



**ACTA 5/2014 DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE**

**MEMBRES ASSISTENTS**

President  
Sr. Lluís Soler Panisello

**MEMBRES EXCUSATS**

Gamundi Vilà, Alícia Victòria

**Consellers:**

Castells Fresquet, Tomàs - Vicepresident primer  
Royo Franch, Xavier - Vicepresident segon  
Celma Lluís, Júlia - Vicepresidenta tercera  
del Pino Homedes, Joaquim - Vicepresident quart.  
Caballeria Ayala, Roser – Vicepresidenta cinquena

Andreu Falcó, Daniel  
Bertomeu Rio, José Emilio  
Cid Martí, Ferran  
Curto Escribà, Jordi  
Curto Querol, Joan  
Fabra Serral, Moisès  
Ferré Fandos, Alfredo  
Ferré Franquet, Joan  
Font Ballesteros, Juan  
Gas Ferré, Francesc  
Gaseni Blanch, Jordi  
Gilbert Mangrané, Carlos  
Lallana Plaza, Rubén  
Llésera Margalef, Antonio  
Mas Sabaté, Josep  
Monclús Doliu, Jordi  
Montagut Franch, Antoni  
Tomàs Royo, Rafel

Secretària accidental: Rosa Maria Solé Arrufat.

També és present a la sessió el Sr. Kilian Franch Arques gerent i la interventora de fons, Sra. Maria Teresa Barberà Martí

A Tortosa, sent les 13:30 hores del dia 16 de maig de 2014, a la sala de plens de la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre, es reuneixen sota la Presidència del Sr. Lluís Soler i Panisello, els consellers que s'esmenten amb la finalitat de dur a terme, en primera convocatòria, la sessió ordinària d'aquest òrgan col·legiat convocada per Resolució de Presidència de data 13 de maig de 2014, sota el següent ordre del dia:



- 1r. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 17 d'abril de 2014
- 2n. Donar compte de resolucions de Presidència.
- 3r. Aprovació, si s'escau, de les bases específiques per l'atorgament de subvencions adreçades a l'impuls de projectes i activitats d'interès públic i d'utilitat social d'àmbit comarcal per a l'any 2014,
- 4t. Aprovació, si s'escau, del Conveni a signar amb el Departament de Cultura per a finançament de l'Arxiu Comarcal, any 2014
- 5è. Aprovació, si s'escau, les bases específiques per l'atorgament Premi Projecte Jove, any 2014
- 6è. Aprovació, si s'escau, de la proposta de presidència de presentació d'al·legacions al Pla director urbanístic de les construccions agrícoles tradicionals de les Terres de l'Ebre
- 7è. Propostes d'urgència.
- 8è. Informes de govern, si s'escau.
- 9è. Torn de control, precís i preguntes.

Un cop oberta la sessió, el president la declara pública i la secretària accidental comprova l'existència del quòrum d'assistència necessari per tal que pugui iniciar-se, i, atès que és així, es passa a l'estudi de l'ordre del dia.

**PUNT 1r- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 17 d'abril de 2014.**

Atès que els senyors consellers, coneixen l'acta pel fet que s'ha distribuït prèviament; la sotmeten a votació ordinària i s'aprova, per unanimitat dels 24 membres presents, l'acta 4/2014 de la sessió ordinària de data 17 d'abril de 2014.

**PUNT 2n- Donar compte de resolucions de Presidència.**

El consellers coneixen les resolucions de la Presidència que seguidament, de forma esquemàtica, es fan constar:

NÚM.	ASSUMPTE
AP13	Atorgament de serveis d'ajuda a domicili
AP14	Atorgament de serveis de teleassistència
AP15	Atorgament de serveis de transport adaptat
C01	Aprovació del projecte d'obres de Condicionament de la Plaça dels Sequers
C02	Aprovació del plec de clàusules i licitació de les obres de Condicionament de la Plaça dels Sequers
E25	Aprovar sol·licituds de compactació dels ajuts individuals de menjador per al curs escolar 2013-2014
E26	Donar de baixa els ajuts individuals de menjador atorgats
G09	Comunicar al portaveu del grup comarcal d'ERC que, a partir del moment en que es dicta aquesta resolució tindrà a la seva disposició a la secretaria comarcal la informació sol·licitada



