



Consell Comarcal  
del Baix Ebre

## ACTA 06/2017 DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

### MEMBRES ASSISTENTS

#### President

Sr. Daniel Andreu Falcó

### MEMBRES EXCUSATS

Gómez Comes, Joan Pere

#### Consellers:

Beltran Piñol, Maria José - Vicepresidenta primera  
Josep Felip Monclús Benet - Vicepresident segon  
Jose Emilio Bertomeu Río - Vicepresident tercer  
Cid Martí, Ferran - Vicepresident quart  
Roig Montagut, Enric - Vicepresident cinquè  
Aviño Martí, Roger - Vicepresident sisè

Adell Moragrega, Enric  
Codorniu Suñer, Josep  
del Pino Homedes, Joaquin  
Espinach Pegueroles, Lluís  
Ferré Fandós, Alfredo  
Forès Hernández, Teresa  
Franch Arques, Kilian  
Gas Ferré, Francesc  
Jordan Farnós, Jordi  
Mas Sabaté, Josep  
Navarro Serra, Josep Antoni  
Puell García, Maria Teresa  
Segarra Piñana, Joan  
Serra Ventura, Carlos  
Tomàs Royo, Rafel  
Zapater Alifonso, Elisabet  
Zaragoza Vallés, Sandra

Secretària accidental: Rosa Maria Solé Arrufat.

També és present a la sessió la interventora de fons, Sra. Maria Teresa Barberà Martí

A Tortosa, sent les 13:30 hores del dia 30 de juny de 2017, a seu del Consell Comarcal, es reuneixen sota la Presidència del Sr. Daniel Andreu Falcó, els consellers que s'esmenten amb la finalitat de dur a terme, en primera convocatòria, la sessió ordinària d'aquest òrgan col·legiat convocada per Resolució de Presidència de data 27 de juny de 2017, sota el següent ordre del dia:



- 1r. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 26 de maig de 2017
- 2n. Donar compte de resolucions de Presidència
- 3r. Aprovació, si s'escau, de l'acord per al desenvolupament del servei d'atenció integral comarcal per les persones LGBTI
- 4t. Aprovació, si s'escau, de la sol·licitud de subvenció dins el Programa de Foment del Turisme 2017, per a l'actuació d'adequació de la via verda del Carrilet
- 5è. Aprovació, si s'escau, del conveni a signar per a desenvolupament de la Taula de Mobilitat
- 6è. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts per a llibres i material curricular, curs 2017-2018
- 7è. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores de l'atorgament d'ajut per a les escoles municipals de música, any 2017
- 8è. Aprovació, si s'escau, de la modificació puntual de l'ordenança reguladora del preu públic del servei de transport escolar
- 9è. Aprovació, si s'escau, del 5è expedient de modificació de crèdits del pressupost de l'exercici 2017
- 10è. Aprovació, si s'escau, del canvi de diferents representa del Consell Comarcal del Baix Ebre en entitats i organismes
- 11è. Aprovació, si s'escau, del nomenant de representat local al Consell Social de la URV
- 12è. Aprovació, si s'escau, de la substitució de consellers comarcals en dedicació parcial i la seva retribució
- 13è. Propostes d'urgència
- 14è. Torn de control, precís i preguntes

Un cop oberta la sessió, el president la declara pública i la secretària accidental comprova l'existència del quòrum d'assistència necessari per tal que pugui iniciar-se, i, atès que és així, es passa a l'estudi de l'ordre del dia.



**PUNT 1r- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 26 de maig de 2017.**

Atès que els senyors consellers, coneixen l'acta pel fet que s'ha distribuït prèviament; la sotmeten a votació ordinària i s'aprova, per unanimitat dels 243 membres presents, l'acta 05/2017 de la sessió ordinària de data 26 de maig de 2017.

**PUNT 2n- Donar compte de resolucions de Presidència.**

NÚM.	ASSUMPTE
E23	Estimar una sol·licitud de revisió d'ajut individual de desplaçament
E24	Aprovar la tercera distribució d'ajuts individuals de llibres, denegar i deixar sense efectes diverses sol·licituds
I07	el Compte General sigui sotmès a informe de la Comissió Especial de Comptes en data 31 de maig de 2017 a les 10,30 h.
J01	Donar iniciat d'ofici un procediment d'inspecció biennal de la instal·lació juvenil <i>Alberg Assut de Xerta</i> , del municipi de Xerta.
J02	Donar iniciat d'ofici un procediment d'inspecció biennal de la instal·lació juvenil <i>Alberg Antiga Estació de Benifallet</i> , al municipi de Benifallet.
J03	Declarar iniciat d'ofici un procediment d'inspecció biennal de la instal·lació juvenil <i>alberg de joventut Alberg del Seminari</i> del municipi de Tortosa.
J04	Donar per finalitzat el procediment d'inspecció de la instal·lació juvenil <i>Alberg Assut de Xerta</i> , amb resultat favorable.
P52	Contractar, sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a temps parcial, la Sra. Yolanda Fabregat Borràs, per tal de desenvolupar les tasques de treballadora familiar.
P53	Nomenar la Sra. Cipriana Bologan funcionària interina per ocupar el lloc de treball de l'Escala de l'Administració General, subescala administrativa, grup C1, d'administratiu secretaria fins que es reincorpori la titular del lloc, Sra. Eva Iglesias Mauri, que es troba en situació d'excedència voluntària per tenir cura d'un familiar al seu càrrec fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, o bé es produeixi la seva baixa definitiva per qualsevol de les circumstàncies previstes en la normativa vigent.
P54	Aprovar la convocatòria específica del següent lloc de treball: Denominació de la plaça: Tècnic/a de prospecció, tutoria i/o formació per al Programa 30 Plus. Règim jurídic: Obra i Servei Caràcter: Temporal Categoria: Tècnic de projecte Sistema Selectiu: Concurs de mèrits i capacitats Grup de classificació: A2
P55	Contractar, amb caràcter d'urgència i sota la modalitat de contracte laboral temporal, per acumulació de tasques, a jornada completa, el Sr. Òscar Duran Martí, amb categoria de tècnic administratiu informàtic, per tal de desenvolupar tasques de suport a l'àrea d'Informàtica.



<b>P56</b>	Contractar, sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, la Sra. Ma Carmen Adell Geira, per tal de desenvolupar les tasques d'educadora social de l'EAIA del Consell Comarcal del Baix Ebre durant el període de reducció de jornada de la Sra. Inés Solé Vericat.
<b>P57</b>	Contractar sota la modalitat d'interinitat, a temps parcial, la Sra. Judith Aixersch Curto, per tal de desenvolupar les tasques de treballadora familiar durant el període de vacances de la treballadora Natividad Casanova Navarro.
<b>P58</b>	Acceptar la sol.licitud d'excedència voluntària efectuada en data 18 de maig de 2017 per la Sra.Àfrica Trilla Espinós, educadora social de l'EAIA, a partir del dia 22 de juny de 2017.
<b>P59</b>	Contractar, sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a jornada completa, la Sra. Ma Teresa Vallés Bertomeu, per tal de desenvolupar tasques d'auxiliar administratiu com a participant al Programa 30 Plus, expedient 30P-31-2016, d'acord amb el que estableix la Resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya de data 16 de desembre de 2016.
<b>P60</b>	Contractar, sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a jornada completa, la Sra. Montserrat Ariño Pla, per tal de desenvolupar tasques d'auxiliar administratiu com a participant al Programa 30 Plus, expedient 30P-31-2016, d'acord amb el que estableix la Resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya de data 16 de desembre de 2016.
<b>P61</b>	<b>Primer.</b> Declarar admesos els següents aspirants per participar en el procés per a la selecció d'un tècnic per al Programa 30 PLUS 47821666C 47627199H
<b>P62</b>	Contractar, sota la modalitat de contracte laboral temporal, eventual, per circumstàncies de la producció, a jornada completa, la Sra. Jèssica Alcina Gàlvez, per tal de desenvolupar tasques pròpies del lloc de treball d'administrativa i, més concretament, de col·laboració, assistència i suport directe al/la Secretari/ària General, o qui realitzi les seves funcions.
<b>P63</b>	Acceptar la petició de la Sra. Montserrat Subirats Gisbert d'acollir-se a les disposicions de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida familiar i laboral del personal de les administracions públiques de Catalunya i al Conveni col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Ebre. Conseqüentment, a partir del dia 19 de juny de 2017 i fins el dia 24 de setembre de 2017 la jornada laboral inicial, establerta en 37,5 hores setmanals, es redueix a la meitat.
<b>P64</b>	Modificar el contracte de treball temporal, d'interinitat, a temps parcial, subscrit amb la Sra. Raquel Calvet Gómez en data 12 de desembre de 2016, actualment amb una jornada laboral de 31 hores 15 minuts setmanals, amb la qual cosa passa a realitzar jornada laboral completa.
<b>P65</b>	Contractar, sota la modalitat de contracte temporal, per obra o servei determinat, a jornada completa, la Sra. Lorena Badoch Sancho, per tal de desenvolupar tasques de tècnic com a participant al Programa 30 Plus, expedient 30P-31-2016, d'acord amb el que estableix la Resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya de data 16 de desembre de 2016.
<b>S12</b>	L'informe tècnic és favorable per a acreditar el transportista PRONTOSERVIS, SL amb domicili social a C/ Amèrica, 60, per a realitzar la descàrrega de cisternes per a la seva depuració a les plantes de tractament gestionades per l'Entitat Comarcal.



