'atur de llarga durada i en baixa qualificació professional i /o acadèmica per tal de dur a terme la següent actuació:

La contractació de personal Tècnic per dur a terme les actuacions d'Orientació:

1 Tècnic/a	A2	100%	jornada	6 mesos
1 Coordinador	A2	10%	jornada	6 mesos.

Segon. Traslladar aquesta resolució al Servei d'ocupació e Catalunya per a la seva efectivitat i al Ple del Consell comarcal del Baix Ebre per a la seva ratificació, si s'escau.

PUNT 7è. Aprovació, si s'escau, del document a signar amb ADIF per regular l'arrendament de l'antic traçat del Carrilet de la Cava per a utilització coma via verda.

El Consell Comarcal del Baix Ebre va sol·licitar a l'entitat pública ADIF la concertació del corresponent contracte d'arrendament per a la posada en marxa de la Via Verda que correspon a l'antic traçat ferroviari de l'anomenat "Carrilet de la Cava"

Des de l'inici del programa de Vies Verdes, ADIF ha mostrat gran interès en el desenvolupament del mateix col·laborant en diverses actuacions de l'esmentat programa i en aquest esperit de cooperació, per la qual cosa ha manifestat la seva voluntat de contribuir posant a disposició de Consell Comarcal del Baix Ebre els sòls esmentats als fins abans explicitats.

VI Que el Consell Comarcal del Baix Ebre està coordinant el Projecte Tortosa a la Cava, amb l'objectiu general d'aflorar recursos endògens a la província i promocionar projectes generadors d'ocupació, posant en valor i ús una infraestructura de caràcter ferroviari, que ja no respon a la funcionalitat per a la qual va ser concebuda.

En aquest sentit el Consell Comarcal del Baix Ebre va sol·licitar en el seu moment, o es compromet a sol·licitar, al Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient seva inclusió com a col·laborador en el Pla de Camins Naturals - Vies Verdes.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal d'Activació Econòmica i Turisme, i per unanimitat dels consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer- Aprovar el document per raó del qual es regula l'arrendament al Consell Comarcal del Baix Ebre per part d'ADIF dels immobles que seguidament es detallen, amb la finalitat que siguin destinats, únicament i exclusivament, a l'establiment de la via verda

Parcel·les de terreny situades als termes municipals de Tortosa i l'Aldea, de forma irregular allargada, que discorren per terreny de caràcter rural, amb una extensió superficial aproximada de CINQUANTA-CINC MIL SEIXANTA METRES QUADRATS (55.060 m^2), i amb el següent detall:

Terme Municipal	TRAM	P.K. Inici	P.K. Fi	Longitud (m)	Superfície (m^2)
TORTOSA	1	0/000	1/341	1.341,00	11.038,00
TORTOSA	2	1/805	3/704	1.899,00	6.911,00
TORTOSA	3	3/916	7/327	3.623,00	28.655,00
L'ALDEA	4	7/327	7/804	477,00	8.456,00

Segon- Facultar el President del Consell Comarcal del Baix Ebre per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

PUNT 8è. **Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la sol·licitud del Programa d'Ocupació Integrals.**

El Programa Integrals, impulsat pel Servei d'Ocupació de Catalunya, es regula a l'Ordre TSF/318/2016, de 22 de novembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al finançament de programes integrals.

El departament d'activació econòmica del Consell Comarcal del Baix Ebre ha elaborat i presentat un projecte per a ser entitat beneficiària del programa en la convocatòria 2016 de RESOLUCIÓ TSF/2729/2016, de 24 de novembre,

Les actuacions previstes tenen la finalitat de treballar tots els objectius del programa a través de sessions individuals i grupals.

El programa sol·licitat s'adreça a persones joves desocupades entre 18 i 29 anys beneficiàries del Sistema de Garantia Juvenil amb qualificació superior (Cicle Formatiu de Grau Mitjà, Cicle Formatiu de Grau Superior, Diplomatura, Llicenciatura, Grau, aquelles persones que no hagin pogut acabar els seus estudis per motius per causes alienes a la seva voluntat). Es preveu que el nombre de participants en el projecte sigui de 15/20 persones.

Vistes les disposicions de la de RESOLUCIÓ TSF/2729/2016, de 24 de novembre, i de l'Ordre TSF/318/2016, de 22 de novembre, i el projecte elaborat, la Presidència va resoldre la presentació de la sol·licitud.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports, i per unanimitat dels consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Ratificar la presentació de sol·licitud de subvenció, d'acord amb les disposicions de la de RESOLUCIÓ TSF/2729/2016, de 24 de novembre, i de l'Ordre TSF/318/2016, de 22 de novembre

Consell Comarcal
del Baix Ebre

SUBVENCIÓ SOL·LICITADA

Tutor/orientador:	36.245,10 €
Tècnic acompanyament:	8.771,29 €
Coordinador	4.465,51 €
Incentius a la participació	9.000,00 €
Formació	16.077,00 €
TOTAL SUBVENCIÓ SOL·LICITADA	**74.558,90** €

Segon. Facultar el President de Consell per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord i trametre'l al Servei d'Ocupació de Catalunya per a la seva efectivitat.