<b>P24</b>	Modificar, a partir del dia 22 d'abril de 2014, el contracte temporal, per obra o servei determinat, a temps parcial, subscrit amb la treballadora Sra. Olga de la Peña González,
<b>P25</b>	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat d'interinitat, a temps complet, el Sr. José Julian Gonzalez Gilabert, per tal de desenvolupar les tasques d'acompanyant del servei de transport adaptat
<b>P26</b>	Acceptar la petició de la Sra. Yolanda Sánchez Gil d'acollir-se a les disposicions de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida familiar i laboral del personal
<b>P27</b>	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat d'interinitat a temps parcial, la Sra. Sílvia Yagüe Sabido, per tal de desenvolupar les tasques de treballadora social de l'EBASP del Consell Comarcal del Baix Ebre
<b>P28</b>	- Modificar l'objecte del contracte d'interinitat a temps parcial subscrit amb la Sra. Anna Maria Farnós Jordà en data 13 de gener de 2014, per tal de desenvolupar les tasques de treballadora social de l'EBASP del Consell Comarcal del Baix Ebre
<b>P29</b>	Deixar sense efectes la modificació prevista per al dia 22 d'abril de 2014, del contracte temporal, per obra o servei determinat, a temps parcial, subscrit amb la treballadora Sra. Olga de la Peña González
<b>P30</b>	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat d'interinitat a temps parcial, la Sra. Isabel Maria Cambero Diez, per tal de desenvolupar les tasques de monitora de menjador de l'Escola de Remolins
<b>P31</b>	Modificar el contracte de treball temporal, d'interinitat, a temps parcial, subscrit amb la Sra. Sònia Ponce Daga per tal de desenvolupar les tasques de treballadora social de l'EBASP del Consell Comarcal del Baix Ebre
<b>P32</b>	Modificar la jornada laboral del Sr. Efrén Cofiné Escudero, que desenvolupa les tasques de treballador social de l'EBASP del Consell Comarcal del Baix Ebre
<b>P33</b>	Acceptar la petició formulada per la Sra. Noèlia Bertomeu Garcia, treballadora del Consell Comarcal del Baix Ebre, de reducció de jornada per interès particular, des del 5 de maig fins el 30 de maig de 2014
<b>P34</b>	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, la Sra. Verònica Caicedo Manobanda, per desenvolupar tasques de treballadora familiar
<b>P35</b>	Concedir a la funcionària Maria Teresa Salvadó Antó, amb DNI 40932271 E, comissió de serveis a l'Ajuntament de Tortosa per un període d'un any a comptar des del dia 8 de maig de 2014
<b>P36</b>	Acceptar la petició de la Sra. Maria Jesús Moisés Garcia d'acollir-se a les disposicions de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida familiar i laboral
<b>P37</b>	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, la Sra. Maria Cristina Peral Gracia, per tal de desenvolupar les tasques de treballadora familiar de l'EBASP del Consell Comarcal del Baix Ebre
<b>P38</b>	Modificar, a partir del dia 12 de maig de 2014, el contracte temporal, per obra o servei determinat, a temps parcial, subscrit amb la treballadora Sra. Deborah Mc Donald
<b>S17</b>	Autoritzar la RESIDÈNCIA DIOCESANA D'ANCIANS "SANT MIQUEL ARCÀNGEL", situada al C/ Poeta Vicent Garcia, 12 de Tortosa, per abocar un cabal total de 9.500 m <sup>3</sup> /any d'aigües residuals sanitàries i, les procedents del servei de cuina i bugaderia, a la xarxa municipal de clavegueram
<b>S18</b>	Autoritzar a l'empresa FORNÓS CONTENIDORS, SL amb domicili social C/ Joan XXIII, 36, de Deltebre, per abocar les aigües residuals assimilables a domèstiques i/o neteges de clavegueram amb camió cisterna al Servei Comarcal de Sanejament del Baix Ebre
<b>S19</b>	Autortitzar l'empresa MERKAMOTOR TORTOSA, SA per abocar amb camió cisterna les aigües residuals, assimilables a domèstiques, a la depuradora de Tortosa-Roquetes
<b>S20</b>	Autoritzar a l'empresa FORNÓS CONTENIDORS, SL amb domicili social C/ Joan XXIII, 36, de Deltebre, per abocar les aigües residuals assimilables a domèstiques i/o neteges de clavegueram amb camió cisterna al Servei Comarcal de Sanejament del Baix Ebre
<b>S21</b>	Autoritzar l'empresa MACMAR RESTAURANTES, S.L.U. per abocar amb camió cisterna les aigües residuals, assimilables a domèstiques, a la depuradora de Tortosa-Roquetes.



**PUNT 3t- Aprovació, si s'escau, de les bases específiques per l'atorgament de subvencions adreçades a l'impuls de projectes i activitats d'interès públic i d'utilitat social d'àmbit comarcal per a l'any 2014.**

El Consell Comarcal del Baix Ebre, històricament, ha estat al costat del teixit associatiu comarcal atorgant ajuts i col·laborant amb les accions desenvolupades per les entitats que han contribuït al desenvolupament cultural, esportiu i social de la comarca.

La situació econòmica pròpia i del context actual no han permès aquesta col·laboració en exercicis anteriors però, en aquests moments, tot i la dificultat actual, s'ha considerat necessari reemprendre una acció que contribueix a fomentar els lligams entre les administracions i la societat.

Aquesta voluntat s'ha fet palesa en el nou Programa d'Actuació Comarcal que en la fitxa 41, anomenada "Foment d'activitats d'associacions i entitats" que descriu l'activitat d'atorgar subvencions i ajuts a associacions i entitats de la comarca que per la seva activitat donin valor afegit al foment de la cohesió social de la comarca, amb l'objectiu d'incentivar aquestes accions.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

**Primer-** Aprovar inicialment bases específiques per l'atorgament de subvencions adreçades a l'impuls de projectes i activitats d'interès públic i d'utilitat social d'àmbit comarcal per a l'any 2014, de conformitat amb l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

**Segon-** Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, les bases generals anteriorment aprovades, mitjançant un anunci que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència de l'anunci anterior al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés, de conformitat amb l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

**BASES ESPECÍFIQUES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DIRIGIDES A L'IMPULS DE PROJECTES I ACTIVITATS D'INTERÈS PÚBLIC I/O D'UTILITAT SOCIAL D'ÀMBIT COMARCAL ANY 2014**

**1. OBJECTE**

L'objecte d'aquestes Bases específiques és, dins dels límits establerts en els pressupostos del Consell Comarcal per al 2014, l'atorgament de subvencions per la realització d'actuacions o projectes d'interès públic i/o social per als quals no s'hagi obtingut cap ajut o subvenció procedent de les diferents convocatòries del Consell Comarcal del Baix Ebre per a l'any 2014.



## 2. FINALITAT

Aquests ajuts econòmics hauran de fomentar projectes o activitats d'interès públic i/o social que tinguin per finalitat la concurrència d'algun o diversos dels següents objectius:

- Millorar la cohesió social entre els ciutadans de la comarca.
- Fomentar valors socials, educatius, culturals, esportius, lingüístics i de diversitat i integració, així com noves formes de participació.
- Possibilitar el creixement cultural i esportiu en quantitat i en qualitat de la comarca.
- Millorar la convivència i el civisme entre la ciutadania.
- Contribuir a garantir la qualitat de la salut a la comarca.
- Promoure, defensar i garantir els drets de la ciutadania.
- Promoure la igualtat, en els diversos àmbits i sentits.
- Millorar la qualitat de vida de les persones amb malalties i de les seves famílies.
- Fomentar la integració i la normalització de les persones amb discapacitat, dependència i/o mobilitat limitada.
- Vetllar per la qualitat de vida de les persones grans, entre d'altres col·lectius més vulnerables.
- Ampliar l'oferta formativa de la comarca fent possible una formació continuada.
- Promoure l'educació i la formació de qualitat com una eina per al progrés personal.
- Impulsar i promoure la participació de la ciutadania a la cultura i als elements que ens caracteritzen com a país.
- Fomentar oportunitats entre els joves per a que puguin desenvolupar els seus projectes de vida i les seves expectatives.

## 3. DESTINATARIS

Podran ser destinataris de la subvenció regulada en aquestes bases:

- Entitats sense finalitat de lucre amb domicili social a la comarca del Baix Ebre i/o amb alguna actuació d'interès públic i/o social a la comarca.

