



ACTA 08/2016 DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

MEMBRES ASSISTENTS

President

Sr. Daniel Andreu Falcó

Consellers:

Beltran Piñol, Maria José - Vicepresidenta primera

Jose Emilio Bertomeu Ríó - Vicepresident tercer

Cid Martí, Ferran - Vicepresident quart

Roig Montagut, Enric - Vicepresident cinquè

Aviño Martí, Roger - Vicepresident sisè

Adell Moragrega, Enric

Codorniu Suñer, Josep

del Pino Homedes, Joaquin

Espinach Pegueroles, Lluís

Ferré Fandós, Alfredo

Forès Hernández, Teresa

Franch Arques, Kilian

Gas Ferré, Francesc

Gómez Comes, Joan Pere (s'incorpora al punt 4rt)

Jordan Farnós, Jordi

Mas Sabaté, Josep

Navarro Serra, Josep Antoni

Puell García, Maria Teresa

Segarra Piñana, Joan

Serra Ventura, Carlos

Tomàs Royo, Rafel

Zapater Alifonso, Elisabet

Zaragoza Vallés, Sandra

Secretària accidental: Rosa Maria Solé Arrufat.

També és present a la sessió el Sr. Joan Navarro Cabrera, gerent i la interventora de fons, Sra. Maria Teresa Barberà Martí

A Tortosa, sent les 13:30 hores del dia 23 de setembre de 2016, a seu del Consell Comarcal, es reuneixen sota la Presidència del Sr. Daniel Andreu Falcó, els consellers que s'esmenten amb la finalitat de dur a terme, en primera convocatòria, la sessió ordinària d'aquest òrgan col·legiat convocada per Resolució de Presidència de data 20 de setembre de 2016, sota el següent ordre del dia:



- 1r. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 29 de juliol de 2016
- 2n. Donar compte de resolucions de Presidència
- 3r. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la signatura del Contacte Programa 2016-2019 del Servei d'Informació i Atenció a les Dones
- 4t. Aprovació, si s'escau, la ratificació de la sol·licitud de subvenció per a actuacions dins el Programa 7 comarques
- 5è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la sol·licitud de subvenció per a la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa garantia Juvenil
- 6è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la sol·licitud de subvenció dins el programa "Fem Ocupació per a Joves"
- 7è. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores de la borsa de treball per a conductors del servei de transport adaptat
- 8è. Resolució d'al·legacions a les bases reguladores del procés selectiu de la borsa d'educadors socials
- 9è. Propostes d'urgència
- 10è. Torn de control, precís i preguntes

Un cop oberta la sessió, el president la declara pública i la secretària accidental comprova l'existència del quòrum d'assistència necessari per tal que pugui iniciar-se, i, atès que és així, es passa a l'estudi de l'ordre del dia.

PUNT 1r- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 29 de juliol de 2016

Atès que els senyors consellers, coneixen l'acta pel fet que s'ha distribuït prèviament; la sotmeten a votació ordinària i s'aprova, per unanimitat dels 24 membres presents, l'acta 07/2016 de la sessió ordinària de data 29 de juliol de 2016.

PUNT 2n- Donar compte de resolucions de Presidència.



PUNT 3r. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la signatura del Contracte Programa 2016-2019 del Servei d'Informació i Atenció a les Dones

La Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, i en concret els articles 56, detalla els serveis d'informació i atenció a les dones i en l'article 83 especifica les competències dels municipis; així com, la disposició addicional primera sobre recursos econòmics

La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes; en concret l'article 3, detalla els principis d'actuació dels poders públics, l'article 6, especifica les funcions dels ens locals de Catalunya, i la disposició final 4a, apartat 3r estableix el contingut del contracte programa.

L'Institut Català de les Dones dóna suport a la xarxa de Serveis d'informació i atenció a les dones (SIAD), de titularitat municipal o comarcal, que ofereixen informació, orientació i assessorament en tots aquells aspectes relacionats amb la vida de les dones: àmbit laboral, social, personal, familiar i altres.

El desenvolupament i el finançament dels SIAD es regula a través de la fórmula de contracte programa, instrument jurídic que estableix el marc de relacions de coordinació, cooperació i col·laboració entre l'Institut Català de les Dones i els ens locals.