PUNT 9è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació d'acomiadament d'una treballadora.

Amb data 13 de desembre de 2016, el President del Consell va resoldre declarar l'acomiadament de la treballadora Sra. MTC amb DNI 40920011K en base als següents motius:

Fets constitutius de falta molt greu, tipificada en virtut de l'article 39 del conveni col·lectiu de personal laboral del Consell Comarcal del Baix Ebre, en els apartats següents:

d) Les faltes d'assistència injustificades al treball produïdes durant més de tres dies en el període d'un mes.

L'article 14.2.l) del Decret legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'article 54.p) del Reglament del personal al servei de les entitats locals disposa que correspon al Ple del consell comarcal ratificar l'acomiadament del personal laboral.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Governació, i per unanimitat dels consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Ratificar l'acomiadament disciplinari de la treballadora MTC, amb DNI 40920011K pels motius exposats.

Segon. Notificar aquest acord a la interessada i donar-li la tramitació necessària per a la seva efectivitat.

Consell Comarcal
del Baix Ebre

PUNT 10è. <u>Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores de promoció interna funcionarial d'administració general.</u>

Vista l'oferta pública d'ocupació publicada corresponent a l'exercici de l'any 2016, aprovada per acord del Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre en la sessió de data 22 de gener de 2016 i publicada en *el* Butlletí Oficial de la Província de Tarragona número 36 *de* data 23 de febrer de 2016 per a la provisió en propietat de 2 places vacants en la plantilla comarcal, que les seves característiques són:

DENOMINACIÓ DEL LLOC	GRUP	SUBGRUP	CLASSIFICACIÓ	NÚM VACANTS	NÚM VACANTS Promoció Interna	SISTEMA DE SELECCIÓ
Tècnic d'intervenció	A	A2	Administració general Subescala Tècnica	01	01	concurs
Tècnic de tresoreria i recursos humans	A	A2	Administració general Subescala Tècnica	01	01	concurs

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Governacióamb els vots favorables dels 8 consellers comarcals d'ERC, els 6 consellers comarcals del PSC i el conseller comarcal del PP, amb l'abstenció dels 11 consellers comarcals de CiU i del conseller comarcal d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

<u>PRIMER</u>. Aprovar les bases reguladores de les proves selectives per a la cobertura de les places vacants a dalt referenciades.

BASES CONCURS OPOSICIÓ CONVOCAT PER COBRIR 2 PLACES. DE TITULAT/DA MITJÀ/NA UNIVERSITARI/ÀRIA, MITJANÇANT PROMOCIÓ INTERNA.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

L'objecte de la convocatòria és cobrir, mitjançant concurs, dues places de titulat/da mitjà/na universitari/ària per diferents àrees d'aquest Consell Comarcal, integrada en la escala d'administració general,- subescala tècnica, classe de tècnics/as mitjans/es, subgrup A2, com a funcionaris/àries de carrera, de les places vacants a la plantilla de funcionaris/àries d'aquest Consell Comarcal, mitjançant promoció interna.

Les places objecte de la convocatòria corresponen a l'oferta pública d'ocupació aprovades pel Ple del Consell Comarcal, en la sessió ordinària celebrada el divendres dia 22 de gener de 2016

Consell Comarcal
del Baix Ebre

DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	SUBGRU	CLASSIFICACIÓ	NÚM VACANT	NÚM VACANTS Promoció Interna	SISTEMA DE SELECCIÓ
Tècnic d'interve	A	A2	Administració general Subescala Tècnica	01	01	concurs
Tècnic de tresor recursos humar	A	A2	Administració general Subescala Tècnica	01	01	concurs

SEGONA. REQUISITS DELS/DE LES ASPIRANTS.

Per participar cal:

1. Estar treballant en aquest Consell Comarcal com a personal funcionari de carrera.

2. Estar ocupant plaça del subgrup C1 dins de la plantilla de funcionaris d'aquest Consell Comarcal

3. Tenir una antiguitat mínima de dos anys a la plaça que s'ocupi actualment. Aquesta antiguitat a la plaça estarà referida a aquest Consell Comarcal.

4. Estar en possessió d'una titulació de grau mitjà.

5. Acreditar el coneixement de la llengua catalana, de nivell de suficiència certificat C1 (abans C), la qual cosa es podrà acreditar amb la presentació de títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística vigents.

Així, per exemple, en el cas de voler acreditar el nivell de català assolit per estudis reglats realitzats, caldrà presentar un certificat expedit per l'Institut d'Educació Secundària públic corresponent que convalidi el nivell de català assolit. S'hauran d'aportar els documents originals per a la seva compulsa. També es podrà acreditar el coneixement de la llengua catalana de l'esmentat nivell amb l'aportació d'un certificat del Servei de Recursos Humans d'aquest Consell Comarcal, en el qual es faci constar que s'ha participat anteriorment en un procés de selecció de personal en aquest i que dins d'aquest procés s'ha realitzat una prova de català del mateix nivell o superior al que s'exigeix en la present convocatòria, i que s'ha obtingut en l'esmentada prova la qualificació "d'apte/a". En el cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de català, les persones interessades en participar en les presents proves, també podran presentar les seves instàncies, si bé hauran de realitzar la prova específica de coneixements de llengua catalana de l'esmentat nivell, prevista en la base sisena de la present convocatòria. Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de complir-se per part dels aspirants en la data en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies i mantenir-los durant tot el procés de selecció, fins al moment del nomenament.