## 4. CONDICIONS GENERALS

Les subvencions que podran ser atorgades per part del Consell Comarcal del Baix Ebre quedaran sotmeses als condicionants següents:

- La subvenció no podrà excedir, amb caràcter general, del 100% del cost de l'activitat a què s'apliqui. La subvenció no pot ser superior al cost de l'actuació i la suma de diferents subvencions no pot superar el cost total de la mateixa.
- La subvenció no es podrà invocar com a precedent.
- Les subvencions poden ser dineràries, en espècie o mixtes, d'acord amb l'article 3 del Reglament de la Llei General de Subvencions.
- Es pot presentar un màxim d'un projecte o activitat per destinatari durant l'any 2014 d'acord amb aquestes bases de convocatòria.
- Les activitats o projectes a subvencionar tindran lloc a partir del moment de la publicació oficial d'aquestes bases de convocatòria i fins a l'últim dia de l'any 2014.

## 5.- EL RÈGIM DE LA CONCESSIÓ.

La concessió s'efectuarà mitjançant un règim de concurrència competitiva entre totes les sol·licituds que s'hagin presentat de forma prèvia a la resolució ordinària periòdica que tindrà lloc, com a màxim, cada dos mesos.



La darrera resolució de concessió d'ajuts tindrà lloc, com a màxim, amb data 30 de novembre de 2014. A partir d'aquesta data no s'atorgaran ajuts.

#### **6.- DESPESES SUBVENCIONABLES**

Es consideren despeses subvencionables els costos o despeses directes que, sense cap dubte, responguin a la naturalesa del projecte o activitat subvencionat, siguin generades directament per la seva realització i/o produïdes en el seu desenvolupament i que s'efectuïn durant el seu període d'execució.

Les despeses directes per ser subvencionables hauran de:

- Ser necessàries per a l'execució del projecte o activitat.
- Estar previstes en el pressupost d'execució del projecte o activitat.
- Estar vinculades clarament al projecte o activitat.

#### **7.- DESPESES NO SUBVENCIONABLES**

- No se subvencionaran les despeses bancàries.
- No se subvencionaran els àpats, refrigeris i despeses musicals de protocol.
- No se subvencionaran les despeses d'inversió i funcionament ordinari (llum, aigua, telèfon, lloguer seu social...)
- No se subvencionaran les despeses no relacionades directament al projecte o l'activitat.
- No se subvencionarà cap despesa prevista com no subvencionable en la Llei General de Subvencions.

#### **8. REQUISITS**

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases, els destinataris previstos a la base 3a. que tramitin la corresponent sol·licitud i que compleixin les condicions i els requisits següents:

- Que els projectes o activitats es realitzin en l'àmbit territorial de la Comarca del Baix Ebre, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la comarca.
- Que els projectes o activitats que realitzin siguin sense afany de lucre.
- Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Que no hagin obtingut cap altre ajut o subvenció al Consell Comarcal durant el mateix exercici. No s'entén per ajut o subvenció, els premis que hagin pogut rebre de qualsevol de les convocatòries de premis que regula el Consell Comarcal del Baix Ebre.

#### **9.- ELS MODELS NORMALITZATS I BASES REGULADORES**

Els models normalitzats d'aquesta convocatòria es poden demanar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) del Consell Comarcal personalment, en horari de 9h a 14h, o bé es podran descarregar des de la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Ebre ([www.baixebre.cat](http://www.baixebre.cat)).

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es podran consultar a la pàgina web del Consell Comarcal ([www.baixebre.cat](http://www.baixebre.cat)).

#### **10.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO**

10.1.- La sol·licitud es presentarà acompanyada de la documentació següent:

- Certificat expedit pel/per la Secretariària del destinatari, que acrediti el següent:



- La representació legal del sol·licitant.
  - L'acord de petició de la subvenció que es demana.
  - Les sol·licituds/atorgament d'altres subvencions per al mateix projecte.
  - Fotocòpia del DNI/NIE, del representant legal.
  - Fotocòpia del Codi d'Identificació Fiscal (CIF) del destinatari.
  - Fitxa tècnica del projecte pel qual es demana la subvenció.
  - Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció.
  - Declaració del/de la Secretari/ària o representant legal conforme la persona física no està inclosa en cap dels supòsits previstos en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions
  - Declaració del/de la Secretari/ària o legal representant del destinatari del compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, tret que no estigui obligada a tributar a Hisenda ni a cotitzar a la Seguretat Social.
  - Sol·licitud de transferència bancària. Aquesta no serà necessària quan el destinatari ja tingui domiciliat l'ingrés d'altres subvencions
- 10.2.- La presentació dels documents detallats serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

#### **11.- LLOC DE PRESENTACIÓ**

Les sol·licituds amb la documentació referida s'hauran de presentar al Registre General del Consell Comarcal del Baix Ebre (Carrer Barcelona, 152 - 43500 Tortosa), Oficina d'Atenció al Ciutadà, de dilluns a divendres, de 9:00h a 14:00h).

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

#### **12.- TERMINI DE PRESENTACIÓ**

El termini de presentació de les sol·licituds anirà des de l'endemà de la publicació de les bases al Butlletí Oficial de la Província i fins al 31 d'octubre de 2014.

El criteri per determinar l'ordre d'accés a la subvenció, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de les sol·licitud, amb tota la documentació completa i correcta, en el Registre del Consell Comarcal i fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada.

En cas que la partida pressupostària hagi quedat esgotada de forma prèvia al termini màxim de presentació de sol·licituds, s'entendrà que la convocatòria ha quedat tancada i així es farà constar a la pàgina web del Consell Comarcal i en el moment de presentació de sol·licituds.

#### **13.- RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS DE DOCUMENTACIÓ**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per escrit, la seva rectificació o les esmenes necessàries, en el termini de deu dies hàbils, a partir de l'endemà que rebi l'indicat escrit, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### **14. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA PEL PROGRAMA DE SUBVENCIONS**

La quantitat que es destina a la convocatòria regulada per aquestes bases anirà a càrrec de la dotació reservada a càrrec de la partida pressupostària 2014-925-48900, aprovada al pressupost del Consell Comarcal pel exercici 2014.



## 15. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

### 15.1. Publicació

La present convocatòria es publicarà, com a mínim, mitjançant anunci al BOP i al tauler d'anuncis del Consell Comarcal. Paral·lelament, es farà difusió de les bases a la pàgina web del Consell Comarcal <http://www.baixebre.cat> i, si s'escau, mitjançant altres sistemes de difusió que es considerin adients a la naturalesa de la convocatòria.

### 15.2. Instrucció del procediment

El personal de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social serà el competent per instruir el procediment de concessió de les subvencions que són objecte d'aquesta convocatòria i realitzaran d'ofici les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals es formularà la corresponent proposta de concessió.

Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que compleix amb tota la documentació requerida en les presents Bases. En cas de no comptar amb tota la documentació necessària es procedirà a requerir a les persones interessades per tal que esmenin els defectes atorgant-los, a tal efecte, un termini màxim de 10 dies a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment. Transcorregut el termini per esmenar les deficiències sense que els interessats hagin presentat la documentació sol·licitada se'l considerarà desistit i la seva sol·licitud i l'òrgan competent ordenarà l'arxiu de l'expedient en el termini màxim de 3 mesos.

15.3.- Quan l'expedient sigui complert, atès que el procediment de concessió de les subvencions és en règim de concurrència competitiva, es realitzarà la comparació i avaluació de les sol·licituds presentades per mig de l'aplicació dels criteris de valoració establerts en les presents Bases i s'emetrà un informe tècnic del coordinador/a de l'àrea amb la puntuació obtinguda per cadascuna de les sol·licituds.

15.4.- Amb fonament a l'informe tècnic sobre les sol·licituds es formularà proposta de resolució que elevarà a l'òrgan concedent per a la seva resolució efectiva.

15.5.- L'òrgan concedent serà la Comissió de Govern.

15.6.- La sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu si no és resolta en el termini de tres mesos de des la data d'entrada al Registre del Consell Comarcal.

15.7.- Les subvencions s'adjudicaran, amb el límit fixat en la present convocatòria i dins del crèdit disponible.

## 16. CRITERIS DE VALORACIÓ

### 16.1.- Criteris de valoració per a projectes o activitats

Els projectes i activitats es seleccionaran segons els criteris següents, sobre una puntuació màxima de 100 punts i mínima de 20 punts:

Criteris de valoració	Punts màxims
<b>Criteri de viabilitat:</b> Es valorarà negativament la inviabilitat o dificultat de dur a terme el projecte/activitat sense ajut públic.	5
<b>Criteri de qualitat:</b> Es valorarà el nivell d'excel·lència del projecte/activitat presentat.	5
<b>Criteri de demanda potencial:</b> Es valorarà positivament que es tracti de	10





projectes/activitats amb dèficit d'actuacions anàlogues a la comarca en relació a l'existència d'una demanda potencial.	
<b>Criteri d'innovació:</b> Es valorarà positivament l'originalitat i el caràcter innovador del projecte/activitat.	10
<b>Criteri d'utilitat pública:</b> Nombre de participants a qui va dirigida l'activitat o el projecte. Es considerarà positiu que el projecte/activitat arribi al nombre màxim possible de persones o col·lectius.	10
<b>Criteri de foment de valors culturals, esportius, socials, educatius...</b> Es valorarà aquell projecte/activitat que promogui la pervivència i promoció d'elements característics de la comunitat	15
<b>Criteri d'incidència a la comarca:</b> Es valorarà positivament l'interès general del projecte/activitat i la seva incidència en la comarca.	15
<b>Criteri d'impacte territorial:</b> Es valorarà positivament la transcendència i projecció que pugui tenir el projecte/activitat més enllà de la pròpia comarca.	15
<b>Criteri de cohesió;</b> Es valorarà la finalitat social del projecte/activitat o la seva concreció cap a col·lectius que precisin una atenció concreta i/o que siguin vulnerables	15

#### 16.2.- Càlcul de l'import

L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats es farà multiplicant el nombre de punts per un import màxim de 12€ per punt i sense sobrepassar el ~~50% del~~ cost previst de l'activitat.

### 17. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

17.1.- L'acceptació de l'ajut es farà mitjançant un document, signat per la persona física o en el cas de persones jurídiques, per la persona que sigui representant legal del destinatari, pel qual es comprometrà a complir totes les condicions que es demanen en aquestes bases. Així mateix s'entendrà acceptada si, dins del termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, no manifesten res en contra.

17.2.- Els programes, projectes i/o activitats han de ser desenvolupats en el termini que discorre entre l'aprovació d'aquestes bases de convocatòria i el 31 de desembre de 2014.

Excepcionalment, es poden considerar incloses dintre aquest període les actuacions desenvolupades fins el dia 6 de gener de 2015.

### 18.- PAGAMENT

El pagament de la subvenció resta condicionat a l'acceptació de la subvenció pels beneficiaris que s'efectuarà per la totalitat de l'import, amb un mínim de 30 dies, després d'efectuada la justificació correcta i completa del projecte o activitat d'acord amb les presents bases reguladores.

### 19. JUSTIFICACIÓ

19.1.- Caldrà lliurar al Consell Comarcal la documentació justificativa de les despeses subvencionades, així com, la memòria detallada de l'activitat o projecte dins dels següents terminis

- Si l'activitat subvencionada s'ha desenvolupat prèviament a l'atorgament de l'ajut

Dins dels dos mesos, a comptar de la data de recepció de la notificació d'atorgament de l'ajut i com a data límit el dia 31 de gener de 2015.



- Si l'activitat subvencionada s'ha desenvolupat posteriorment a l'atorgament de l'ajut

Dins dels dos mesos, a comptar de la data de finalització de l'execució del projecte i com a data límit el dia 31 de gener de 2015.

Si a 31 de gener de 2015 la subvenció atorgada no s'ha justificat d'acord amb les disposicions d'aquestes bases o de la resolució d'atorgament, es considerarà que el beneficiari renuncia a l'ajut atorgat, sense cap tràmit de reclamació ni recordatori i es procedirà al tancament de l'expedient.

19.2.- Forma de presentació dels documents acreditatius de les despeses: Només s'acceptaran com a documents justificatius de les despeses els originals de les factures (o còpies confrontades), amb els requisits legals que estableix la normativa vigent acreditatives que s'ha efectuat la despesa, sens perjudici del retorn posterior dels originals que s'aportin. Caldrà adjuntar a les esmentades factures una relació ordenada i numerada d'aquestes.

19.3.- Juntament amb els justificants de les despeses es lliurarà un informe o memòria, formulant-la amb l'ajuda els impresos normalitzats si s'escau, de com s'ha desenvolupat el programa subvencionat, signat per la persona física o pel representant legal del destinatari i que haurà de contenir:

- Explicació de l'execució del projecte/activitat
- Objectius assolits
- Avaluació general
- Justificació de la despesa
- Còpia dels diferents formats de totes les edicions impreses i/o enllaç a les edicions digitals on ha de constar la col·laboració del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb el corresponent logotip normalitzat i/o altres elements que acreditin la col·laboració, si s'escau. La no justificació de la col·laboració del Consells Comarcal en les diferents edicions relacionades amb el projecte o activitat, podrà fer decaure l'ajut o subvenció atorgat.