L'Institut Català de les Dones estableix les línies estratègiques i prioritàries pel desenvolupament de les polítiques de dones a Catalunya d'acord amb el pla de govern i consensuades amb les entitats municipalistes. Per donar compliment a aquest mandat, l'Institut Català de les Dones defineix les accions concretes a desenvolupar per millorar els mecanismes de prevenció, detecció i eradicació de la violència masclista, i atenent, també, a l'objectiu cinquè de l'agenda 2030 aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el passat setembre 2015. Per altra banda, l'Institut Català de les Dones posa en valor la importància de la cooperació i coordinació amb els ens locals, com a instrument fonamental en el territori per a l'execució i la consolidació de la xarxa de Serveis d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD).

En aquest sentit, l'Institut Català de les Dones i els ens locals, i en aquest cas el Consell Comarcal del Baix Ebre, es comprometen a treballar conjuntament i col·laborativament i a fer un front comú per prestar els serveis d'informació i atenció a les dones amb eficàcia, equitat i justícia social. L'administració de la Generalitat de Catalunya, a través de l'Institut Català de les Dones, atorgarà finançament i suport tècnic als ens locals amb l'objectiu de poder oferir un servei bàsic d'informació, assessorament, primera atenció i acompanyament, si s'escau, perquè les dones puguin exercir els seus drets en tots els àmbits de la seva vida personal, familiar, social i laboral.

Així, a fi de fer efectiva aquesta voluntat, la Presidenta de l'Institut Català de les Dones i el President del Consell Comarcal del Baix Ebre han signat el document que regula l'acord per al contracte programa 2016 -2019 servei d'informació i atenció a les dones

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa Comarcal de Serveis a les Persones, i per unanimitat dels 24 membres presents, que conformen legalment la corporació comarcal, el Ple del Consell Comarcal adopta els següents ACORDS:



Primer. Ratificar la signatura entre la presidenta de l'Institut Català de les Dones, organisme adscrit al Departament de la Presidència i el President del Consell Comarcal del Baix Ebre del document que regula l'acord per al contracte programa 2016 -2019 servei d'informació i atenció a les dones.

Segon. Trametre aquest acord a l'Institut català de les Dones per al seu coneixement i efectes corresponents.”

PUNT 4t. Aprovació, si s'escau, la ratificació de la sol·licitud de subvenció per a actuacions dins el Programa 7 comarques

Els Programes de suport al desenvolupament local regulats en l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local i s'obre la convocatòria per a l'any 2014 (DOGC núm. 6683, d'11.8.2014), modificada per l'Ordre EMO/287/2014, de 25 de setembre (DOGC núm. 6717, de 30.9.2014), tenen per objectiu permetre a les entitats locals, en cooperació amb els actors rellevants del territori, diagnosticar, planificar, programar, coordinar, comunicar, integrar i executar totes les mesures que es vulguin posar en marxa en el marc d'un desenvolupament socioeconòmic el més integrat, equilibrat, equitatiu i sostenible possible i el disseny d'accions específiques tant per intervenir sobre les persones en situació d'atur, com sobre el teixit productiu local, especialment el pertanyent a sectors estratègics pel territori, mitjançant accions d'identificació de potencialitats i l'acompanyament i suport a les empreses de cada territori.

La planificació de les estratègies territorials de desenvolupament es constitueix en aquest sentit com una eina necessària per tal de fer un punt d'inflexió en el diagnòstic del territori i que permeti la identificació dels projectes i les actuacions prioritàries de desenvolupament social i econòmic a posar en pràctica.

Mitjançant el Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica, el Servei d'Ocupació de Catalunya vol oferir suport tècnic i financer als processos de planificació estratègica d'ampli abast territorial, que permeti a les diferents estructures de desenvolupament local de Catalunya l'elaboració de plans estratègics territorials, aportar assistència tècnica i financera per al disseny i implementació de plans d'acció i garantir a les entitats locals el suport en el lideratge per al desenvolupament socioeconòmic.

El Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les 7 comarques, posa a disposició de les entitats locals una sèrie d'eines que permeten millorar el coneixement de les característiques del teixit productiu del territori com a base per al disseny i implementació de les accions ocupacionals i de desenvolupament local, fomentar l'impuls d'accions per identificar i donar suport als sectors estratègics de cada territori, integrar en el disseny dels projectes anuals accions de suport al teixit productiu local i accions de suport a les persones desocupades del territori d'una forma coherent i complementària, així com contribuir a una millora de la integració vertical de les actuacions/subvencions sectorials per aconseguir un major impacte de les actuacions públiques al territori.