TERCERA. INSTÀNCIES.

1. La presentació de sol·licituds es farà al Registre General d'aquest Consell Comarcal, situat al carrer Barcelona, 152 de la ciutat de Tortosa.

2. Les persones interessades han de manifestar a les instàncies que reuneixen tots els requisits exigits a la base segona de la convocatòria, tenint en compte sempre la data d'expiració del termini assenyalat per presentar les instàncies. També s'han de comprometre a fer el jurament o promesa a que fa referència el Reial decret 707/1979, de 5 d'abril.

3.L'única documentació que s'haurà d'aportar obligatòriament amb la instància és:

- La corresponent a l'acreditació del coneixement de la llengua catalana a que es refereix el punt 5 de la base segona de la present convocatòria, havent-ne d'aportar l'original i la fotocòpia per a esser compulsada, si bé, tal com s'estableix al final de l'esmentat paràgraf, en el cas de no acreditar documentalment el nivell de català que s'exigeix, les persones interessades en participar en aquest procés, també podran presentar les seves instàncies, si bé, hauran de realitzar la prova específica de coneixements de llengua catalana de l'esmentat nivell, prevista a la base sisena de la present convocatòria .

- En cas que es vulgui al·legar algun tipus de discapacitat també s'haurà de presentar, juntament amb la instància, un "Dictamen Tècnic facultatiu de la valoració del grau de disminució" "expedit pel Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya, on consti el tipus i grau de disminució. Si, a més, són necessàries condicions d'examen específiques, cal presentar un "Dictamen d'adequació al lloc de treball en la funció pública " expedit pel mateix organisme que l'anterior i on constin les adequacions necessàries. S'hauran d'aportar els documents originals i les fotocòpies per a ser compulsades.

QUARTA. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

El tribunal qualificador estarà constituït de la manera següent:

President: Una persona designada per la presidència del Consell Comarcal

Vocals:

Tres persones designades per la Presidència del Consell Comarcal, amb els requisits que estableix l'article 60 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

Secretari: El/la funcionari/ària que es designi entre aquells que presten els seus serveis a l'àrea de Governació que no formarà part del tribunal qualificador.

La designació dels membres del tribunal inclourà la dels/les suplents respectius/ives.

El tribunal qualificador podrà comptar amb assessors especialistes per a la celebració de totes o alguna de les proves. Aquests col·laboraran amb l'òrgan de selecció

exclusivament en l'exercici de les seves especialitats tècniques i no tindran la condició de membres del tribunal qualificador.

El tribunal no es podrà constituir ni actuar si no hi són presents més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament.

L'assistència del president i del secretari serà necessària sempre. Les decisions s'adoptaran per majoria.

Quan concorrin les circumstàncies que preveu l'article 23 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els/les membre del tribunal qualificador no podran intervenir i els/les aspirants podran formular recusació contra els mateixos.

CINQUENA. COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS.

El tribunal qualificador podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació de la personalitat dels/ de les aspirants.

Els/les aspirants seran convocats/ades en una crida única. S'exclouran les persones que no hi compareguin, excepte en els casos justificats i lliurement apreciats pel tribunal, abans del començament de les proves.

Si durant el procés selectiu el tribunal qualificador s'assabenta que algú dels/les aspirants no reuneix els requisits exigits en la convocatòria, aquest/a en serà exclòs/a. Hi haurà una audiència prèvia amb la persona interessada, es comunicarà a l'autoritat convocant i es passarà si escau, el tant de culpa a la jurisdicció ordinària, si hi hagués inexactitud o falsedat per part de l'aspirant.

El tribunal qualificador adaptarà els mitjans i/o els temps de realització de les proves pels/les aspirants que tinguin la condició de discapacitats/des o que puguin presentar qualsevol problemàtica especial que pugui dificultar la realització de les proves. La condició de discapacitat/da o el fet de presentar qualsevol problemàtica especial, haurà d'ésser al·legada i provada documentalment en el moment i de la manera que consta al punt 7 de la base segona d'aquesta convocatòria.

El Tribunal podrà desqualificar qualsevol opositor quan aquest vulneri la normativa aplicable i/o les presents Bases, o quan el seu comportament suposi un abús d'aquestes o un frau (falsificar exercicis, copiar, ofendre al Tribunal, etc..).

SISENA. FASES I VALORACIÓ

1.- Les persones que no hagin acreditat el coneixement de la llengua catalana, de nivell de suficiència certificat C1 (abans C), a que es refereix el punt 5 de la base segona d'aquesta convocatòria, hauran de realitzar una prova específica de coneixements de llengua catalana de l'esmentat nivell, la qual tindrà caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquesta prova serà d'apte/a o no apte/a i serà necessària la qualificació d'apte/a per aprovar. Abans del començament de la prova s'informarà de les puntuacions mínimes que s'exigiran per a obtenir la qualificació d'apte/a.