19.4.- L'import a justificar serà la del 100% de l'import que s'hagi atorgat com a subvenció.

19.5.- Rectificació de la documentació justificativa (en cas necessari):

Si la documentació de justificació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà al beneficiari, per escrit, per què faci les rectificacions oportunes en el termini improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que rebí el citat escrit. En el supòsit que no s'esmenin les deficiències dins del termini referit procedirà el reintegrament de l'import de la subvenció i interessos de demora, si s'escau, per part del beneficiari o bé, si es considera escaient, es podrà acordar que l'import subvencionat sigui considerat una bestreta per a futurs ajuts o subvencions.

19.6.- Tota la documentació ha de ser presentada al Registre General del Consell Comarcal.

## **20.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS, AJUTS I RECURSOS AMB LA MATEIXA FINALITAT**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics i/o privats però, no serà compatible amb altres subvencions atorgades pel mateix Consell Comarcal en la mateixa anualitat.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.



## **21.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

Són obligacions dels beneficiaris de les subvencions, a més de les especificades en les presents bases:

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que s'estableixin per part del Consell Comarcal del Baix Ebre, així com, si s'escau, per part dels òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- Conservar els documents justificatius d'aplicació de la subvenció mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Disposar dels estats comptables, llibres de comptabilitat, registres diligenciats i altres documents auditats, en conformitat amb la legislació mercantil o sectorial aplicable al beneficiari en cada cas.
- Fer constar la col·laboració del Consell Comarcal del Baix Ebre en totes les edicions impreses i/o digitals que donin suport, difusió i complementin l'activitat o projecte subvencionat.

## **22.- REINTEGRAMENT**

L'incompliment de les obligacions per part del beneficiaris dóna lloc al reintegrament de la subvenció concedida.

Procedirà el reintegrament per part dels beneficiaris, de la totalitat o part de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi la procedència del reintegrament.

Aquest reintegrament pot ser realitzar voluntàriament pel beneficiari, sense requeriment previ.

## **23.- OBLIGATS AL REINTEGRAMENT**

En el cas de que es tracti de les persones jurídiques previstes en la base tercera del present text respondran solidàriament els membres que gaudeixin de la condició de beneficiaris, membres o socis.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplertes, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

## **24.- INFRACCIONS I SANCIONS**

Respecte les infraccions i sancions serà aplicable allò previst en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i el Títol IV del reglament que la desenvolupa.

## **25. RÈGIM JURÍDIC**

En tot allò no previst en aquestes bases resultaran amb el què preveuen les Bases d'execució del Pressupost del Consell Comarcal del Baix Ebre exercici 2014, aprovat en la sessió del Ple del



Consell Comarcal del Baix Ebre de data 28 de desembre de 2012 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei general de subvencions.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

El lliurament de trofeus es considerarà subvenció en espècie.

Els destinataris descrits a l'apartat 3 d'aquesta bases, podran sol·licitar trofeus editats pel Consell Comarcal del Baix Ebre per tal de ser lliurats en les seves activitats.

#### **PUNT 4t- Aprovació, si s'escau, del Conveni a signar amb el Departament de Cultura per a finançament de l'Arxiu Comarcal, any 2014.**

Segons la disposició addicional quarta de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, la Generalitat ha de transferir als consells comarcals els mitjans i els recursos per a la gestió dels arxius comarcals en termes equivalents a les transferències que ja s'efectuen en virtut de les delegacions de competències sobre arxius acordades en execució del Decret 208/1989, de l'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.

En data 16 de novembre de 2012, el Ple del Consell va aprovar el conveni a signar entre el Departament de Cultura, el Consell Comarcal del Baix Ebre i l'Ajuntament de Tortosa van subscriure el conveni per a la gestió de l'Arxiu Comarcal del Baix Ebre

El pacte setè del conveni esmentat preveu la signatura de convenis anuals específics en els quals es concretarà l'aportació econòmica del Departament de Cultura al Consell Comarcal del Baix Ebre destinada a la gestió de l'arxiu comarcal.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per a la transferència anual per a la gestió de l'arxiu.

**Segon.** Facultar el president del Consell per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

#### **PUNT 5è- Aprovació, si s'escau, les bases específiques per l'atorgament Premi Projecte Jove, any 2014.**

El Consell Comarcal del Baix Ebre, com en anualitats anteriors, té la voluntat de guardonar les millors iniciatives juvenils endegades per persones físiques o entitats sense ànim de lucre radicades al Baix Ebre, tal i com ha efectuat en els darrers anys.

Els destinataris d'aquest premi són les persones físiques o les entitats sense ànim de lucre



que tinguin la seva seu i/o el seu origen a la comarca del Baix Ebre i que desenvolupin accions destinades al jovent de la comarca o aquelles entitats que presentin alguna activitat que destaquï en el món juvenil.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

**Primer-** Aprovar inicialment les bases que han de regir l'atorgament del Premi "PROJECTE JOVE 2014", de conformitat amb l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

**Segon-** Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases mitjançant un anunci que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència de l'anunci anterior al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés, de conformitat amb l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

#### **Bases reguladores de la convocatòria per a la concessió del Premi Projecte Jove 2014**

##### **1. Objecte de la convocatòria**

El Consell Comarcal del Baix Ebre organitza el Premi Projecte Jove 2014 amb la finalitat de guardonar les millors iniciatives juvenils endegades per persones físiques o entitats sense ànim de lucre radicades al Baix Ebre, l'any 2014.

##### **2. Destinataris**

Els destinataris d'aquest premi són les persones físiques o les entitats sense ànim de lucre que tinguin la seva seu i/o el seu origen a la comarca del Baix Ebre i que desenvolupin accions destinades al jovent de la comarca o aquelles entitats que presentin alguna activitat que destaquï en el món juvenil.

##### **3. Activitats objecte del premi**

Les activitats s'hauran de desenvolupar seguint les línies d'actuació i els reptes del Pla Nacional de Joventut.