<b>S13</b>	Notificar la renovació del Permís d'Abocament a l'empresa REMSA MEMORIAL, SA ubicada al Av. Girona, s/n de Deltebre, d'acord l'apartat 2 d'Anàlisi i valoració i, les condicions particulars i generals fixades de en l'apartat 3 del present informe, per al seu coneixement i efectes.
<b>S14</b>	Notificar la renovació del Permís d'Abocament a l'empresa REMSA MEMORIAL, SA ubicada al Av. Santa Maria Rosa Molas 18, baixos de JESÚS, d'acord l'apartat 2 d'Anàlisi i valoració i, les condicions particulars i generals fixades de en l'apartat 3 del present informe, per al seu coneixement i efectes.
<b>SP20</b>	Atorgar, modificar i donar de baixa diverses sol·licituds del servei d'ajuda a domicili.
<b>SP21</b>	Donar d'alta del servei d'intervenció familiar
<b>SP22</b>	Atorgar i donar de baixa diverses sol·licituds de teleassistència.
<b>SP23</b>	Modificar i donar de baixa diverses sol·licituds de transport adaptat.

**PUNT 3r. Aprovació, si s'escau, de l'acord per al desenvolupament del servei d'atenció integral comarcal per les persones LGBTI.**

El Consell Comarcal del Baix Ebre i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya van signar el 21/7/2016 el Contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat

La fitxa 38 recull els Plans i Mesures d'igualtat de les persones LGBTI i lluita contra l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, i entre els objectius a assolir està el prestar el Servei d'Atenció Integral dins de l'ens local i signar un acord amb la unitat directiva per gestionar i derivar les incidències i les denúncies recollides.

L'aprovació de la Llei 11/14, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, especifica a l'article 3.2, que la Generalitat i els ens locals han de garantir el compliment d'aquesta llei i promoure les condicions per a fer-la plenament efectiva en els àmbits competencials respectius.

L'article 1.1 de l'esmentada llei, té per objecte establir i regular els mitjans i mesures per a fer efectiu el dret a la igualtat i a la no discriminació per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o expressió de gènere en els àmbits, tant públics com privats, sobre els quals la Generalitat i els ens locals tenen competència.

L'article 6.h) especifica que aquesta llei ha d'assegurar la cooperació interadministrativa.

L'article 27 estableix que "les administracions públiques de Catalunya han de garantir a les persones LGBTI que pateixen o es troben en risc de patir qualsevol tipus de violència o discriminació el dret a rebre de manera immediata una protecció integral, real i efectiva".



L'article 9 de la Llei regula el Servei d'atenció integral.

1. L'òrgan coordinador de les polítiques LGBTI ha d'oferir un servei d'atenció integral per a atendre les persones que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere, amb la finalitat de donar respostes adequades, àgils, propres i coordinades a les necessitats d'aquestes persones.

2. Als efectes del que estableix l'apartat 1, i amb l'objectiu de garantir l'accés dels ciutadans a aquest servei, s'ha de procurar una atenció permanent amb personal que tingui formació en matèria de conductes discriminatòries i en l'ús eficaç i eficient dels mitjans electrònics.

D'acord amb els antecedents anteriors, amb la creació del servei d'atenció integral, el Consell Comarcal del Baix Ebre persegueix els següents objectius:

- Oferir un servei d'atenció comarcal de proximitat per a les persones LGBTI i aquelles que s'adrecin per qüestions de diversitat sexual, orientació sexual i identitat o expressió de gènere.
- Donar una atenció integral i de qualitat a les persones LGBTI fent un acompanyament eficient pel coneixement dels recursos específics del territori i llurs necessitats.
- Facilitar la coordinació institucional de les accions locals i territorials, per agilitzar i millorar l'acció política i les respostes a la ciutadania a partir d'una xarxa de professionals i serveis que facilitin l'optimització dels recursos.
- Sensibilitzar a la població de la comarca de l'existència de persones LGBTI, mitjançant la difusió de la posada en marxa del servei
- Donar a conèixer aquest servei a les persones LGBTI i a les persones que ho necessitin.
- Donar suport específic per presentar incidències i denúncies per discriminació per raó d'orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere i per realitzar determinats tràmits.
- Oferir informació i recursos LGBTI als diferents serveis i equipaments de la població o el territori.

La prestació del servei consistirà en donar informació, atendre incidències i atendre possibles cassos de discriminació per la qual cosa el Consell Comarcal haurà d'assignar aquest servei a un tècnic/a, format en l'àmbit de la normativa LGBBTI.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Servei a les Persones, i per unanimitat dels consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:





**Primer.** Aprovar el document ACORD PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL COMARCAL PER LES PERSONES LGBTI a signar amb la Directora General d'Igualtat, que disposa:

### **ACORD PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL COMARCAL PER LES PERSONES LGBTI**

La llei 11/2014, del 10 d'octubre per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals (en endavant LGBTI) té, entre els seus objectius, vetllar per la protecció dels drets de les persones LGBTI. En aquest sentit la prestació d'un Servei d'Atenció Integral juga un paper fonamental.

El present acord entre la Direcció General d'Igualtat del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Baix Ebre desenvolupa el model local de la prestació del servei que formarà part de la Xarxa de Serveis d'Atenció Local de Catalunya.

Forma part integrant del present acord la documentació que s'hi annexa: Annex I i Annex II

#### **1.- Base Legal**

El present acord es fonamenta en el desplegament dels següents articles de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia:

Article 3.2 Àmbit d'aplicació i garantia de compliment

"La Generalitat i els ens locals han de garantir el compliment d'aquesta llei i promoure les condicions per a fer-la plenament efectiva en els àmbits competencials respectius".

Article 6. Principis orientadors de l'actuació dels poders públics

"D'acord amb els principis orientadors que inspiren aquesta llei, l'actuació dels poders públics amb relació a les persones LGBTI ha de:

h) Assegurar la cooperació interadministrativa".

Article 9. Servei d'atenció integral

1. L'òrgan coordinador de les polítiques LGBTI ha d'oferir un servei d'atenció integral per a atendre les persones que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere, amb la finalitat de donar respostes adequades, àgils, properes i coordinades a les necessitats d'aquestes persones.
2. Als efectes del que estableix l'apartat 1, i amb l'objectiu de garantir l'accés dels ciutadans a aquest servei, s'ha de procurar una atenció permanent amb personal que tingui formació en matèria de conductes discriminatòries i en l'ús eficaç i eficient dels mitjans electrònics.
3. Els professionals adscrits a aquest servei han de tenir formació relacionada amb els drets civils i en matèria de no-discriminació.

#### **2.- OBJECTIUS**

Aquest servei d'atenció del Consell Comarcal del Baix Ebre persegueix els següents objectius:

2.1. Oferir un servei d'atenció comarcal de proximitat per a les persones LGBTI i aquelles que s'adrecin per qüestions de diversitat sexual, orientació sexual i identitat o expressió de gènere.



2.2 Donar una atenció integral i de qualitat a les persones LGBTI fent un acompanyament eficient pel coneixement dels recursos específics del territori i llurs necessitats.

2.3 Facilitar la coordinació institucional de les accions locals i territorials, per agilitzar i millorar l'acció política i les respostes a la ciutadania a partir d'una xarxa de professionals i serveis que facilitin l'optimització dels recursos.

2.4 Sensibilitzar a la població de la comarca de l'existència de persones LGBTI, mitjançant la difusió de la posada en marxa del servei

2.5 Donar a conèixer aquest servei a les persones LGBTI i a les persones que ho necessitin.

2.6 Donar suport específic per presentar incidències i denúncies per discriminació per raó d'orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere i per realitzar determinats tràmits.

2.5 Oferir informació i recursos LGBTI als diferents serveis i equipaments de la població o el territori.

### **3.- PRESTACIÓ DEL SERVEI**

#### **3.1 Donar informació**

El SAI té l'encàrrec de donar la informació requerida sobre temàtica LGBTI, segons els àmbits d'actuació i de competències.

– Informació de les entitats: Qualsevol informació que tingui a veure amb els àmbits específics que treballi una entitat en qüestió.

– Informació de l'administració comarcal: Tota aquella informació el contingut de la qual sigui competència comarcal, caldrà donar la resposta directament des del SAI comarcal.

– Informació de l'administració de la Generalitat: Tota aquella informació el contingut de la qual sigui de competència de l'Administració de la Generalitat, caldrà derivar-la al Servei d'Atenció Integral que correspongui per territori.

= Informació de l'administració Estatal: Tota aquella informació que sigui d'àmbit estatal.

#### **3.2 Atendre Incidències**

Les incidències són demandes que plantegen les persones de la població que no poden considerar-se infracció administrativa d'acord amb l'article 34 de la llei 11/2014, ni els fets poden ser constitutius de delictes dins l'àmbit penal, ni es tracte de discriminacions comeses en l'àmbit laboral.

Per resoldre la incidència cal intermediar, dur a terme les gestions necessàries per atendre i resoldre el cas plantejat.

La resolució de la mateixa haurà de ser al moment o en el termini més breu possible.

Cal recollir la informació bàsica de cada incidència atès el punt 5 del present acord.





La resolució de la incidència ha de servir, també, per revisar serveis, protocols i accions de l'administració per tal de modificar processos perquè la incidència no torni a succeir.

### 3.3 Atendre possibles casos de discriminació

El SAI ha d'estar habilitat per atendre la recepció de denúncies per possibles situacions de discriminació a les persones LGBTI.