2.- Realització d'una prova teòrica tipus tests que consistirà en contestar diverses preguntes relacionades amb els temes del temari annex II.
Es valorarà de 0 a 20 punts i són necessaris un mínim de 10 punts per superar aquesta prova i passar a la següent prova. Les respostes contestades incorrectament puntuaran negativament amb una puntuació de la meitat de la puntuació que correspongui a cada pregunta contestada correctament; les respostes en blanc, no puntuaran ni positiva ni negativament.

3. Per a la valoració dels mèrits aportats s'haurà de presentar originals i fotocòpies per a esser compulsades, o fotocòpies ja compulsades prèviament per un/a notari/ària o per un/a funcionari/ària públic/a habilitat/ada.

Amb l'acreditació dels mèrits, els/les aspirants han de presentar un currículum vitae o una relació dels mèrits al·legats, els quals, en cap cas, no substituiran els documents acreditatius necessaris. La documentació que es presenti haurà d'estar numerada, assignant un número correlatiu per a cada full.

El tribunal qualificador valorarà únicament aquells mèrits que els/les aspirants hagin acreditat documentalment. Els mèrits a valorar i la seva valoració seran els que figuren a l'annex I d'aquestes bases, que conté la taula de mèrits i la seva valoració.

El tribunal únicament valorarà aquells mèrits al·legats i provats documentalment durant el termini atorgat per a la seva presentació i referits, com a màxim, a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies per a prendre part al present concurs -oposició.

En cap cas es valoraran aquells mèrits al·legats que no constin documentalment provats en el termini de presentació. La fase de concurs no té caràcter eliminatori.

El tribunal qualificador publicarà les qualificacions atorgades i la relació definitiva d'aprovats

Valoració final: La valoració final serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes. Aquesta valoració constituirà la qualificació general que determinarà la inclusió i l'ordre dels aspirants i de les aspirants en la proposta que formuli el tribunal. En cas de persistir l'empat, el tribunal qualificador pot decidir lliurement el tipus de prova que faran exclusivament els/les aspirants empatats/ades o el criteri a aplicar per dirimir l'empat.

VUITENA RELACIÓ D'APROVATS/DES I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.

Un cop qualificats els/les concursants opositors/es, el tribunal publicarà la relació d'aprovats/des per ordre de la puntuació obtinguda. Aquesta llista no serà superior al nombre de places convocades. El tribunal qualificador elevarà la seva proposta a la Presidència del Consell Comarcal. Els aspirants proposats per les places convocades hauran de presentar al Servei de Recursos Humans d'aquesta corporació en el termini de deu dies naturals a partir de la data de la publicació de la llista definitiva d'aprovats/ades, els documents acreditatius dels requisits que s'exigeixen a la base segona per poder prendre part en el concurs oposició. En el cas de presentar fotocòpies d'aquests documents, aquestes hauran d'estar compulsades notarialment o per funcionari/ària públic habilitat/da. Si els /les aspirants no presenten la documentació

exigida en el termini indicat, exceptuant els casos justificats, o bé aquesta documentació no compleix tots els requisits assenyalats a la base segona, no s'adoptarà l'acord de nomenament, s'anul·laran totes les seves actuacions i se'ls farà responsables de la possible falsificació de la instància de sol·licitud.

Un cop presentada la documentació, el President del Consell Comarcal, adoptarà l'acord de nomenament corresponent als aspirants aprovats com a funcionaris/àries de carrera del l'Escala d'Administració general, Subescala Gestió, Grup professional A2, d'aquest Consell Comarcal.

Els /es aspirants nomenats/des haurà de prendre possessió del seu càrrec en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent de la notificació del nomenament.

NOVENA. INCIDÈNCIES.

El tribunal tindrà la facultat de resoldre els dubtes que se li presentin i prendre els acords que consideri oportuns per assegurar el bon ordre de les proves, en tot el que no estigui previst en aquestes bases, i haurà de comptar amb la normativa aplicable en el seu cas.

DESENA. RECURSOS.

Contra aquest acord i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el Ple del Consell Comarcal del Baix Ebre, en el termini d' un mes a comptar de l' endemà de la seva publicació al DOGC, d' acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé recurs contenciós administratiu d' acord amb l' article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l' endemà de la seva publicació al DOGC.

Contra els actes de tràmit del tribunal qualificador que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procediment selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, així com contra la puntuació final de les proves selectives i la llista d'aprovats, les persones interessades poden interposar recurs d' alçada davant la Presidència del Consell Comarcal del Baix Ebre, en el termini d' un mes a comptar de l' endemà de la seva publicació al tauler d' anuncis (físic i electrònic) d' aquest Consell Comarcal. Tot això, sense perjudici de qualsevol altre recurs que les persones interessades considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ONZENA. PUBLICITAT.

L' anunci d' aquesta convocatòria s' haurà de publicar al Butlletí Oficial de l' Estat i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. La convocatòria i les bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Tots els anuncis es publicaran al tauler d' anuncis, físic i electrònic, d' aquest Consell Comarcal, i a la web comarcal.