El Servei d'Ocupació de Catalunya ha publicat la Resolució TSF/1695/2016, de 7 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local que té per objecte obrir la convocatòria corresponent a l'any 2016 per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de subvencions dels Programes de suport al desenvolupament local del Servei d'Ocupació de Catalunya següents : el Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica, el Programa d'agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL) i, especialment, el . Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les 7 comarques.

Amb l'objectiu d'estimular la creació d'activitat econòmica i la generació d'ocupació a les 7 comarques seleccionades pel Govern, el Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les 7 comarques, posa a disposició de les entitats locals una sèrie d'eines que permeten millorar el coneixement de les característiques del teixit productiu del territori com a base per al disseny i implementació de les accions ocupacionals i de desenvolupament local, fomentar l'impuls d'accions per identificar i donar suport als sectors estratègics de cada territori, integrar en el disseny dels projectes anuals accions de suport al teixit productiu local i accions de suport a les persones desocupades del territori d'una forma coherent i complementaria, així com contribuir a una millora de la integració vertical de les actuacions/subvencions sectorials per aconseguir un major impacte de les actuacions públiques al territori.

L'objecte d'aquest Programa és donar suport a projectes de caràcter integrat que combinin, en el marc d'un pla d'execució anual, accions ocupacionals i de desenvolupament local dirigides a:

- a) Intervenir sobre les persones en situació d'atur, especialment aquelles que conformen els col·lectius prioritaris d'actuació d'acord a les especificitats de cada territori.
- b) Intervenir sobre el teixit productiu del territori, especialment els sectors estratègics del territori.
- c) Diagnosticar, planificar, programar, coordinar i executar de manera integrada les actuacions que es vulguin posar en marxa, i comunicar-les als agents implicats i a la ciutadania.

Aquest programa té, entre d'altres objectius, l'impuls de processos de cooperació i concertació a nivell territorial entre el sector públic i el sector privat per tal d'afavorir el desenvolupament econòmic i la creació d'ocupació, la qual cosa fa que es preveu que només s'haurà de presentar un únic projecte per comarca.

El Consell Comarcal del Baix Ebre ha elaborat un projecte per tal de poder acollir-se a aquesta convocatòria i , atès que finalitza el termini per la seva presentació, la Presidència va considerar necessari tramitar la sol·licitud i posteriorment ratificar la seva presentació pel Plenari del Consell Comarcal i procedir a la presentació dins el termini marca per la convocatòria.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa Comarcal d'Activació Econòmica i Turisme, per unanimitat dels 24 membres presents, que conformen legalment la corporació comarcal, el Ple del Consell Comarcal adopta els següents ACORDS:



Primer: Ratificar que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'acollís a la convocatòria dels ajuts destinats al el Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les 7 comarques, d'acord amb les disposicions de l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local i amb la RESOLUCIÓ TSF/1695/2016, de 7 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local

Segon: Aprovar els projectes que detallen les actuacions i conseqüentment, sol·licitar un ajut de **374.353,69** € per al desenvolupament dels següents projectes:

Pressupost global desglossat per accions

Programa	Codi Acció	Identificació	Denominació de l'acció	Cost total de l'acció
1	1.1	1.1.1	Pròrroga de la directora del projecte de dinamització comarcal	35.013,42€
		1.1.2	Pròrroga de la tècnica de suport del projecte de dinamització comarcal	30.243,93€
		1.1.3	Contractació d'un tècnic de suport al sector turístic	26.971,79€
	1.2	1.2.1	Personal de suport a la coordinació i gestió del projecte	8.318,79€
2	2.1	2.1.1	Sortim a l'exterior!. Assistència tècnica per internacionalitzar les empreses del Baix Ebre	21.586,40€
		2.1.2	Programa per fomentar el creixement empresarial. 360º. Professionalitzem i fem créixer la teva empresa	69.575,00€
		2.1.3	Programa d'assessorament integral per a microempreses	21.550,00€
		2.1.4	Assistència tècnica per a la comercialització dels productes turístics del Baix Ebre a operadors i promotors de turisme actiu.	20.388,50€
		2.1.5	Assistència tècnica per consolidar com a destinació de cicloturisme la comarca del Baix Ebre	28.996€