En el moment que s'interposa una denúncia per possible discriminació s'atendrà a la persona denunciant acollint-la i orientant-la en la interposició de la denúncia, així com informant-la de les vies i procediments existents.

#### 3.3.1 Recollir la màxima informació (veure document adjunt)

La denúncia d'un cas on ha existit una possible discriminació per orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, cal recollir tota la informació possible en relació a:

- On ha succeït el fet, data, hora, petita descripció dels fets.
- Informació de la víctima: edat, nom i cognoms, informació necessària per a posar-nos en contacte amb ella.
- Documentació dels tràmits que ja hagi obert amb altres administracions.
- Informació de la persona infractora: descripció, nom i cognoms si és possible, localització, informació per a posar-nos en contacte.
- Proves dels fets succeïts.

#### 3.3.2 Valoració i actuacions

S'analitzarà i valorarà tota la documentació de la que es disposa tenint en compte els paràmetres més habituals que a continuació s'exposen i d'acord amb la normativa aplicable:

a) Discriminació amb Insults, dany d'objectes, denegació d'un accés...: En aquests casos es podria obrir la via administrativa per existir una possible infracció administrativa. Cal enviar el cas a l'Àrea LGBTI. A través de la bústia de l'Àrea o correu certificat.

b) Discriminació amb agressions, amenaces, incitació a l'odi: En aquests casos es podria obrir la via penal per existir un possible delicte. Cal enviar la documentació recollida al Servei d'Atenció Integral del territori que correspongui. Aquests enviaran el cas a la Fiscalia Provincial i als mossos d'esquadra amb coneixement a l'Àrea LGBTI.

c) Discriminació efectuada dins de les relacions laborals d'àmbit privat: En aquests casos cal enviar la documentació recollida al Servei d'Atenció Integral del territori que correspongui. Aquests enviaran el cas al Servei d'Inspecció Territorial amb coneixement a l'Àrea LGBTI.

d) Discriminació dins les relacions laborals públiques: En aquest cas caldrà aplicar la normativa específica que existeix i activar els protocols específics (funció pública, àmbit penitenciari, protocols específics d'assetjament etc.). La discriminació pot passar entre iguals o



en relacions de poder o en l'exercici de la funció professional. En aquests casos cal enviar la documentació recollida al Servei d'Atenció Integral del territori que correspongui. Aquests enviaran el cas al Servei d'Inspecció Territorial amb coneixement a l'Àrea LGBTI.

#### **4.- PERFIL PROFESSIONAL PER A L'ATENCIÓ EL SERVEI**

Ha de ser un o una professional amb:

- Capacitat d'empatia, d'escolta i amb capacitat resolutiva i d'intervenció.
- Coneixement dels serveis i protocols de coordinació municipals i territorials.
- Coneixement dels recursos territorials.
- Capacitat per a treballar en equip i en xarxa.
- Tenir formació en gènere i en el desplegament de les polítiques públiques LGBTI.

#### **5.- REGISTRE I CONTROL**

Es durà a terme un control global de tota la informació que arribi a través de les consultes, incidències i denúncies per possibles discriminacions. Aquest control es durà a terme a través d'un registre de les dades.

També haurà de constar un resum de les actuacions realitzades en cada incidència o denúncia rebuda.

La cessió de dades de caràcter personal que constin en el Registre està subjecte al compliment de la LOPD. Per tal de gestionar la informació així com el possible traspàs de dades per a la resolució dels casos que siguin tractades d'acord amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, el principi de confidencialitat i de responsabilitat professional.

#### **6.- SEGUIMENT I MODIFICACIÓ**

El Consell Comarcal del Baix Ebre farà un seguiment de les possibles incidències i denúncies que arribin des de la seva obertura fins el seu tancament, encara que hagi estat derivada a altres àmbits.

Així mateix, es faran reunions de seguiment periòdiques amb l'Àrea LGBTI per tal d'aclarir dubtes i posar en comú allò que es consideri convenient per ambdues parts.

Fruit d'aquestes reunions de seguiment i un cop posat en pràctica el present circuit acordat, es podrà modificar algun aspecte un cop finalitzat el termini exposat al punt 8 del present acord, sempre i quan hi hagi consentiment per ambdues parts i quedi acreditat que el canvi millora al servei prestat.

#### **7. FORMACIÓ**

S'ha de garantir la formació del personal adscrit al servei. Aquesta formació està dissenyada des de l'Àrea per la igualtat de tracte i no discriminació de les persones LGBTI i s'oferirà a l'administració local.



L'Àrea per la igualtat de tracte i no discriminació de les persones LGBTI donarà suport a la formació quan sigui necessari.

## 8. DURADA

Aquest acord serà vigent des del moment de la seva signatura, i tindrà una duració d'un any, prorrogable per acord exprés i escrit entre les parts, i amb tres mesos d'antelació.

Les parts poden modificar o rescindir aquest acord en qualsevol moment per mutu acord.

**Segon.** Facultar el President del Consell Comarcal del Baix Ebre per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat de l'acord i trametre'l a la Direcció General d'Igualtat per al seu coneixement i efectes.

### **PUNT 4t. Aprovació, si s'escau, de la sol·licitud de subvenció dins el Programa de Foment del Turisme 2017, per a l'actuació d'adequació de la via verda del Carrilet.**

L'Estatut d'autonomia de Catalunya, a l'article 171.f), en relació amb el 114, estableix que correspon a la Generalitat de Catalunya, a través dels seus òrgans competents, la fixació dels criteris, la regulació de les condicions, i l'execució i el control de les línies públiques de suport i de promoció del turisme.

En aquest marc, es proposa un model turístic competitiu, sostenible i de qualitat a partir de l'equilibri territorial, la diversificació de l'oferta, l'orientació a la demanda, la desestacionalització i la innovació de producte, per fer del turisme una activitat generadora de riquesa i d'ocupació al servei de la ciutadania.

ORDRE EMC/93/2017, de 18 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme recull aquesta voluntat en el sentit de posar al servei dels diferents agents públics del sector turístic català un programa de subvencions individuals per afavorir que les destinacions turístiques catalanes millorin la seva competitivitat.

D'acord amb RESOLUCIÓ EMC/1265/2017, de 31 de maig, de publicació de la convocatòria de l'any 2017 per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme, en relació a les bases reguladores, poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els ajuntaments i ens vinculats o dependents, sigui de forma agrupada o consorciada, els consells comarcals, els consorcis locals, els ens de gestió locals, les entitats metropolitanes, les entitats municipals descentralitzades i les mancomunitats, per desenvolupar actuacions, dins d'un únic projecte consolidat, que tingui per objecte, entre d'altres, la implantació d'un projecte turístic innovador que serveixi de dinamització d'un territori concret i que diversifiqui i desestacionalització l'oferta existent i comporti una millora en la qualitat de l'experiència turística.



## Consell Comarcal del Baix Ebre

En el marc d'aquesta convocatòria, el Consell Comarcal del Baix Ebre ha presentat, dins el termini establert en les bases, el projecte VIA VERDA DEL CARRILET TORTOSA- LA CAVA (DELTEBRE)".

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal d'Activació econòmica i Turisme, i per unanimitat dels consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'aculli a la convocatòria de subvencions per a ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme, d'acord amb EMC/93/2017, de 18 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme i la RESOLUCIÓ EMC/1265/2017, de 31 de maig, de publicació de la convocatòria de l'any 2017 per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme i sol·licitar una subvenció del 50% del cost total del projecte que és de 491.923,11€ (IVA INCLÒS).

**Segon.** Aprovar la presentació d'una proposta anomenada VIA VERDA DEL CARRILET TORTOSA - LA CAVA (DELTEBRE) i manifestar el compromís del Consell Comarcal del Baix Ebre de dur a terme les actuacions objecte de la subvenció, cas de ser beneficiari d'aquests ajuts.

**Tercer.** Facultar el President del Consell Comarcal del Baix Ebre per a la signatura de tots els documents necessaris per l'efectivitat d'aquest acord.

### **PUNT 5è. Aprovació, si s'escau, del conveni a signar per a desenvolupament de la Taula de Mobilitat.**

En data 27 de març de 2017 es va signar el Protocol de col·laboració entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els consells comarcals del Baix Ebre, el Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta, i els ajuntaments d'Amposta i de Tortosa amb l'objecte de fixar el marc de col·laboració entre les administracions signants a fi i efecte d'establir les bases que han de permetre articular les polítiques de mobilitat i transport públic en l'àmbit territorial de les Terres de l'Ebre, i en el qual es preveu la formalització d'un Conveni entre les parts amb la finalitat d'establir de manera transitòria com portar a terme la gestió i participació de la mobilitat en l'àmbit territorial de les Terres de l'Ebre fins a l'establiment definitiu a tota Catalunya del nou model de mobilitat.

La Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Territori i Sostenibilitat i l'IDECE, els consells comarcals de la Terra Alta, el Montsià, el Baix Ebre i la Ribera d'Ebre i els ajuntaments d'Amposta i Tortosa inicien la col·laboració necessària per la gestió i la participació en la mobilitat dins l'espai territorial de les Terres de l'Ebre, com establert a les directius nacional de mobilitat.



## Consell Comarcal del Baix Ebre

Amb aquesta finalitat, s'ha elaborat un document que té com finalitat establir de manera transitòria com portar a terme la gestió i participació de la mobilitat en l'àmbit territorial de les Terres de l'Ebre fins a l'establiment definitiu a tota Catalunya del nou model de mobilitat.