DOTZENA. PROTECCIÓ DE DADES

Aquest Consell Comarcal, en compliment del que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, informa que les dades personals que facilitin els/les aspirants amb les seves instàncies, així com per la presentació dels seus "currículums vitae" i altra documentació que puguin aportar, i, en el seu cas, les que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquest procés selectiu, seran emmagatzemades en un fitxer de l'Àrea de Recursos Humans d'aquest Consell Comarcal.

La presentació d'instàncies sol·licitant prendre part en aquest procés selectiu serà considerada per aquest Consell Comarcal com un consentiment exprés per al tractament de les dades facilitades pels/per les aspirants, incloses les dades relatives a discapacitat, amb la finalitat indicada, sense perjudici de que puguin oposar-se en qualsevol moment i revocar el consentiment prestat.

Els/les interessats/des podran exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació mitjançant escrit dirigit al Consell Comarcal del Baix Ebre, en les termes previstos a la normativa aplicable.

De conformitat amb el que disposa l'ordre CLT/482/2006 de 20 de setembre de la Generalitat de Catalunya, una vegada sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament de personal, els/les aspirants que hi hagin participat tindran un termini de tres mesos per tal de retirar la documentació aportada. Passat aquest termini, es procedirà a la destrucció total de les instàncies, currículums i proves de selecció.

TRETZENA. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds es dirigiran a la Il·lm. Sr. President del Consell Comarcal del Baix Ebre, i es presentaran en el Registre General d'aquest, , en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l' extracte de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat. Prèviament, en el Butlletí Oficial de la Província es publicaran íntegrament les bases de la convocatòria. Les sol·licituds també es podran presentar en la forma que determina l' art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX I TAULA DE MÈRITS I LA SEVA VALORACIÓ.

TASQUES DESENVOLUPADES: MÀXIM 15 PUNTS

. Valoració de l'antiguitat en aquest Consell Comarcal o en altres administracions públiques ocupant plaça del subgrup C1, a raó de 0,020 punts per mes, fins a un màxim de 5 punts.

. Valoració de desenvolupament accidental de tasques de funcionari d'habilitació accidental en aquest Consell Comarcal: a raó de 0,030 punts per mes, fins a un màxim de 5 punts.

. Valoració de desenvolupament accidental de tasques de funcionari d'habilitació accidental en Consorcis: a raó de 0,010 punts per mes, fins a un màxim de 5 punts.

FORMACIÓ: MAXIM 3 PUNTS

2. Els cursos, cursets, seminaris, jornades, cursos de postgrau, etc, que tinguin relació amb les places objecte d'aquesta convocatòria, inclosos els cursos de prevenció de riscos laborals, de protecció de dades, transparència i els relacionats amb temes d'igualtat dones – homes, fins a un màxim de 3 punts, de la manera següent:

- Si no consta la seva durada es valorarà a raó de a 0'05 punts per curs.
- Per cada hora de curs es valorarà 0'01 punts.
- Els cursos de català es valoraran el de nivell de coneixements assolits superiors al nivell C1 (abans C) a raó de 0'20 punts per nivell, amb independència de la seva durada en hores.
- La puntuació màxima que es podrà atorgar a un curs serà d'un punt, encara que la seva durada en hores sigui superior a les hores tingudes en compte per a la seva valoració d'un punt atorgat.
- En el cas de cursos i cursets que es certifiquin en un únic document, en el que es faci constar el total d'hores de durada, encara que contingui l'especificació o desglossament de les hores de durada de cada part, assignatura o matèria de que hagi constat el curs o curset, se'n valorarà globalment per les hores totals de durada i no parcialment per les hores de durada de cada part, assignatura o matèria.

ESTUDIS ADDICIONALS: MÀXIM 1 PUNT

3. Els estudis i les titulacions oficials relacionades amb la plaça a cobrir i que no estiguin requerides com a condició d'accés a aquest procediment, que a continuació es relacionen, es valoraran amb 1 punt (la puntuació màxima d'aquest apartat serà d'1 punt):

- Diplomatura universitària
- Llicenciatura universitària.
- Titulacions de Graus universitaris
- Màsters.
- Doctorats.

DOCÈNCIA: MÀXIM 1 PUNT

4. Altres mèrits relacionats amb les places a cobrir i més concretament conferències, xerrades, publicacions/documents específics d'anàlisi i investigació(interns o externs) , articles i comunicacions a congressos, docència/alumnes de pràctiques, tutories, voluntariat, etc….Es valorarà fins a un màxim de1,0 punts.