El PNJCat 2010-2020 s'estructura a partir de 7 reptes als quals es vol fer front durant els propers 10 anys. Aquesta estructura es correspon amb la concepció integral de la joventut de la qual parteix el Pla i que vol defugir d'una acció compartimentada i sectorial:

- Repte 1: Aconseguir l'èxit en la trajectòria educativa de les persones joves.
- Repte 2: Aconseguir l'èxit en la trajectòria laboral de les persones joves.
- Repte 3: Aconseguir l'èxit en transició domiciliària de les persones joves.
- Repte 4: Promoure una vida saludable de la joventut.
- Repte 5: Avançar cap a l'autonomia, el desenvolupament personal i la participació en allò col·lectiu de les persones joves.
- Repte 6: Universalitzar la cultura entre la població juvenil: treballar perquè l'oferta cultural respongui als objectius educatius i socialment cohesionadors.
- Repte 7: Avançar cap a un nou model de país i de societat cohesionada, vertebrada territorialment, sostenible i innovadora en les formes d'organització col·lectiva.



#### 4. Sol·licituds

Per tal d'optar al premi Projecte Jove 2014, els aspirants hauran de presentar el full de sol·licitud, segons el model oficial facilitat al mateix Consell Comarcal o bé a través de la web del consistori <http://www.baixebre.cat>, degudament emplenat, al registre general del Consell Comarcal del Baix Ebre (Carrer Barcelona, 152, de Tortosa), en horari de 9h a 14h.

S'admetrà com a màxim una sol·licitud per persona física o entitat.

#### 5. Documentació a presentar i termini

Caldrà presentar al Registre General del Consell Comarcal del Baix Ebre:

- Model de sol·licitud degudament emplenat.
- El projecte s'haurà de presentar en format pdf i gravat en un CD. Cada projecte inclourà la descripció detallada de l'activitat prevista a realitzar, que ha de detallar especialment:
  1. Programa
  2. Objectius
  3. Destinataris
  4. Incidència en el jovent
- Originalitat de l'actuació
- Pressupost detallat de l'actuació.
- Fotocòpia del document del NIF de l'entitat o DNI de la persona física.
- Fotocòpia dels estatuts, degudament registrats.

El termini màxim per presentar i admetre sol·licituds referents a aquesta convocatòria serà el dia 31 de desembre de 2014.

#### 6. Procediment de tramitació

Un cop rebudes les sol·licituds, s'avaluarà que aquestes compleixin les característiques esmentades a la base cinquena. Si és així, els projectes es trametran als membres del tribunal per a la seva valoració. En cas de tenir defectes es sol·licitarà la seva esmena i, un cop esmenada, es seguirà el mateix tràmit. No es procedirà a la valoració de cap sol·licitud que no compleixi les característiques esmentades a la base cinquena.

Per a l'esmena de defectes dels projectes es requerirà al sol·licitant, per escrit, per tal que, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació, es presenti la documentació sol·licitada. Si transcorre aquest termini i no es presenta la documentació demanada, el projecte es descartarà i es deixarà fora de concurs.

#### 7. Dotació econòmica del premi

S'atorgarà un únic premi de 1000€ al millor projecte.

#### 8. Resolució del Premi

La resolució del premi tindrà lloc durant el mes de gener de 2014.

#### 9. Composició del Jurat

El Jurat encarregat de valorar les obres presentades estarà format pels següents membres:

##### President:

- El president del Consell Comarcal del Baix Ebre.

##### Vocals:



## Consell Comarcal del Baix Ebre

- El president de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social.
- El conseller comarcal delegat del Departament de Joventut.
- Un membre de cada grup polític de la corporació.
- La coordinadora de l'Àrea de Foment de la Cohesió Social del Consell Comarcal del Baix Ebre.
- La tècnica del Departament de Joventut, qui actuarà com a secretària del jurat.

### 10. Criteris de valoració

La puntuació dels projectes es determinarà en funció dels següents criteris:

#### **Criteri d'avaluació:**

- Avaluació del programa (fins 20 punts)
- Compliment dels objectius-reptes (fins 20 punts)
- Incidència de l'activitat en el jovent (fins 20 punts)
- Originalitat i singularitat de l'activitat (fins 10 punts)

#### **Nombre de joves beneficiaris**

- Fins a 10 joves (5 punts)
- De 11 a 20 joves (10 punts)
- De 21 a 30 joves (15 punts)
- De 31 a 40 joves (20 punts)
- De 41 a 50 joves (25 punts)
- Més de 50 joves (30 punts)

A criteri del jurat, el premi podrà ser declarat desert.

### 11. Lliurament del Premi

El lliurament del premi es durà a terme en el decurs d'un acte, la data del qual es donarà a conèixer en el moment oportú.

### 12. Notificacions electròniques

De conformitat amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya les notificacions als licitadors de l'adjudicació es podran efectuar per mitjans electrònics amb el consentiment de l'interessat.

La presentació de sol·licituds de participació a aquesta convocatòria per part dels interessats empreses comportarà l'acceptació per rebre les notificacions utilitzant mitjans electrònics. Aquesta notificació s'efectuarà mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició de la notificació en el lloc web del Consell Comarcal del Baix Ebre. D'acord amb el que estableix l'article 135.4 de la Llei

El sistema esmentat adreçarà un correu electrònic a l'adreça que a tal efecte s'indiqui, en la qual s'informarà del dipòsit de la notificació. Així mateix, també es podrà enviar, via SMS, a un telèfon que s'indiqui. L'accés a les notificacions electròniques s'efectuarà pel representant legal o les persones de l'entitat habilitades a tal efecte a l'apartat de notificacions del web del Consell Comarcal del Baix Ebre ([www.baixebre.cat](http://www.baixebre.cat)), i autenticats mitjançant certificats digitals emesos per entitats de certificació classificades per l'Agència Catalana de Certificació – CATCert. Caldrà indicar en cada cas el destinatari de les notificacions indicant el seu nom i cognoms, NIF i correu electrònic d'acord amb el model d'autorització que s'annexa.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per les entitats participants a tal efecte



**PUNT 6è- Aprovació, si s'escau, de la proposta de presidència de presentació d'al·legacions al Pla director urbanístic de les construccions agrícoles tradicionals de les Terres de l'Ebre.**

El Sr. Lluís Soler, fa la presentació de la proposta.

Tot seguit pren la paraula el conseller del grup comarcal d'ERC, Sr. Ferran Cid, per manifestar que creu que aquest Pla director urbanístic és un problema que s'hauria d'haver resolt fa molt de temps, que ja van votar en contra d'aquest Pla perquè no havien acceptat els suggeriments que ells havien presentat. Creu que serà difícil que acceptin les al·legacions que presenten, però els demano que continuem lluitant per tal de que siguin acceptades. A les nostres terres necessitem aquestes casetes i masets perquè la gent treballa al camp i això s'ha de cuidar.