D'acord amb l'article 7 de la Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat, els plans directors de mobilitat tenen per objecte el desenvolupament territorialitzat de les Directrius nacional de mobilitat i el seu contingut mínim és el següent:

- a) Seguiment i gestió de la mobilitat de la zona.
- b) Ordenació del trànsit interurbà d'automòbils.
- c) Promoció dels transports públics col·lectius.
- d) Foment de l'ús de la bicicleta i dels desplaçaments a peu.
- e) Ordenació i explotació de la xarxa viària principal de la zona.
- f) Organització de l'aparcament intrazonal.
- g) Transport i distribució de mercaderies.

Les administracions esmentades, conscients que escau fixar un marc de col·laboració per l'articulació de polítiques de mobilitat i transport públic a les Terres de l'Ebre, han impulsat la formalització d'aquest Conveni que els ha de permetre col·laborar en el procés d'elaboració, tramitació i avaluació del Pla director de Mobilitat de les Terres de l'Ebre, mitjançant la creació de la Taula de la Mobilitat en aquest àmbit territorial.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal d'Actuació sobre el territori, amb els vots a favor dels 9 consells presents del grup comarcal de CiU, els 8 membres del grup comarcal d'ERC, els 5 membres del PSC, i amb el del conseller comarcal del PP, i el vot en contra del conseller comarcal d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar el conveni a signar entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els consells comarcals del Baix Ebre, el Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta, i els ajuntaments d'Amposta i de Tortosa, l'objecte del qual és fixar transitòriament el marc orgànic i funcional entre les administracions signants

a fi i efecte d'articular les polítiques de mobilitat i transport públic en l'àmbit territorial de les Terres de l'Ebre.

Segon. Facultar el President del Consell Comarcal del Baix Ebre per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat de l'acord i trametre'l a la resta d'entitats signatàries per al seu coneixement i efectes.



**PUNT 6è. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts per a llibres i material curricular, curs 2017-2018.**

El Consell Comarcal del Baix Ebre, amb el suport econòmic de la Diputació de Tarragona, atorga anualment ajuts per a l'adquisició de llibres obligatoris de l'ensenyament primari. Atès que altres administracions també atorguen aquests ajuts i per tal de poder atorgar ajuts per a franges de cursos no previstes, en els darrers anys s'ha previst que la distribució de les subvencions s'adrecin als cursos de l'educació infantil.

Amb aquesta finalitat des de l'àrea de foment de la cohesió social s'han elaborat les corresponents bases reguladores.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal d'Actuació sobre el territori, i per unanimitat de tots els consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Aprovar inicialment les bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts individuals per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori, curs escolar 2017/2018.

**Bases reguladores de la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori, curs escolar 2017/2018**

**1. Objecte i finançament de la convocatòria**

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'ajuts econòmics per tal de contribuir al pagament de llibres escolars i/o material curricular obligatori per a alumnes de segon cicle d'educació infantil que assisteixin a centres escolars de la comarca del Baix Ebre, amb l'objectiu de garantir un correcte procés d'escolarització i aconseguir una plena integració dels infants dins del sistema educatiu.

L'atorgament d'aquests ajuts quedarà supeditat a la disponibilitat pressupostària, amb càrrec a la partida 2017-326-48002 del pressupost i, si s'escau, la corresponent partida pressupostària de l'exercici vinent.

S'entén per llibre de text i material curricular obligatori:

- a. El material imprès, de caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat el faci servir, i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti.
- b. Aquell altre material curricular no fungible que contribueixi a desenvolupar els continguts establerts als currículums, inclòs aquell material d'elaboració pròpia dels centres educatius, sempre que també tingui un caràcter durador i sigui per a la utilització per part de l'alumnat.

**2. Beneficiaris i requisits generals**

Pot sol·licitar l'ajut per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori, l'alumnat que reuneixi els requisits següents:





## Consell Comarcal del Baix Ebre

- a) Estar empadronat a la comarca del Baix Ebre i assistir a un centre educatiu de la mateixa, sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon cicle d'educació infantil (P3, P4 i P5), durant el curs escolar 2017/2018.
- b) Presentar la sol·licitud i la documentació de l'article 3 en els terminis i la forma establerts en aquesta convocatòria. La sol·licitud de l'ajut pot ser presentada pel tutor legal o qui tingui la guarda de l'alumne.
- c) Destinar aquest ajut a l'adquisició dels llibres escolars i/o material curricular obligatori del menor escolaritzat.
- d) No rebre cap altre ajut pel mateix concepte, d'altres administracions o d'un altre ens públic o privat.
- e) No superar el llindar de renda. Amb caràcter general podran accedir a la convocatòria les famílies que tinguin una renda familiar per sota del llindar següent, tenint en compte el nombre de membres computables de la unitat familiar:

<b>Membres computables de la unitat familiar</b>	<b>Llindar màxim per accedir a la convocatòria</b>
Unitats familiars de 2 membres	13.451,60 €
Unitats familiars de 3 membres	14.951,60 €
Unitats familiars de 4 membres	16.451,60 €
Unitats familiars de 5 membres	17.951,60 €
Unitats familiars de 6 membres	19.451,60 €
Unitats familiars de 7 membres	20.951,60 €
Unitats familiars de 8 membres	22.451,60 €
Unitats familiars de 9 membres	23.951,60 €

f) No superar el llindar de volum de negoci. Podran optar als ajuts les unitats familiars amb un volum de negoci no superior a 155.000€, calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.

g) No superar el llindar de rendiments patrimonials. Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries, ni tampoc aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per



administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre.

h) Llindar de valors cadastrals de finques urbanes: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, no superi els 42.900 €. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Coeficient	Any revisió
0,43	2003
0,37	2004
0,30	2005
0,26	2006
0,25	2007
0,25	2008
0,26	2009
0,28	2010
0,30	2011
0,32	2012
0,34	2013
0,36	2014
0,38	2015
0,40	2016

i) Llindar de valors cadastrals de finques rústiques: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130 € per cada membre computable.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **3. Sol·licitud i documentació**

Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre general del Consell Comarcal del Baix Ebre (C/ Barcelona, 152 43500 Tortosa) o en qualsevol dels llocs a què fa referència l'art. 16 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, acompanyades de la documentació necessària que acrediti la situació econòmica i familiar.



Tota la documentació es pot presentar, a l'apartat instància genèrica, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Ebre <https://www.seu-e.cat/web/ccbaixebre>. Caldrà fer constar de forma clara que la documentació s'adreça a l'Àrea d'Ensenyament.

### 3.1. Documentació obligatòria

a) **Model normalitzat de sol·licitud** degudament complimentat pel representant legal de l'alumne/a.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal del Baix Ebre pugui sol·licitar les següents dades relatives a la renda, patrimoni familiar i convivència, si s'escau.

- A l'apartat de dades de la unitat familiar, caldrà declarar tots els membres de la unitat familiar que conviuen al domicili amb el nom, cognoms, DNI/NIE.
- Quan es detecti una errada substancial en les dades de convivència de la unitat familiar, el Consell Comarcal podrà obtenir aquestes dades de l'EACAT, a través de la Via Oberta.

#### Altres consideracions

- Si se sol·licita l'ajut per més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès.
- Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

b) **Fotocòpia del DNI/NIE** de tots els membres de la unitat de convivència o, en el cas de no disposar-ne, el certificat de naixement o llibre de família. En cas de presentar NIF o certificat de registre de la Unió Europea, caldrà adjuntar fotocòpia del passaport o document on consti la fotografia. En el cas dels membres estrangers d'una unitat familiar, la presentació del passaport no serà vàlida a efectes de la valoració ordinària de la sol·licitud.

c) **Volant de convivència o d'empadronament**, expedit per l'ajuntament corresponent.

d) **Declaració de renda de l'exercici 2016** dels membres computables de la unitat familiar.

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebí qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Fotocòpia de l'informe de la vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social
- Les persones en situació d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- Les persones que perceben la renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu actualitzat.
- Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i la seva quantia actualitzada.

e) En el cas que el Consell Comarcal ho cregui oportú, podrà requerir altra documentació necessària per a la valoració de la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

f) **Fotocòpia del primer full de la llibreta d'estalvis** on hi figuri el titular i el número de compte o altre document imprès amb el número de compte i els seus titulars.



g) **Justificant de la compra dels llibres** escolars i/o material curricular obligatori per al curs 2017-2018. És requisit per valorar l'atorgament de l'ajut que s'adjunti a la sol·licitud el document que acrediti el pagament dels llibres o material de substitució degudament acreditat pel Departament d'Ensenyament. En cas que no s'aporti la documentació justificativa de la despesa o que els documents aportats representin un import superior al comunicat pel centre docent corresponent, s'entendrà desistit l'ajut per quantitat total o parcial, respectivament.

### **3.2. Documentació no obligatòria**

Totes les sol·licituds que compleixin amb els requisits especificats en l'article 2e i que acreditin, mitjançant els documents oficials especificats a continuació, alguna de les circumstàncies següents, obtindran una puntuació addicional en la valoració de l'ajut.

#### Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar

a) Família nombrosa. Caldrà acreditar la circumstància amb una fotocòpia del títol de família nombrosa, vigent en el moment de la seva presentació.

b) Família monoparental –quan la família està formada pel mare/pare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s conviski/n amb aquell o aquella. L'acreditació es farà mitjançant el títol de família monoparental. El títol haurà de ser vigent en el moment de la seva presentació.

c) Infants en acolliment. S'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.

d) Discapacitat de l'alumne o alumna o germans: s'acreditarà mitjançant el certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.

e) Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.

f) Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.

g) Les sol·licituds susceptibles d'informe social, preferentment, hauran d'anar acompanyades pel mateix en el moment de la seva presentació.