ANNEX II. DESCRIPCIÓ DELS LLOCS DE TREBALL I FUNCIONS

DENOMINACIÓ DEL LLOC: Tècnic d'intervenció
VACANTS: 1
RÈGIM: Funcionarial

Consell Comarcal
del Baix Ebre

Escala: Administració General
Subescala: gestió
Grup professional: A2

RESPOSABILITATS

Funcions generals

- Emetre informes en matèria econòmica i de control pressupostari
- Elaborar propostes, justificacions i documents de caire econòmic i pressupostari de nivell tècnic

Funcions específiques

- Elaborar pressupostos, comptes, liquidacions i tots aquells expedients vinculats al funcionament econòmic de la corporació.
Realitzar tasques de gestió, estudi i proposta de caràcter econòmic i pressupostari de nivell tècnic
- Realitzar el seguiment de la comptabilitat d'ingressos i despeses, preparar comptes d'intervenció inclòs el seu tractament informàtic, realitzar estadístiques econòmiques
- Justificar convenis i subvencions atorgades
- Assistir als municipis en temes fiscals, comptables i econòmics
- Elaborar pressupostos i calcular costos per a la sol·licitud de subvencions i convenis
- Calcular costos de les ordenances per al cobrament de taxes i preus públics
- Gestionar econòmicament els plans d'obres
- Detectar necessitats de concertació d'operacions de crèdit a curt i llarg termini
- Fer un seguiment econòmic dels serveis comarcals propis i de les delegacions de competències
- Fer informes i càlculs de ratios d'endeutament

Atribucions

Substitució de l'interventor/a en casos de vacant o absència

HABILITATS

Titulació: Diplomatura universitària o equivalent

Formació Addicional:

- Formació en hisendes locals, funcions de control i fiscalització de despesa, procediment administratiu, contractació pública, béns i serveis, recursos humans i relacions laborals
- Coneixements d'ofimàtica: processador de textos i full de càlcul

---

DENOMINACIÓ DEL LLOC: Tècnic Tècnic de tresoreria i recursos humans
VACANTS: 1
RÈGIM: Funcionarial
Escala: Administració General
Subescala: gestió
Grup professional: A2

RESPOSABILITATS

Consell Comarcal
del Baix Ebre

Funcions generals

- Col·laborar, assistir i donar suport directe a la tresoreria
- Tractar informàticament informació i dades
- Gestionar i fer seguiment d'expedients
- Elaborar documents administratius de nivell tècnic
- Gestionar el personal

Funcions específiques

- Tramitar altes i baixes de personal: contractes, tràmits d'afiliació a la seguretat social
- Tramitar situacions laborals: tràmits amb seguretat social, mútues d'accidents de treball, administració autonòmica
Confeccionar nòmines, gestionar pagaments i fer els tràmits de cotització a la seguretat social
Avaluar nivell retributius i calcular i elaborar quadres de costos de personal a efectes pressupostaris i de justificació de convenis i subvencions
- Fer un seguiment de les situacions administratives i de l'atorgament de llicències, permisos, vacances i altres
-Calcular i gestionar les obligacions tributàries en relació als recursos humans
- Fer un seguiment dels fons comarcals en les diferents entitats bancàries
- Gestionar el cobrament de taxes i preus públics
- Donar suport directe de nivell tècnic a la gestió de tresoreria
- Realitzar la tramesa de fitxers: transferències bancàries, cobraments, devolucions, etc
- Gestionar la caixa d'efectiu del Consell Comarcal, fent arquejos i altre comprovacions

Atribucions

Substitució de tresorer/era en casos de vacant o absència

HABILITATS

Titulació: Diplomatura universitària o equivalent

Formació Addicional:

- Formació en hisendes locals, funció pública, seguretat socials, procediment administratiu, contractació pública, béns i serveis, recursos humans i relacions laborals
- Coneixements d'ofimàtica: processador de textos i full de càlcul

SEGON. Convocar el procés de selecció per a la cobertura de les places a dalt referenciades.

TERCER. Publicar la convocatòria, juntament amb el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives, en Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i *en* el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el Tauler d'anuncis, físic i electrònic del Consell Comarcal del Baix Ebre. Així mateix estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal:_ www.baixebre.cat

QUART. Publicar un extracte de la convocatòria en *el Butlletí Oficial de l'Estat*, sent la data d'aquest anunci la que servirà per al còmput del termini de presentació d'instàncies.

PUNT 11è. <u>Aprovació, si s'escau, del canvi de data de les sessions plenàries ordinàries.</u>

L'article 46.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i l'article 11 del Reglament Orgànic Comarcal, disposen que cal establir la periodicitat i l'horari de les sessions plenàries de caràcter ordinari.

En compliment d'aquesta normativa, el Ple del Consell Comarcal, en la sessió de data 23 de juliol de 2015 va acordar que el Consell Comarcal del Baix Ebre celebraria les seves sessions plenàries de caràcter ordinari el tercer divendres de cada mes, a les 13.30 hores, excepte el mes d'agost, en què no es preveu la celebració de sessió ordinària.

Igualment va acordar que si la data corresponent fos festiva o concorri alguna circumstància excepcional o imprevisible que impossibiliti el seu compliment, el president determinaria una altra data, sense que això faci variar el caràcter ordinari de la sessió.

Tenint en compte el calendari i els períodes de vacances, a la pràctica es canvien de data diverses sessions al llarg de l'any.

