



ANNEX 1_ MODEL INSTÀNCIA PERSONAL LABORAL FIX

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ DE PERSONAL AL SERVEI DEL CONSELL COMARCL DEL BAIX EBRE

DADES DE LA PLAÇA

DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA:

RÈGIM JURÍDIC: LABORAL

IDENTIFICACIÓ DE L'AREA O UNITAT DE LA PLAÇA:

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

(Procés d'estabilització de l'ocupació temporal. DA 6ª i 8ª Llei 20/2021)

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

NOM:

1er COGNOM:

2on COGNOM:

DNI /NIE

NACIONALITAT

PERSONA
DISCAPACITADA

ADAPTACIONS SOL·LICITADES:

Temps

Mitjans (especifiqueu-les):

MITJA DE NOTIFICACIÓ

Notificació en paper

Adreça per a correu en paper:

Notificació electrònica

Adreça de correu electrònic:

Telèfon mòbil:

EXOSO

Que vull participar en la convocatòria del procés de selecció de la plaça dalt indicada

SOL·LICITO

Que m'admeteu a la convocatòria de la plaça dalt indicada i DECLARO que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides en les corresponents bases específiques i sol·licito certificat del temps treballat a l'Ens per a la fase de concurs.

DOCUMENTACIÓ/DADES A PRESENTAR:

Còpia simple DNI o NIE

Còpia simple de la titulació requerida.

Còpia simple del Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana i castellana, si és el cas, exigits en la convocatòria

Relació detallada i ordenada dels mèrits i auto-baremació



- Còpia simple dels documents justificatius dels mèrits al·legats guardant escrupolosa correlació amb la Relació detallada anterior
- Justificant d'haver satisfet la taxa pels drets d'examen
- Còpia simple del dictamen actualitzat emès per l'Equip de Valoració i Orientació Laboral (si és el cas)

PAGAMENT DE TAXES:

Aquest tràmit està subjecte al pagament de la taxa corresponent mitjançant autoliquidació. S'haurà de presentar, juntament amb la instància el justificant bancari si es tracta de transferència bancària.

Responsable	El Responsable del tractament de les dades que ens faciliteu en aquest formulari és aquest Ens.
Finalitat	Les dades seran tractades amb la finalitat de gestionar els processos de selecció i provisió del personal de l'Ens
Verificació de dades	Aquest Ens podrà verificar l'exactitud de les dades aportades per la persona interessada en virtut de la potestat de verificació atribuïda per la disposició addicional vuitena de la LOPDGDD.
Drets	Podeu exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació i supressió, quan correspongui, de les vostres dades i els de limitació, oposició al seu tractament i si s'escau el de portabilitat. D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015 els documents que ja es trobin en poder de qualsevol administració pública i no facin referència a categories especials de dades, en el cas que la persona interessada no s'oposi a que l'Ens consulti les seves dades i aquestes dades no s'aportin, l'Ens consultarà les dades sempre i quan li sigui possible
Informació addicional	Si voleu consultar la informació complerta sobre protecció de dades podeu accedir-hi des del catàleg de serveis

SIGNATURA DE LA PERSONA ASPIRANT(*)

Espai de signatura

La signatura pot ser manual o electrònica

Si el tràmit es realitza de forma presencial, la signatura ha de ser manual

Si el tràmit es realitza de forma electrònica, la firma ha de ser en format electrònic



MODEL DECLARACIÓ DE MÈRITS (ANNEX A LA INSTÀNCIA)

DADES PERSONALS

Cognoms: _____

Nom: _____

DNI/ NIE: _____

Denominació de la Plaça: _____

Àrea o unitat a la que està adscrita la plaça: _____

EXPOSA: Que per a participar en el procés selectiu de la plaça dalt identificada, es formula en Annex a la instància relació de mèrits, i es procedeix a l'auto-baremació dels mateixos i a acompanyar de forma correlativa a com s'indica la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en els termes establerts a les Bases reguladores del procés de selecció.

DECLARO que totes les dades consignades en aquest escrit són certes i acompanyo documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

MÈRITS AL·LEGATS

MÈRITS PROFESSIONALS

TEMPS DE SERVEIS PRESTATS SEGONS EL BAREM INDICAT EN LES BASES (MÀXIM 70 PUNTS)

INTERVAL DE TEMPS TREBALLAT	ADMINISTRACIÓ	PUNTUACIÓ SEGONS LES BASES	COMPROVACIÓ (a emplenar per l'Ens convocant)
De ___-___-___ a ___-___-			
De ___-___-___ a ___-___-			
De ___-___-___ a ___-___-			
De ___-___-___ a ___-___-			
De ___-___-___ a ___-___-			
De ___-___-___ a ___-___-			
De ___-___-___ a ___-___-			
De ___-___-___ a ___-___-			
De ___-___-___ a ___-___-			
De ___-___-___ a ___-___-			



AUTO-BAREMACIÓ DELS MÈRITS DALT INDICATS: (només 3 decimals en el total de la puntuació)

TOTAL PUNTUACIÓ MÈRITS PROFESSIONALS	TOTAL PUNTUACIÓ MÈRITS ACADÈMICS	TOTAL PUNTUACIÓ (SUMATORI TOTAL)	COMPROVACIÓ (a emplenar per l'Ens convocant)

SIGNATURA DE LA PERSONA ASPIRANT(*)

Espai de signatura

La signatura pot ser manual o electrònica

Si el tràmit es realitza de forma presencia, la signatura ha de ser manual

Si el tràmit es realitza de forma electrònica, la firma ha de ser en format electrònic