### **4. Terminis de presentació de sol·licituds**

El període per presentar la sol·licitud serà **del dia 1 al 29 de setembre de 2017**.

Podran presentar sol·licituds fora de termini:

- Els alumnes que es matriculin posteriorment a la data final del termini de presentació de sol·licituds, sempre i quan s'adjunti un certificat del director/a del centre amb la data de matriculació.
- També es podran acceptar sol·licituds fora de termini quan s'acrediti un elevat greuge econòmic i social sobrevingut, en situació de risc, i que no s'hagi pogut detectar en el termini ordinari de presentació de les sol·licituds. En aquests casos, per tal de valorar aquesta nova situació econòmica familiar, serà necessari que el sol·licitant exposi i acrediti documentalment la realitat dels fets causants de la nova situació.

### **5. Criteris per a l'atorgament dels ajuts**



## Consell Comarcal del Baix Ebre

Per a l'atorgament dels ajuts per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

S'atorgaran ajuts del 35%, 50%, 75% o 100% sobre el preu de la despesa efectuada per la compra dels llibres escolars i material curricular obligatori de cada centre docent que prèviament s'haurà comunicat al Consell Comarcal i que en cap cas podrà ser superior a 120 € per alumne.

### **Consideració dels membres computables per al càlcul de la renda familiar:**

1. Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant (beneficiari de l'ajut), els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de 2016 o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

2. En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar:

a) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida: en aquests casos es consideraran membres de la unitat familiar únicament els sol·licitants, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests.

b) Unitats familiars amb situació de violència de gènere: en aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masculista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masculista (DOGC núm. 5123-2.5.2008).

### **Càlcul de la renda familiar:**

El Consell Comarcal del Baix Ebre calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2016 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors a l'any 2016, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari dels quatre anys anteriors a integrar a la base imposable de l'estalvi

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el



procediment descrit en l'apartat 'primer' anterior descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

b) A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família, que no incloguin els sustentadors principals.

### 5.1. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar

Les sol·licituds presentades d'acord amb les bases s'avaluaran en funció del nivell de renda de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a **70 punts**. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts.
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 70 punts.
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcularà proporcionalment.

Renda límit =  $1,5 * IRSC + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF}-1))$   
(IRSC) Índex de renda de suficiència de Catalunya  
(MUF) Membre de la unitat familiar

### 5.2. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, d'acord amb l'article 3.2.

Família nombrosa general	1,5 punt
Família nombrosa especial	3 punts
Família monoparental	1,5 punt
Família monoparental especial	3 punts
Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar	3 punts
Condició de discapacitat de l'alumne i/o germans de més d'un 33%	3 punts
Condició de discapacitat de l'alumne i/o germans de més d'un 66%	6 punts

### 5.3. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a **15 punts**. En aquest cas serà perceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà





l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

Situació de risc social	10 punts
Situació de risc social greu	15 punts

#### 6. Procediment de tramitació

Un cop rebuda la sol·licitud per part dels professionals de l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Baix Ebre, es comprovarà que s'adjunti la documentació que es considera obligatòria per tramitar la sol·licitud.

Si la documentació és correcta i complerta es passarà a avaluació per al seu atorgament. En cas de mancar algun dels documents obligatoris es procedirà al seu requeriment i, un cop esmenat, es seguirà el mateix tràmit.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. El termini d'esmenes i aportació de documentació començarà a comptar des del moment de la notificació efectiva.

Si transcorre el termini fixat i no s'ha esmenat la documentació obligatòria, s'entendrà que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### 7. Valoració d'ajuts

##### **Ajuts del 35%, 50% i el 75% del cost dels llibres escolars i/o material curricular obligatori**

- Totes aquelles sol·licituds que no superin els llindars excoients esmentats a l'article 2e, i que no siguin susceptibles de rebre l'ajut al 100%, es calcularan per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes especificats en els articles 5.2. i 5.3. Fet aquest càlcul, les sol·licituds s'ordenaran de major a menor puntuació i es podran atorgar ajuts al 75%, 50% o 35% correlativament, fins esgotar reserva de crèdit destinada a aquest concepte.

##### **Ajuts del 100% del cost dels llibres escolars i/o material curricular obligatori\***. Requisits:

- No superar el llindar de renda familiar següent:

<b>Membres computables de la unitat familiar</b>	<b>Llindar de renda</b>
Unitats familiars de 2 membres	5.780,64 €
Unitats familiars de 3 membres	6.780,64 €
Unitats familiars de 4 membres	7.780,64 €
Unitats familiars de 5 membres	8.780,64 €



Unitats familiars de 6 membres	9.780,64 €
Unitats familiars de 7 membres	10.780,64 €
Unitats familiars de 8 membres	11.780,64 €
Unitats familiars de 9 membres	12.780,64 €

- Assolir una puntuació de 15 punts en els àmbits socials dels articles 5.2. i 5.3.

## 8. Concessió dels ajuts

### 8.1 Dotació pressupostària

L'import màxim destinat als ajuts econòmics de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori està condicionat a la respectiva partida pressupostària, d'acord el conveni signat amb la Diputació de Tarragona.

### 8.2 Adjudicació

L'atorgament dels ajuts es durà a terme durant el curs escolar 2017/2018, i serà resolt pel president del Consell Comarcal, previ informe de la Comissió Informativa Comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports.

## 9. Notificació

Les concessions i denegacions dels ajuts es notificaran, electrònicament, als sol·licitants a l'adreça de correu electrònic indicada en la sol·licitud i a la direcció del centre escolar, via e-NOTUM.

El sistema e-NOTUM enviarà un correu electrònic o un SMS d'avís informant del dipòsit de la notificació, a l'adreça de correu electrònic o número de telèfon mòbil que consti en el document d'autorització signat pel sol·licitant.

L'accés a les notificacions electròniques per part de les persones autoritzades requerirà la seva identificació mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut cinc dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

## 10. Adjudicació per romanent de crèdit

En el cas que, un cop resolta la convocatòria d'ajuts i en el transcurs de l'exercici, per qualsevol circumstància, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podran atendre les sol·licituds que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, hagin quedat sense ajut.

## 11. Baixes: renúncies i trasllats de beca

Quan un alumne beneficiari de l'ajut econòmic de caràcter individual per a l'adquisició de llibres escolars i/o material curricular obligatori renunciï a l'ajut, es doni de baixa del centre o es traslladi de



centre, els centres docents comunicaran el fet al Consell Comarcal del Baix Ebre el mateix dia de produir-se la circumstància, d'acord amb el model establert.

- En el cas que es produeixi un trasllat a un centre de la comarca del Baix Ebre, es mantindrà el mateix import d'ajut i no es podrà sol·licitar un altre ajut pel mateix concepte.

- En cas de renúncies, baixes o trasllats de centres fora de la comarca del Baix Ebre, es perdrà el dret a l'ajut, a excepció dels casos en què s'hagi aportat el corresponent justificant de compra, dintre del termini establert.

## **12. Justificació i pagaments dels ajuts**

En el supòsit d'una resolució favorable, el Consell Comarcal iniciarà els tràmits per a efectuar el pagament a la persona beneficiària mitjançant la fórmula de transferència bancària al número de compte que consti a la sol·licitud. A efectes fiscals s'entendrà beneficiari de l'ajut el pare, mare o tutors legals de l'alumne, titular/s del número de compte proporcionat.

En els casos en què el pagament dels llibres l'hagi efectuat l'escola, l'AMPA o una altra entitat, caldrà presentar el model establert on el sol·licitant autoritzi l'escola, AMPA o entitat a percebre l'import de l'ajut.

## **13. Obligacions dels beneficiaris, control i inspecció**

- Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, els requereixin el Consell Comarcal del Baix Ebre.
- L'escola haurà de trametre al Consell Comarcal la relació dels llibres de text i material amb els preus corresponents.
- El Consell Comarcal podrà verificar la veracitat de les dades de la documentació adjunta a la sol·licitud de l'ajut. L'incompliment dels requeriments establerts en la convocatòria, així com la falsedat de dades, podrà originar la revocació de les quantitats concedides.
- El beneficiari de l'ajut i els centres educatius estan obligats a permetre que els agents que el Consell Comarcal determini, comprovin, pels mitjans que considerin oportuns, que les quantitats atorgades s'apliquen a la finalitat prevista en aquesta convocatòria.
- L'obtenció d'un ajut no pressuposa l'obtenció d'ajuts educatius en cursos posteriors.
- En cas de ser beneficiari de l'ajut, és obligatori declarar-ho com a guany patrimonial per subvenció pública, en l'impost de la renda de l'exercici corresponent.

## **14. Revisió de sol·licituds**

A petició dels interessats, es podran revisar les sol·licituds. La sol·licitud de revisió haurà d'estar degudament argumentada i acompanyada de tota la documentació que justifiqui el motiu pel qual es demana la revisió. La data màxima per sol·licitar la revisió de l'ajut serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la concessió o denegació de l'ajut.

Les reclamacions es resoldran en el termini màxim de dos mesos a partir de la data d'acabament del termini de presentació de la revisió, i es notificaran individualment als interessats.