A fi de no entorpir el normal funcionament dels òrgans col·legiats i complir amb l'acord plenari.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Governació i per unanimitat dels consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

ÚNIC: Modificar la data de sessió del ple comarcal i, conseqüentment, el Consell Comarcal del Baix Ebre celebrarà les seves sessions plenàries de caràcter ordinari el darrer divendres de cada mes, a les 13.30 hores, excepte el mes d'agost, en què no es preveu la celebració de sessió ordinària.

Si la data corresponent fos festiva o concorri alguna circumstància excepcional o imprevisible que impossibiliti el seu compliment, el president determinaria una altra data, sense que això faci variar el caràcter ordinari de la sessió.

PUNT 12è. <u>Aprovació, si s'escau, de l'atorgament de compatibilitat a una treballadora.</u>

Atès que, d'acord amb el que disposa l'article 338 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, tots aquells treballadors de l'Administració que desitgin exercir alguna altra activitat han de formular prèviament la declaració d'activitats corresponent i que, en tot els casos, requereix autorització expressa prèvia, i que correspon al ple de l'entitat local declarar aquesta compatibilitat.

La treballadora Sra. Inés Solé Vericat, ha sol·licitat poder compatibilitzar el seu actual lloc de treball a temps parcial, com a educador social del Consell Comarcal del Baix Ebre amb el desenvolupament de tasques de docent a la Universitat Rovira i Virgili, al Campus Terres de l'Ebre, quatre hores setmanals, de febrer a abril de 2017.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Governació i per unanimitat dels consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer- Atès que el lloc de treball desenvolupat per la Sra. Inés Solé Vericat no té incorporat de forma expressa com a component del complement específic el factor d'incompatibilitat, es declara la següent compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat en el sector públic:

Treballador: Sra. Inés Solé Vericat

Segona activitat: Docent

Horari: fora de l'horari de treball en el Consell Comarcal del Baix Ebre - quatre hores setmanals, de febrer a abril de 2017.

Segon- Notificar el present acord a la interessada

PUNT 13è. Propostes d'urgència

El President presenta a votació per urgència la proposta següent:

A) Adhesió del Consell Comarcal del Baix Ebre a al contracte derivat (Exp. 2015.05 D1) de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05 D01)

Antecedents

1.- El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 6 d'octubre de 2016, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats en sessió de la Comissió Executiva de data 9 de juny de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, adjudicar l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2015.05), d'acord amb el següent detall d'empreses seleccionades per lots: 1) AURA ENERGIA, SL": Lot AT, 2) "ENDESA ENERGIA, SAU": Lots AT i BT, 3) "NEXUS ENERGIA, SA": Lots AT i BT, 4) "GAS NATURAL FENOSA (Gas Natural Serveis SDG SA)": Lots AT i BT, 5) "IBERDROLA CLIENTES, SAU": Lots AT i BT i 6) "FACTOR ENERGIA, SA": Lots AT i BT, procedint- se a la formalització efectiva dels citat Acord amb les empreses adjudicatàries, en data 27 d'octubre de 2016.

2.- Posteriorment i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència del Consorci de data 27 d'octubre de 2016 i publicats al perfil de contactant de l'entitat, el CCDL va procedir a adjudicar, en virtut de l'acord adoptat en la sessió de la seva

Comissió Executiva de data 10 de novembre de 2016, el contracte derivat (Exp. D01-2015.05) de l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, mitjançant subhasta electrònica, a l'empresa ENDESA ENERGIA, SAU d'acord amb el detall de tarifes per lots que es relaciona a la part resolutiva del present acord i a l'empara dels articles 25 i ss. del PCAP que va regir la licitació de l'Acord marc del que deriva referenciat a l'apartat anterior, i que preveu de conformitat amb els articles concordants aplicables del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), com una de les fórmules per a l'adjudicació dels corresponents contractes derivats de subministrament, la possibilitat de realitzar una subhasta electrònica entre els empreses seleccionades en l'Acord marc.

3.- En data 9 de desembre de 2016, es va formalitzar, entre el CCDL i l'entitat mercantil adjudicatària ENDESA ENERGIA, SAU, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment derivat referenciat a l'apartat anterior.

4. La tècnica del COPATE, Marga Estorach, emet un informe amb les següents conclusions:

PRIMER.- En tots els casos els preus per al terme d'energia d'ENDESA ENERGIA SAU del nou contracte de l'ACM de subministrament elèctric són molt inferiors als preus de les comercialitzadores actuals, a excepció de la 3.0AP2 i la 3.0AP3 que són inferiors amb ENDESA fóra de l'ACM. Tot i això, l'únic contracte que disposa d'aquests preus (EDIFICI SINDICAT ARROCER) té consum zero.

SEGON.- L'energia subministrada és 100% Verda en el cas d'ENDESA i en el de AXPO IBERIA SL.

TERCER.- Considerant l'exposat, les tarifes més avantatjoses en preu i condicions per al Consell Comarcal del Baix Ebre són les del nou acord marc del subministrament d'energia elèctrica de l'ACM. De la mateixa manera, es recomana fer una optimització de la potència contractada als subministres de més de 15 kW de potència contractada.

QUART.- Traslladar aquest informe a secretaria i intervenció del Consell Comarcal del Baix Ebre per al seu coneixement

<u>Fonaments de Dret</u>

Primer. Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per acord de la Comissió Executiva del CCDL de data 9 de juny de 2016 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc pel subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05).