El Sr. Lluís Soler, agraeix i comparteix les paraules del senyor Ferran Cid. Afegeix que aquest Pla director ha millorat una mica l'anterior. Afegeix que s'ha de buscar un consens de territori que actualment no s'hi esta donant, i la manca de consens a Barcelona se'n han adonat.

El Sr. Ferran Cid, aclareix que les seves paraules no eren per criticar a ningú, sinó per fer un esforç i lluitar pel consens del territori.

El Sr. Joan Curto, afegeix que s'adhereixen a aquestes al·legacions, i que s'ha de lluitar pel territori, que l'important no són les diferents opinions que tinguin o vinguin de fora, sinó el consens que avui demostrem tots els consellers comarcals aquí presents.

Finalitzades les intervencions i,

Atès que en sessió de 4 de febrer de 2014, la Comissió Territorial d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre, va acordar exposar al públic el document de l'aprovació inicial del Pla director urbanístic de les construccions agrícoles tradicionals de les Terres de l'Ebre.

Atès que prèviament, per part de la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme, s'havia convocat als municipis i als consells comarcals per tal de consensuar una solució al que ha esdevingut una demanda social a les Terres de l'Ebre, per tal de definir d'una manera clara quines són les construccions típiques d'aquestes i les quals es podran autoritzar dins del sòl no urbanitzable.

Atès que en data 13 de setembre de 2013, mitjançant Resolució de Presidència, el Consell Comarcal del Baix Ebre va presentar un document de propostes debatut prèviament en les sessions del Consell d'Alcaldes celebrades els dies 17 de juliol i 4 de setembre de 2013, amb l'objectiu que el nou Pla Director es pogués adequar a la realitat del territori.

Atès que el Pla Director Urbanístic de les construccions agrícoles tradicionals aprovat inicialment no contempla diverses de les esmenes sorgides del territori, i en particular del document de propostes presentat pel Consell Comarcal del Baix Ebre, tal com ha estat posat de manifest en sessió del Consell d'Alcaldes de data 10 de febrer de 2014.





Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta Presidència, i per unanimitat dels 24 membres presents que conformen legalment la corporació comarcal, adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Presentar les següents al·legacions al Pla director de les construccions agrícoles tradicionals de les Terres de l'Ebre:

#### **AL. LEGACIONS:**

**PRIMERA:** Respecte el llinar referent a la superfície mínima de parcel·la per autoritzar la construcció de masets de nova implantació en Sòl No Urbanitzable (SNU), el PDU-CAT-TE estableix com a criteri la Unitat Mínima de Conreu. Si bé en el cas del Delta de l'Ebre aquesta dimensió pot ser relativament adequada a la dimensió de les finques (0,75 ha), en la resta del territori és molt desproporcionada en comparació amb la realitat existent. En el cas de secà (4'5 ha), de fet, s'ha més que doblat la superfície necessària respecte el document de treball inicial (2 ha), superant àmpliament la dimensió de la majoria de finques, que sovint no arriben a 1 ha. En aquest sentit, sol·licitem es tingui en compte la proposta inicial realitzada per aquest Consell, d'una superfície mínima de 0,5 ha en regadiu i 1 ha en secà, permetent l'agrupació registral de finques fins assolir el llinar corresponent. Així mateix, insistim en el fet que una finca no té per què ser sempre de regadiu o de secà, de manera que el més òptim seria establir un únic llinar independentment d'aquesta condició, que en el document inicial proposàvem en 0,5 ha per a tots els casos.

**SEGONA:** El PDU-CAT-TE estableix el requisit que el maset de nova construcció sigui vinculat registralment a un habitatge de Terres de l'Ebre o municipis limítrofs. Aquesta és una limitació col·lideix amb la pròpia voluntat del Pla de posar remei a una problemàtica existent, ja que presenta importants inconvenients als afectats en cas d'alienació o transmissió patrimonial, dificultant-la molt greument en cas de successions *mortis causa* davant l'existència de diversos legataris. També suposa un greuge entre ciutadans de Catalunya perquè, en molts casos, trobaríem persones que tenen cura de la seva finca agrícola a Terres de l'Ebre, malgrat residir en un primer habitatge fora d'aquest àmbit geogràfic. Així mateix, no contempla la possibilitat d'invertir en el conreu d'una finca a totes les famílies que no són titulars de cap habitatge simplement perquè viuen en règim de lloguer. Per tant, vist que el compliment de les limitacions d'ús, ubicació i dimensió previstos al pla resulten suficients per preservar o prevenir els processos d'urbanització, i atès que la vinculació del maset a un habitatge pot comportar més problemes dels que pretén solucionar, **insistim en la necessitat de no incloure el requisit de vinculació registral entre la construcció agrícola i un habitatge en propietat.** Supletòriament, sol·licitem la inclusió dels següents condicionants: prohibició explícita de l'ús residencial en la llicència d'obres, obligació de registrar el maset com a construcció amb un ús necessàriament diferent d'habitatge, inscripció obligatòria al registre municipal de masets, i que tot plegat vagi acompanyat d'una declaració responsable per part de la persona interessada amb el compromís de no destinar la construcció a ús residencial i de donar compliment a la resta de requisits.

**TERCERA:** El Document d'Objectius previ a l'aprovació del PDU-CAT-TE definia inicialment una alçada màxima de 4,5 metres fins al carener de coberta, la qual es considerava insuficient tenint en compte moltes construccions tradicionals en aquest àmbit, motiu pel qual la proposta consensuada pel Consell Comarcal sol·licitava la seva ampliació fins als 5,5 metres. **L'aprovació inicial del pla, però, ha reduït l'alçada màxima fins als**



**4,3 metres, per la qual cosa reiterem la necessitat que aquesta sigui ampliada fins als 5,5 metres fins al carener de coberta.**

**QUARTA:** El Document d'Objectius previ a l'aprovació del PDU-CAT-TE restringia les obertures a només dues cares i les limitava a un màxim del 20% de la superfície de les mateixes. Consultats els ens locals de la comarca, es considerarà que aquesta restricció no era adequada per a la necessària ventilació de l'espai, incloent la cambra higiènica, i que no responia a la realitat de les construccions existents al territori. Per aquest motiu, se sol·licità ampliar fins a tres façanes, sense computar la porta d'accés, ja que aquesta pot haver de ser més grans per necessitats de l'activitat agrària. El Pla aprovat manté, per a l'espai principal, la limitació d'obertures a dues façanes, limitant-les a 1/10 part de la superfície útil, i incloent la porta d'accés en el càlcul. Per a la caseta d'eines annexa, limita l'obertura a només la porta, la qual cosa pot representar un problema de ventilació important, si tenim en compte que s'hi emmagatzemaran productes agrícoles i petita maquinària que funciona amb combustible. Reiterem, doncs, **la necessitat que les obertures siguin limitades a TRES façanes, amb un màxim del 20% de la seva superfície, sense comptabilitzar-hi l'obertura d'accés. Així mateix, sol·licitem que es contempli la possibilitat de permetre una obertura de ventilació a la caseta d'eines annexa al maset.**