Els efectes de les resolucions seran estimatoris i desestimatoris. Cas de ser desestimatoris, no s'atorgarà cap ajut. En cas de ser estimatori, l'ajut atorgat tindrà efectes retroactius fins a la data d'inici del dret a l'ajut.

Les sol·licituds de revisió es presentaran d'acord amb el model establert.

#### **15. Incompatibilitats**

La percepció dels ajuts d'aquesta convocatòria és incompatible amb qualsevol subvenció rebuda d'un altre organisme, públic o privat, pel mateix concepte.

El Consell podrà obrir un procés per tal de tramitar la devolució a l'administració de l'import cobrat indegudament.

Aquest procés s'iniciarà amb l'informe de la Comissió Informativa Comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports, que es traslladarà a la Presidència per tal que aquesta resolgui la petició de devolució. Aquesta resolució es notificarà individualment a cada beneficiari. A la resolució es farà constar l'import que s'ha de retornar i els mitjans per fer-ho efectiu.

Si no es produeix la devolució de l'import indegut, el Consell Comarcal del Baix Ebre considerarà aquesta quantitat com una bestreta de futurs ajuts que s'atorguin al mateix beneficiari en altres convocatòries.

#### **16. Interpretació de les bases**

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases el resoldrà els Serveis Jurídics del Consell Comarcal del Baix Ebre.

En tot allò que no es preveu en aquestes bases, de manera expressa, serà d'aplicació el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions.

**Segon-** Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases anteriorment aprovades, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, així com una referència de l'anunci anterior en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, tal com disposa l'article 124 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés.

**Tercer-** Trametre les bases a tots els centres escolars de la comarca del Baix Ebre per tal que en tinguin coneixement.



**PUNT 7è. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores de l'atorgament d'ajut per a les escoles municipals de música, any 2017.**

La Diputació de Tarragona, mitjançant el Servei d'Assistència Municipal (SAM), reforça la cooperació i col·laboració interadministrativa amb els consells comarcals per afavorir la prestació de les competències municipals, evitar duplicitats, defensar els interessos dels municipis i entitats municipals descentralitzades i impulsar la seva modernització, en especial els de menys capacitat econòmica.

Amb aquesta finalitat, els consells comarcals de la demarcació i la Diputació de Tarragona han signat el conveni que desenvolupa el marc de cooperació o col·laboració en el qual els recursos econòmics de la Diputació s'adrecin a les necessitats actuals dels ens locals.

Per tal de procedir a la distribució dels ajuts s'han elaborat les corresponents bases que preveuen l'atorgament d'aquesta col·laboració econòmica als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de la comarca del Baix Ebre que incentivin i promoguin la formació musical a través d'escoles municipals de música.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal d'Actuació sobre el territori, i per unanimitat de tots els consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer**- Aprovar inicialment les bases que han de regir la concessió d'ajuts en matèria d'ensenyament musical, any 2017.

**BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ D'AJUTS EN MATÈRIA D'ENSENYAMENT MUSICAL, ANY 2017**

**Base 1a- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

El Consell Comarcal del Baix Ebre, per acord plenari de data 22 d'abril de 2016, va aprovar el conveni per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per a optimitzar la prestació dels serveis municipals (2016-2019).

És objecte d'aquesta convocatòria l'atorgament d'ajuts per al finançament de les escoles de música municipals, d'acord amb el conveni esmentat.

**Base 2a- DESTINACIÓ DELS AJUTS**

2.1. Aquesta convocatòria va destinada a tots els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de la comarca del Baix Ebre que incentivin i promoguin la formació musical a través d'escoles municipals de música.

2.2. Podran ser subvencionades les despeses de professorat, d'equipament necessari o de material complementari per a dur a terme la formació esmentada produïdes entre l'1 de gener al 29 de setembre de 2017.

2.3. En cap cas es subvencionaran despeses de subministraments (aigua, llum, telèfon...), inversió (pintura, enllumenat o altres millores d'edificis i aules) ni cap tipus d'equipament o material que no tingui una finalitat educativa en l'àmbit musical.



### **Base 3a- TRAMITACIÓ I REQUISITS DE LES SOL-LICITUDS**

3.1. Les sol·licituds d'ajuts, seguint el model que figura en l'annex 1, es dirigiran al Consell Comarcal del Baix Ebre i aniran acompanyades de la següent documentació:

- Full de sol·licitud-memòria (d'acord amb el model annex 1) on constin les següents dades :
- Programa educatiu general del curs vigent en el moment de la convocatòria.
- Relació d'esdeveniments, previstos i realitzats durant el 2017, on hagi participat l'escola municipal.
- Motivació de la despesa .
- Nombre d'alumnes beneficiaris.
- Pressupost anual global i detallat per partides d'ingressos i despeses de l'escola municipal .
- Pressupost de la despesa i import sol·licitat.
  
- Un certificat de l'interventor de l'ajuntament (d'acord amb el model annex 2), on consti la consignació pressupostària prevista per dur a terme la formació musical i l'import del pressupost total de l'ajuntament o, en el seu cas, EMD per a l'exercici 2017.
  
- Acreditació de l'autorització com a escola de música o tràmits efectuats davant l'organisme corresponent de la Generalitat.
  
- En el cas que la sol·licitud vagi destinada a sufragar despeses de personal, serà necessari i imprescindible aportar còpia del contracte o document que acrediti la relació laboral entre el professor i l'ajuntament .

### **Base 4a- PROCEDIMENT ADMINISTRATIU A SEGUIR**

Un cop rebuda la sol·licitud, per part de l'Àrea de d'Ensenyament, s'avaluarà que compti amb tota la documentació descrita a la clàusula anterior. Si és correcta es passarà a avaluar per al seu atorgament. En cas de tenir defectes se sol·licitarà la seva esmena i, un cop esmenada, se seguirà el mateix tràmit. En cas que, un cop fet el requeriment corresponent, no es compti amb tota la documentació necessària per procedir a la valoració dels ajuts d'acord a la base 5 i, per tant, no es pugui valorar algun dels paràmetres fixats, la puntuació d'aquell paràmetre serà de 0 punts.

L'esmena de defectes de les sol·licituds o documentació es realitzarà, previ requeriment, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació. En el cas que passat aquest termini no s'hagi presentat la documentació demanada es considerarà, prèvia resolució expressa per part de l'òrgan competent dictada en el termini màxim de sis mesos, que el sol·licitant desisteix de la petició.

### **Base 5a- AVALUACIÓ DE LES SOL-LICITUDS**

Les sol·licituds es valoraran d'acord als següents criteris:

- a) Programa educatiu del curs vigent en el moment de la convocatòria (màxim 20 punts).
- b) Motivació de la despesa sol·licitada (màxim 10 punts).
- c) Pressupost general de l'escola municipal o activitat pròpia, de forma que com més elevat sigui el pressupost global, major puntuació (màxim 10 punts).
- d) Aportació de l'ajuntament a la formació musical en relació al pressupost global, de forma que com major incidència, major puntuació (màxim 10 punts).
- e) Nombre d'alumnes beneficiaris, de forma que com major nombre d'alumnes, major puntuació (màxim 15 punts).
- f) Relació d'esdeveniments on hagin participat o tinguin previsió de participar els alumnes per a mostrar el seu aprenentatge durant l'any 2017 (màxim 15 punts).





#### **Base 6a- IMPORT DELS AJUTS**

6.1. Amb la xifra resultant de la valoració de les sol·licituds en funció dels criteris d'avaluació citats en l'apartat 5 de les bases, s'establirà un rànquing de puntuació entre les diferents sol·licituds.

D'acord a aquest rànquing i fins a esgotar la partida pressupostària, s'establiran els imports dels ajuts o subvencions a cadascuna de les sol·licituds de major a menor puntuació.

6.2. Els ajuts o subvencions seran, generalment, de caràcter dinerari.

6.3. L'import d'aquests ajuts o subvencions no podrà superar, en cap cas, una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de la despesa subvencionada.

#### **Base 7a- RESOLUCIÓ**

La resolució dels ajuts tindrà lloc en el termini d'un mes a partir de la data màxima de presentació de les sol·licituds i serà resolta pel president del Consell Comarcal del Baix Ebre previ informe de la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports.

#### **Base 8a- JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DELS AJUTS**

8.1. La concessió de l'ajut serà degudament comunicada a l'ajuntament, el qual ho haurà de justificar amb un termini màxim que no podrà excedir el 30 de novembre de 2017.

8.2. En cas que no s'hagi justificat l'ajut dintre del termini establert, les quantitats atorgades es donaran de baixa del pressupost sense cap més tràmit, a excepció dels casos en què es sol·liciti una pròrroga. Aquesta haurà d'estar degudament motivada i es podrà sol·licitar fins al termini màxim de justificació dels ajuts (30 de novembre de 2017), petició que serà informada per la Comissió Informativa d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports i resolta pel president del Consell Comarcal.

8.3. Per a percebre l'import de la subvenció o ajut s'haurà de presentar, degudament emplenat, l'expedient de justificació de subvenció o ajut, segons el model establert que s'hi haurà d'adjuntar:

-En el cas de despeses en material, fotocòpia compulsada de les factures acreditatives de la despesa.

-En el cas de professorat, un certificat de l'interventor conforme s'ha procedit al pagament de la nòmina i la Seguretat Social corresponent.

8.4. L'import global dels ajuts per cadascun dels ens locals beneficiaris no podrà superar el 50 % de la despesa realment realitzada i justificada.