Segon. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència del CCDL de data 27 d'octubre de 2016 i publicats al perfil de contactant de l'entitat que regeixen el contracte derivat de l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2014.05 D1).

Consell Comarcal
del Baix Ebre

Tercer. Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, en especial articles 198 en relació al 156 respecte a l'adjudicació i formalització de contractes derivats en un Acord marc i 23.2 respecte al règim de vigència i pròrrogues dels contractes, i resta de normativa concordant aplicable.

Quart. Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...)/ o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de Presidència amb els vots a favor dels 8 consellers comarcals d'ERC, els 6 consellers comarcals del PSC, el del conseller comarcal d'Entesa i el del conseller comarcal del PP, amb l'abstenció dels 11 consellers comarcals de CiU , el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'adhereix al contracte derivat (Exp. 2015.05 D1) de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2015.05 D01), per un termini de dotze mesos, des de l'1 de gener de 2017 al 31 de desembre de 2017, d'acord amb el següent detall de condicions econòmiques especificades per lots i tarifes:

Preus terme d'energia:

Lot 1 Baixa Tensió (BT):

Baixa tensió:	Tarifa/període	Preu Adjudicat €/MWh
Sublot BT1	2.0A	112,158
Sublot BT2	2.0DHAP1	136,573
Sublot BT3	2.0DHAP2	56,843
Sublot BT4	2.0DHSP1	135,3
Sublot BT5	2.0DHSP2	64,3
Sublot BT6	2.0DHSP3	52,7
Sublot BT7	2.1A	128,298
Sublot BT8	2.1DHAP1	150,298
Sublot BT9	2.1DHAP2	72,198
Sublot BT10	2.1DHSP1	150,298
Sublot BT11	2.1DHSP2	79,398
Sublot BT12	2.1DHSP3	64,898
Sublot BT13	3.0AP1	97,098
Sublot BT14	3.0AP2	83,098
Sublot BT15	3.0AP3	55,458

Lot 2 Alta Tensió (AT):

Alta tensió:	Tarifa/període	Preu Adjudicat €/MWh
Sublot AT1	3.1AP1	86,409
Sublot AT2	3.1AP2	78,578
Sublot AT3	3.1AP3	60,419
Sublot AT4	6.1AP1	102,467
Sublot AT5	6.1AP2	85,326
Sublot AT6	6.1AP3	78,542
Sublot AT7	6.1AP4	68,951
Sublot AT8	6.1AP5	62,489
Sublot AT9	6.1AP6	53,382

Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat (Exp.2015.05 D1).

Preus del terme de potència:

Consell Comarcal del Baix Ebre - C. Barcelona, 152 - 43500 Tortosa
Tel. 977 445 308 - Fax. 977 445 397 - www.baixebre.cat

Baixa tensió	€/kW i any		
Tarifa	Període 1	Període 2	Període 3
2.0 A	38,043426		
2.0 DHA	38,043426		
2.0 DHS	38,043426		
2.1 A	44,444710		
2.1 DHA	44,444710		
2.1 DHS	44,444710		
3.0 A	40,728885	24,437330	16,291555

Alta tensió	€/kW i any					
Tarifa	Període 1	Període 2	Període 3	Període 4	Període 5	Període 6
3.1 A	59,173468	36,490689	8,367731			
6.1 A	39,139427	19,586654	14,334178	14,334178	14,334178	6,540177

Els preus del terme de potència són fixats per la regulació vigent. *Ordre IET/107/2014, de 31 de gener (BOE núm. 312, de 26 de desembre de 2014) i Ordre IET/2444/2014, de 19 de desembre (BOE núm. 28, d'1 de febrer de 2014).*

Segon. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa a favor d'Endesa Energia SAU. -empresa adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica-, que s'imputarà, dins del pressupost comarcal de l'any 2017 a càrrec de les aplicacions pressupostària 2017 432 22100 i 920 22100

Tercer. Qualsevol altre acord que resulti pertinent a criteri de l'entitat.

Quart. Comunicar aquest acord a la Central de contractació de l'ACM i al CCDL (Carrer València, 231, 6ª, 08007, Barcelona).

Cinquè. Notificar aquest acord a Endesa Energia SAU, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica (Avinguda Vilanova, 2-10 , 08018, Barcelona), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Consell Comarcal del Baix Ebre - C. Barcelona, 152 - 43500 Tortosa
Tel. 977 445 308 - Fax. 977 445 397 - www.baixebre.cat

PUNT 14è. Torn de control, precs i preguntes.

No se'n produeixen

Finalitzades les intervencions i no havent més assumptes per tractar, el President aixeca la sessió, sent 17:30 hores del mateix dia del començament, de tot el qual jo, la secretària accidental, estenc la present acta i en dono fe. Certifico.

Vist i plau
La secretària accidental, El President,

Consell Comarcal del Baix Ebre - C. Barcelona, 152 - 43500 Tortosa
Tel. 977 445 308 - Fax. 977 445 397 - www.baixebre.cat