		2.1.6	Assistència tècnica i formació per la reorganització del suport a l'activitat econòmica, i el suport i servei a les persones.	15.000€
		2.1.7	Assistència tècnica i formació per impulsar el procés de la concertació territorial a la comarca del Baix Ebre.	11.000€
	2.2	2.2.1	Comunicació i difusió de les accions del projecte.	21.013,70€
	2.5	2.5.1	Cicle de seminaris de màrqueting digital i entorn web per crear la teva estratègia empresarial online.	10.400,00€
		2.5.2	Seminaris per professionalitzar la gestió de les exportacions i el comerç internacional.	4.900€
3	3.1	3.1.1	Mesura formativa de construcció amb pedra seca	19.360€
4	4.1	4.1.1	Dispositiu d'inserció sociolaboral de la comarca del Baix Ebre	71.631,02€
Cost Total Accions				415.948,55€
Subvenció Sol·licitada (90%)				374.353,69€

Tercer: Traslladar aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i famílies per tal que produeixi l'efecte corresponent”

PUNT 5è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la sol·licitud de subvenció per a la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa Garantia Juvenil

“Els elevats percentatges de persones joves que estan en situació d'atur, tot i haver obtingut una titulació reglada o laboral que l'habilita per accedir al mercat de treball, constitueixen una preocupació social àmpliament compartida per la societat catalana i pel Govern de la Generalitat, que l'ha assumit com una de les prioritats de l'acció de govern. En aquest context, l'Ordre TSF/213/2016, d'1 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya, estableix la col·laboració amb els ajuntaments i els consells comarcals de Catalunya i les entitats sense ànim de lucre constituïdes i amb centre de treball a Catalunya, perquè persones joves amb titulació



reglada i/o titulació laboral siguin contractades i prestin els seus serveis sota la modalitat contractual de pràctiques, durant un període de sis mesos a jornada completa, amb la finalitat de millorar la seva ocupabilitat amb l'adquisició de les aptituds i les competències derivades de la pràctica laboral.

Mitjançant la Resolució TSF/1911/2016, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya, s'apliquen les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.

El Consell Comarcal del Baix Ebre ha preparat un programa per tal de sol·licitar una subvenció de 55.000 euros per finançar la contractació de 5 joves amb els següents perfils professionals: un documentalista o arxivista, dos informàtics, un conserge i un auxiliar administratiu

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa Comarcal de Serveis a les Persones, per unanimitat dels 24 membres presents, que conformen legalment la corporació comarcal, el Ple del Consell Comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Ratificar la sol·licitud de subvenció presentada al Consell Comarcal del Baix Ebre d'acord amb les disposicions de la Resolució TSF/1911/2016, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya i les bases aprovades per l'Ordre TSF/213/2016, d'1 d'agost

Segon. Facultar al President del Consell Comarcal del Baix Ebre per a l'execució de les actuacions necessàries derivades del compliment d'aquesta convocatòria

Tercer. Trametre aquest acord al Servei d'Ocupació de Catalunya per al seu coneixement i efectes corresponents.”

PUNT 6è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de la sol·licitud de subvenció dins el programa “Fem Ocupació per a Joves”

En data 29 de juliol de 2016, es publica en DOGC 7177, Resolució TSF/1910/2016, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per al 2017 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les actuacions del Programa Fem Ocupació per a Joves. I

L'Ordre TSF/212/2016 de data 29 de juliol, de modificació de l'Ordre EMO/256/2015 de 5 d'agost, estableix l'aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació de joves no ocupats entre 18 i 29 anys.

El Programa Fem Ocupació per a Joves es desenvoluparà en el marc del Pla de xoc contra l'atur juvenil, el pla “Inserjoves” que fomenta l'ocupació i la inserció en el mercat de treball de les persones joves aturades amb manca de qualificació específica.



D'acord amb la Resolució TSF/1910/2016, el Programa tindrà un període d'execució mínim de 15 mesos i s'iniciarà l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció. El Programa finalitzarà el 28 de febrer de 2017.

El Programa Fem Ocupació per a Joves, es durà a terme mitjançant el desenvolupament de tres actuacions:

- a) Prospecció laboral
- b) Orientació
- c) Formació

Per aquesta convocatòria, el Consell Comarcal ha sol·licitat una subvenció per a la realització de les actuacions amb 20 Joves no ocupats, amb manca de qualificació específica i estudis d'ESO, Batxillerat o Cicles Formatius de Grau Mitjà.