**CINQUENA:** El Document d'Objectius previ a l'aprovació del PDU-CAT-TE no regulava la distribució interior de la superfície dels masets. Al respecte, des del Consell Comarcal del Baix Ebre es va proposar que, per tal d'evitar-ne un ús residencial sense haver de recórrer a mesures molt més costoses com la vinculació registral, es limités la superfície útil a 35 m<sup>2</sup> per tal que els masets no tinguessin possibilitat d'obtenir la cèdula d'habitabilitat. El Pla aprovat inicialment, si bé incorpora aquesta esmena, manté les altres restriccions (vinculació registral inclosa), i ahora regula la distribució interior de l'espai, permetent només un compartiment per a la cambra higiènica, de màxim 4 m<sup>2</sup>. Per tant, a banda de reiterar la necessitat d'evitar la vinculació registral, **es proposa que no es detalli la distribució interior dels masets, atès que amb la limitació a 35 m<sup>2</sup> de superfície útil i la resta de mesures previstes ja s'impossibilita el seu ús com a habitatge.**

**SISENA:** El PDU-CAT-TE aprovat inicialment accepta la possibilitat d'instal·lar tanques protectores, tal com s'havia sol·licitat en la fase prèvia a l'aprovació, però no poden justificar-se per raons de seguretat. En aquest sentit, les tanques es limiten a un màxim de 90 cm d'alçada, permetent el pas de fauna, excepte en els casos en què hi hagi una normativa sectorial específica o tanques de pedra, si aquestes són més altes. Des del Consell Comarcal del Baix Ebre es considera que aquestes limitacions són excessives i impossibiliten la funció protectora de les tanques, en un moment en què hi ha un creixent nombre de robatoris i furts en finques rústiques allunyades dels nuclis urbans. Per tant, **es proposa que les tanques esmentades puguin delimitar un espai de seguretat al voltant dels masets, amb la possibilitat que assoleixin una alçada suficient per aquest fi.**

**SETENA:** L'article 12.1 del PDU-CAT-TE determina que "Correspon el seguiment d'aquest PDU a la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme i els Serveis Territorials de les Terres de l'Ebre del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, als consells comarcals i als ajuntaments implicats". Posteriorment, l'article 14 estableix una Comissió de seguiment a nivell comarcal, a la qual "han de ser-hi representats tots els ajuntaments de la comarca". **En aquest sentit, per tal de donar cabuda a les Entitats Municipals Descentralitzades i als propis consells comarcals,**



es proposa esmenar aquesta frase, indicant que “han de ser-hi representats tots els ens locals de la comarca”.

**VUITENA:** L'articulat del PDU-CAT-TE no contempla un procediment per tal de permetre la regularització d'aquelles construccions preexistents que compleixen els requisits de les noves construccions, o poden adaptar-s'hi. Si bé aquesta possibilitat es podria sobreentendre de la normativa, es considera convenient detallar-ho de forma explícita, de tal manera que s'evitin problemes d'inseguretat jurídica. En aquest sentit, se sol·licita **incorporar un article que determini clarament un procés de regularització de les edificacions preexistents que compleixen els requisits que el PDU exigeix a les noves construccions.**

**NOVENA:** El text del PDU-CAT-TE contempla unes instal·lacions que són permeses al maset com a edificació de suport a l'activitat agrícola i com a espai de lleure vinculat a la cura de l'explotació de la finca. Entre aquestes, però no es contempla la possibilitat d'instal·lar plaques solars, i es prohibeixen les barbacoes exteriors, que precisament són una de les principals activitats de l'oci familiar. **Se sol·licita, per tant, que es contempli la possibilitat d'instal·lar plaques solars fotovoltaïques o similars, i que es reguli la dimensió que podria tenir una barbacoa d'obra com les presents en bona part dels masets existents.**

**DESENA:** Tenint en compte que la normativa del nou PDU-CAT-TE especifica que en una finca amb maset no s'hi pot construir cap altra edificació, i que aquesta regulació pot ser incompatible amb l'activitat agrícola per la lògica limitació de les dimensions del maset, es considera necessari contemplar la necessitat d'un magatzem agrícola en la mateixa finca. **Es demana, per tant, incorporar la compatibilitat d'un magatzem agrícola i un maset en una mateixa parcel·la, permetent-lo sempre i quan no hi hagi continuïtat i la distància màxima de separació sigui de 5 metres.**

**ONZENA:** Dins de les construccions agrícoles tradicionals de les Terres de l'Ebre, el Delta compta amb una edificació específica, la barraca, un exemple de desenvolupament sostenible ja que la seva construcció es basa en els recursos naturals del propi territori. **Per les seves característiques, atenent a raons ambientals, arquitectòniques, paisatgístiques i tradicionals, considerem que la barraca del Delta mereix una protecció especial i una definició pròpia en l'articulat de la normativa.**

**DOTZENA:** Finalment, i tenint en compte que les construccions agrícoles tradicionals contemplades en el Pla director són part del patrimoni arquitectònic, etnològic i cultural de les Terres de l'Ebre, es proposa **que la normativa urbanística especifiqui de forma més clara que la rehabilitació de les construccions existents ha de prevaldre sobre l'obra nova.**

**Segon.** Facultar el President per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat de l'acord i trametre'l aquest acord al Departament de Territori i Sostenibilitat per tal que produeixi l'efecte corresponent.

#### **PUNT 7è- Propostes d'urgència.**

No es presenta cap proposta d'urgència



**PUNT 8è- Informes de govern, si s'escau.**

No es produeix cap intervenció

**PUNT 9è- Torn de control, precís i preguntes.**

No és produeix cap intervenció

Finalitzades les intervencions i no havent més assumptes per tractar, el President aixeca la sessió, sent 13:50 hores del mateix dia del començament, de tot el qual jo, la secretària accidental, estenc la present acta i en dono fe. Certifico.

La secretària accidental,

Vist i plau  
El President,