8.5. El Consell Comarcal del Baix Ebre es reserva el dret de comprovar el desenvolupament de l'activitat i la despesa realment efectuada i a retirar l'ajut en cas que s'incompleixi algun dels requisits pels quals ha estat atorgat.

#### **Base 9a- TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

El termini màxim per presentar i admetre les sol·licituds referents a aquesta convocatòria serà el 29 de setembre de 2017. No s'admetrà cap més sol·licitud després de la data fixada.



Les sol·licituds s'hauran de presentar a través de la plataforma EACAT mitjançant l'opció 'tramesa genèrica' al Consell Comarcal del Baix Ebre.

#### **Base 10a- INTERPRETACIÓ DE LES BASES**

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases el resoldrà els Serveis Jurídics del Consell Comarcal del Baix Ebre.

En tot allò que no es preveu en aquestes bases, de manera expressa, serà d'aplicació el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions.

#### **Base 11a- PUBLICACIÓ DE LES BASES**

Aquestes bases seran publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Baix Ebre i a la seva pàgina web ([www.baixebre.cat](http://www.baixebre.cat)).

**Segon-** Sotmetre a informació pública, pel termini de vint dies, aquestes bases anteriorment aprovades, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis de la corporació. Es fa constar que si no es presenten reclamacions ni al·legacions, l'esmentada aprovació esdevindrà definitiva sense necessitat d'acord exprés, de conformitat amb l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

#### **PUNT 8è. Aprovació, si s'escau, de la modificació puntual de l'ordenança reguladora del preu públic del servei de transport escolar.**

El Consell Comarcal del Baix Ebre, en la sessió plenària de data 26 de juliol de 2013, va aprovar l'establiment del preu públic i l'Ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar per a usuaris sense dret a la gratuïtat en l'àmbit del Baix Ebre.

Aquesta ordenació venia motivada pel Decret 161/1996, de 14 de maig, regula el servei escolar de transport que preveu que els consells comarcals gestionin el servei escolar de transport i els ajuts de transport, mitjançant conveni de delegació de competències.

La normativa vigent i les directrius del Departament d'Ensenyament disposen que la gratuïtat del transport escolar per a un col·lectiu concret d'usuaris però no així per a altres que s'inclouen en els anomenats transports no obligatoris i post obligatoris, a més de preveure potencials usuaris no inclosos en aquests col·lectius.

Així, per tant, Ordenança P-6 reguladora del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar per a usuaris sense dret a la gratuïtat en l'àmbit del Baix Ebre, preveu que estan obligats al pagament els pares o tutors dels menors usuaris o els propis usuaris si s'escau del servei de transport escolar, amb excepcions i bonificacions.



En el decurs del temps s'ha observat que l'aplicació de les bonificacions no respon a criteris homogenis respecte d'altres situacions similars o bé als criteris d'atorgament d'ajuts. Així per tant, a efectes d'homogeneïtzació de criteris s'ha optat per establir un nou sistema de bonificacions que permeti ser més coherent amb la realitat social actual de la comarca.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal d'ensenyament, cultura, joventut i esports, amb els vots a favor dels 8 membres del grup comarcal d'ERC, els dels 5 membres del grup comarcal del PSC, el del conseller comarcal d'Entesa, i el del vot del conseller comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 9 consellers comarcals presents del grup de CiU, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Modificar el text de l' Ordenança P-6 reguladora del preu públic per a la prestació del servei de transport escolar per a usuaris sense dret a la gratuïtat en l'àmbit del Baix Ebre, en els següents termes:

#### ON DIU

#### ARTICLE 6.- Bonificacions

##### 6.1.- Per capacitat econòmica:

S'estableix el següent règim de bonificacions en funció de la renda per càpita de la unitat familiar:

Renda per càpita	Percentatge bonificació
Fins 4.000€	100%
De 4.001€ a 6.000€	75%
De 6.001€ a 8.000€	50%
De 8.001€ a 10.000€	25%
Més de 10.000€	0%

Aquest percentatge s'aplicarà sobre la quantia obtinguda d'acord amb les tarifes previstes a l'article 5 d'aquesta ordenança un cop aplicades les reduccions que s'escaiguin d'acord amb el mateix article.

La renda per càpita es calcularà dividint la renda familiar pels membres computables que constin al certificat municipal de convivència.

#### DIRÀ

##### 6.1.- Per capacitat econòmica:

Amb caràcter general podran obtenir bonificació les famílies que tinguin una renda familiar per sota del llindar següent,



**Llindar Renda =  $1,5 * IRSC + (1.500,00 \text{ EUR} * (MUF-1))$**

sent IRSC: índex de renda de suficiència de Catalunya vigent i MUF: els membres de la unitat familiar

S'estableix el següent règim de bonificacions:

<b>75%</b>	Si la renda familiar calculada no supera <b><math>60\% IRSC + (1.000,00 \text{ EUR} * (MUF-1))</math></b>
<b>50%</b>	Si la renda familiar calculada no supera <b><math>IRSC + (1.000,00 \text{ EUR} * (MUF-1))</math></b>
<b>25%</b>	En cas que la renda familiar calculada superi el llindar necessari per obtenir una bonificació del 50%, però que no superi el llindar establert per obtenir bonificació.

Aquests percentatges s'aplicaran sobre la quantia obtinguda d'acord amb les tarifes previstes a l'article 5 d'aquesta ordenança un cop aplicades les reduccions que s'escaiguin d'acord amb el mateix article.

**Segon.** Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva, mitjançant la seva exposició en el taulell d'anuncis d'aquest Consell Comarcal i en el Butlletí Oficial de la Província, per un termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.

**Tercer.** Considerar definitivament adoptat l'acord, en el cas que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat.

**PUNT 9è. Aprovació, si s'escau, del 5è expedient de modificació de crèdits del pressupost de l'exercici 2017.**

Davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent pels quals el crèdit consignat al vigent Pressupost de la Corporació és insuficient i no ampliable, i atès que cal efectuar transferències de crèdits d'altres aplicacions del Pressupost vigent no compromeses pertanyents a aplicacions de despeses de diferent àrea de despesa

Vista la provisió de Presidència mitjançant la qual es va incoar l'inici d'aquest procediment, la Memòria de Presidència de data 30 de juny de 2017 l'informe d'Intervenció de data 30 de juny de 2017, així com el certificat de disponibilitat de crèdit a minorar,

De conformitat amb el que es disposa en els articles 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple l'adopció del següent

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Governació, amb els vots a favor dels 8 membres del grup comarcal d'ERC, els dels 5 membres del grup comarcal del PSC, i el del vot del conseller comarcal del PP, amb l'abstenció dels 9 consellers comarcals presents del grup de CiU, i el del conseller comarcal d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:



**PRIMER.** Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. **5/2017** del pressupost en vigor, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb càrrec a majors ingressos i transferència entre aplicacions de diferent àrea de despesa, d'acord amb el següent resum per capítols:

#### Altes en aplicacions de despeses

Crèdit extraordinari:

Aplicació	Descripció	Euros
2017-241-46200	Conveni Aj. Tortosa programa integral majors 30	20.625,00
2017-241-16201	Incentius programa integral majors 30	15.000,00
2017-432-61200	Inversió arranjamet desperfectes Ebreterra	30.796,88
	<b>TOTAL DESPES</b>	<b>66.421,88</b>

Suplement de crèdit:

Aplicació	Descripció	Euros
2017-3321-22699	Gestió Arxiu Històric Comarcal	4.499,00
	<b>TOTAL DESPES</b>	<b>4.499,00</b>

#### Altes en conceptes d'ingressos

Concepte	Descripció	Euros
2017-39900	Altres ingressos	4.499,00
2017-45057	SOC. Programa integral	35.625,00
2017-59900	Execució aval ACTIA	30.796,88
	<b>TOTAL INGRESS</b>	<b>70.920,88</b>

#### Transferència entre aplicacions pressupostàries de diferent àrea de despesa

Altes en aplicacions de despeses:

Aplicació Pressupostària		Descripció	Import
241	16001	Seguretat Social Baix Ebre Avant	4.000,00
3321	22699	Gestió Arxiu Històric Comarcal	1.000,00
432	13100	Personal temporal turisme	1.310,00
432	16000	Seguretat Social turisme	430,00
920	61201	Inversió arranjamet arxiu	6.200,00
		<b>TOTAL DESPES</b>	<b>12.940,00</b>



Baixes en aplicacions de despeses:

Aplicació Pressupostària		Descripció	Import
3321	22001	Fons documental Arxiu	5.200,00
929	50000	Fons de contingència i altres imprevistos	7.740,00
<b>TOTAL DESPES</b>			<b>12.940,00</b>

**SEGON.** Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les

**PUNT 10è. Aprovació, si s'escau, del canvi de diferents representa del Consell Comarcal del Baix Ebre en entitats i organismes.**

El Ple del Consell Comarcal, en la sessió de data 23 de juliol de 2015, en el marc de l'estructuració de la nova corporació, va procedir al nomenament de representants del Consell Comarcal del Baix Ebre en diferents òrgans col·legiats, d'acord amb el que disposa l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Decret 2568/1986, de 28 de novembre, al Ple del Consell Comarcal proposo l'adopció dels següents acords:

Hores d'ara, per diferents circumstàncies, s'ha considerat oportú procedir a la substitució d'algun dels representants nomenats, ja sigui per voluntat d'organització interna, ja sigui per petició deel grup polític comarcal.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Governació, amb els vots a favor, els dels 8 membres del grup comarcal d'ERC, els dels 5 membres del grup comarcal del PSC, i el del vot del conseller comarcal del PP, amb l'abstenció del conseller comarcal d'Entesa, i amb els vots en contra dels 9 consellers comarcals presents de CiU, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Substituir els següents representants en els diferents organismes i entitats:

•

CONSORCIS
-----------

- **Consorti de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre**

PSC

Substitució: Sra. Teresa Forés Hernández –  
Per: Enric Roig Montagut





SOCIETATS

**- Representant a PARC EÒLIC BAIX EBRE, SA**

Substitució: Sr. Daniel Andreu Falcó  
Per: Enric Roig Montagut

**- Representant a la Junta General i Consell d'Administració del Grup SAGESSA**

Substitució: Sr. Daniel Andreu Falcó  
Per: Enric Roig Montagut

ORGANISMES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

**- Consell Rector de l'Institut per al Desenvolupament de les Comarques de l'Ebre:**

Substitució: Sra. Maria José Beltrán Piñol  
Per: Enric Roig Montagut  
Substitució: Sr. Josep Felip Monclús Benet  
Per: Joan Antoni Navarro Serra

ORGANS DE GESTIÓ INTERNA DEL CONSELL COMARCAL

**- Comissió de seguiment EbreTerra**

Substitució: Sr. Daniel Andreu Falcó  
Per: Enric Roig Montagut

**- Consell d'Administració de Baix Ebre Innova, SL**

Substitució: Sra. Teresa Forés Hernández  
Per: Enric Roig Montagut

**PUNT 11è. Aprovació, si s'escau, del nomenament de representat local al Consell Social de la URV.**

El Conseller d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, va trametre a aquest Consell Comarcal un escrit en el qual exposa que, d'acord amb el que disposa l'article 82.1.c) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, els ens locals en l'àmbit territorial dels quals hi hagi instal·lats els centres d'una universitat, han d'escollir un representant al consell social d'aquesta universitat.



Exposa també el Conseller que atès que enguany toca reelegir o renovar el representant dels ens locals al Consell Social de la Universitat Rovira i Virgili, i que els ens locals afectats són els municipis de Tarragona, Reus, El Vendrell, Vila-seca i Tortosa, la Diputació de Tarragona i els consells comarcals del Tarragonès, el Baix Camp, el Baix Penedès i el Baix Ebre, és necessari que, de comú acord amb la resta d'alcaldes i presidents, es determini el nom de l'esmentat representant.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Governació, amb els vots a favor dels 9 consellers comarcals presents de CiU els dels 8 membres del grup comarcal d'ERC, els dels 5 membres del grup comarcal del PSC, i el del vot del conseller comarcal del PP, amb el vot del conseller comarcal d'Entesa, , el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer**- Aprovar la proposta de nomenament del Sr. Josep Poblet i Tous, president de la Diputació de Tarragona, com a representant dels ens locals en el Consell Social de la Universitat Rovira i Virgili.

**Segon**. Notificar aquest acord al Honorable Sr. Conseller d'Economia i Coneixement, als ajuntaments de Tarragona, freus, El Vendrell, Vila-seca i Tortosa, a la Diputació de Tarragona i als consells comarcals del tarragonès, el Baix Camp i el Baix Penedès ui també a la Universitat Rovira i Virgili.

**PUNT 12è. Aprovació, si s'escau, de la substitució de consellers comarcals en dedicació parcial i la seva retribució.**

De conformitat amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 166 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'altra normativa concordant, els membres de la corporació tenen dret a percebre retribucions per exercir els seus càrrecs, quan els desenvolupin en règim de dedicació exclusiva o amb dedicació parcial, en les condicions que estableixi el ple de la corporació i els membres que no tinguin dedicació exclusiva ni parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació dels quan formin part, en la quantia determinada pel ple d'aquesta.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Governació, amb els vots a favor dels 8 membres del grup comarcal d'ERC, els dels 5 membres del grup comarcal del PSC, i el del vot del conseller comarcal del PP, i amb els vots en contra dels 9 consellers comarcals presents del grup de CiU, i el del conseller comarcal d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer**- Establir que, amb efectes des del dia 1 de juliol de 2017, la senyora Maria José Beltrán Piñol, deixarà d'exercir el seu càrrec amb la dedicació parcial que tenia establerta i passa a considerar-se conseller amb dret a percebre indemnització per assistències.

**Segon**- Establir que, amb efectes des del 1 de juliol de 2017, el senyor Enric Roig



Montagut, exercirà el càrrec que li correspongui amb dedicació parcial del 50 % de jornada i percebrà l'import de 32.375,00 € bruts anuals.

Aquesta retribució es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre, i el conseller serà donat d'alta al règim general de la Seguretat Social.

**Tercer-** Mantenir l'acord de dedicació parcial i retribució establert per al Sr. Daniel Andreu Falcó en l'acord de data 23 de juliol de 2015, en l'exercici del càrrec que li correspongui.

**Quart.** Notificar aquest acord als interessats, als serveis econòmics de la corporació i fer-lo públic a través del portal de transparència comarcal i amb publicació al Butlletí Oficial de la Província.

#### **PUNT 13è. Propostes d'urgència.**

El president sotmet l'expedient de modificació de crèdits núm. 6/2017, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de diferent àrea de despesa.

Així se sotmet l'assumpte a votació ordinària i, amb els vots a favor de la urgència dels 9 consellers presents del grup de CiU, dels 8 membres del grup d'ERC, els 5 membres del grup del PSC i el del conseller del PP, i amb l'abstència del conseller d'Entesa, el Ple acorda sotmetre el següent assumpte a debat i votació.

**A)** Davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent pels quals el crèdit consignat al vigent Pressupost de la Corporació és insuficient i no ampliable, i atès que cal efectuar transferències de crèdits d'altres aplicacions del Pressupost vigent no compromeses pertanyents a aplicacions de despeses de diferent àrea de despesa

Vista la provisió de Presidència mitjançant la qual es va incoar l'inici d'aquest procediment, la Memòria de Presidència de data 30 de juny de 2017 l'informe d'Intervenció de data 30 de juny de 2017, així com el certificat de disponibilitat de crèdit a minorar,

De conformitat amb el que es disposa en els articles 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple l'adopció del següent

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal de Governació, amb els vots a favor dels 8 membres del grup comarcal d'ERC, els dels 5 membres del grup comarcal del PSC, i el del vot del conseller comarcal del PP, amb l'abstenció dels 9 consellers comarcals presents del grup de CiU, i el del conseller comarcal d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:



**PRIMER.** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 6/2017, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de diferent àrea de despesa, com segueix a continuació:

Altes en aplicacions de despeses:

Aplicació Pressupostà		Descripció	Import
326	12003	Retrib. bàsiques funcionaris Ensenyament	120,00
326	12103	Retrib. Compl. Funcionaris Ensenyament	100,00
326	13000	Personal fix ensenyament	600,00
326	16007	Seguretat social personal fun. Ensenyament	100,00
337	13000	Personal fix joventut	950,00
337	13100	Personal temporal joventut	100,00
337	16000	Seguretat social personal joventut	100,00
432	13000	Personal laboral fix turisme	300,00
432	13100	Personal temporal turisme	200,00
432	16000	Seguretat Social turisme	100,00
433	13100	Personal laboral temporal dinamització econòmica	50,00
491	13000	Personal fix SAI	300,00
491	13100	Personal temporal soc. informació	300,00
491	16000	Seguretat social SAI	200,00
493	13000	Personal fix consum	1.800,00
493	16000	Seguretat social personal consum	1.500,00
3321	13100	Personal temporal Arxiu Històric	350,00
3321	16000	Seguretat social personal Arxiu	110,00
<b>TOTAL DESPES</b>			<b>7.280,00</b>

Baixes en aplicacions de despeses:

Aplicació Pressupostà		Descripció	Import
929	50000	Fons de contingència i altres imprevistos	7.280,00
<b>TOTAL DESPES</b>			<b>7.280,00</b>

**SEGON.** Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el tauló d'edictes de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.



**PUNT 26è. Torn de control, precis i preguntes.**

El Sr. Jordi Jordan conseller d'Entesa pregunta al govern quina opinió tenen sobre l'anunci fet durant aquesta mateixa setmana pel conseller de salut de què no hi haurà un nou hospital a les Terres de l'Ebre, sinó una ampliació del que ja hi ha.

El Sr. Daniel Andreu, com a president del govern comarcal, li respon que un cop tinguin la proposta estudiaran quines mesures o propostes portaran a terme.

El Sr. Kilian Franch, informa que durant aquest mati hi ha hagut una Resolució del Tribunal Contenciós Administratiu que ha disposat que a partir de l'1 de juliol ha de seguir prestant el servei de recollida el Consell Comarcal del Baix Ebre.

El Sr. Francesc Gas, conseller del govern i president del COPATE, li respon que efectivament a partir de l'1 de juliol el COPATE seguirà prestant el servei de recollida a l'Ajuntament de Deltebre, ja que la sentència a suspès l'acord de l'ajuntament.

Un cop finalitzades les intervencions, el President en nom de totes i tots els consellers comarcals lliurà un obsequi al Sr. Martí Avinyó Fornós que properament és jubilarà i li agraeix els serveis prestats durant tots aquests anys.

Finalitzades les intervencions i no havent més assumptes per tractar, el President aixeca la sessió, sent 14:00 hores del mateix dia del començament, de tot el qual jo, la secretària accidental, estenc la present acta i en dono fe. Certifico.

La secretària accidental,

Vist i plau  
El President,