Les quantitats màximes a subvencionar, per a cada mòdul són les següents:

a)	Prospecció	28.000,00€
b)	Orientació	36.000,00€
c)	Formació	24.000,00€

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa Comarcal d'Ensenyament, Cultura, Joventut i Esports per unanimitat dels 24 membres presents, que conformen legalment la corporació comarcal, el Ple del Consell Comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer.- Ratificar la presentació de la sol·licitud de subvenció per a l'execució del Programa Fem Ocupació per a Joves, adreçat a 20 Joves en situació de desocupació, per un import de 88.000,00€, concretament per als següents professionals:

1Tècnic/a	A2	50% jornada	8 mesos
1 Tècnic/a	A1	100% jornada	12 mesos.

Segon. Trametre aquest acord al Servei d'Ocupació de Catalunya per tal que produeixi l'efecte corresponent."

PUNT 7è. Aprovació, si s'escau, de les bases reguladores de la borsa de treball per a conductors del servei de transport adaptat

"En El Consell Comarcal del Baix Ebre presta el servei de transport adaptat a través de personal propi amb els qui té signats el corresponents contractes de treball.

Al llarg de l'any es produeixen situacions de necessitat de personal derivades de vacances, incapacitats transitòries i altres que donen lloc a la necessitat de cobrir algunes vacants temporals d'aquests llocs de treball.



Per tal de donar compliment als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat que han de presidir l'accés a un lloc de treball públic, s'han elaborat unes bases per tal de regular la contractació de personal per prestar serveis com a conductor del servei de transport adaptat, en règim de personal laboral temporal i per a cobrir necessitats puntuals i procedir al corresponent procés selectiu.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Informativa Comarcal de Governació, i amb els vots a favor dels 7 consellers comarcals del grup d'ERC, dels 5 consellers del grup comarcal de PSC, del conseller comarcal del grup PP, del conseller comarcal del grup Entesa, i amb l'abstenció dels 10 consellers del grup comarcal de CIU, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria de selecció de persones per a la constitució d'una borsa de treball per a conductor t de transport adaptat.

CONVOCATÒRIA PER LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE XOFER DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

1. Objecte d'aquestes bases i sistema de selecció:

L'objecte d'aquestes bases és la provisió, pel sistema de concurs-oposició, d'una Borsa de treball de personal laboral, per tal de cobrir vacants temporals en la categoria de xofer del servei de transport adaptat del Consell Comarcal.

2. Condicions i requisits que han de reunir els aspirants:

a) Estar en possessió del títol de graduat escolar o graduat en educació secundària obligatòria o equivalent.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

b) Estar en possessió del certificat de nivell elemental de català (certificat B1) de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener de 2014) i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril). Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Cas que no es pugui acreditar documentalment el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar una prova de català.

c) Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.

L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació d'una prova o exercici, o presentant un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.



- Diploma d'espanyol (nivell intermedi o nivell B2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.

- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

d) Posseir el permís de conduir vehicles de la classe D i la Targeta de Qualificació del Conductor i vehicle propi.

3. Funcions principals del lloc de treball

Les funcions associades al lloc de treball de xofer, sobre el qual es constituirà la borsa d'interinitat són, en general les següents:

1. -Xofer del servei de transport adaptat
2. -Quan el transport es faci en vehicles petits i no es pugui comptar amb acompanyant cal que el conductor vetlli per una bona atenció a la persona, atenció que es concreta en les tasques següents:
 - Vigilància durant el trajecte
 - Ajudar la pujada i baixada de l'usuari/a amb dèficit de mobilitat
 - Per a les persones que ho requereixin, verificar la correcta subjecció mitjançant cinturons i/o ancoratges.
 - Adoptar totes les mesures necessàries per tal que el transport es desenvolupen en un clima de seguretat i normalitat.
 - Tenir cura que les persones usuàries entrin al servei social especialitzat

4. Desenvolupament del procés selectiu

4.1. Prova coneixement de llengües:

4.1.1 Llengua catalana:

Consisteix en una prova de coneixements de llengua catalana, que consta de dues parts:

Primera part. Consisteix en un exercici escrit on s'avaluaran els coneixements pràctics de llengua catalana, mitjançant preguntes sobre aspectes lingüístics.

Segona part. S'avaluarà l'expressió oral amb una conversa.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració i el resultat de l'exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Queden exempts/es de la seva realització els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del nivell elemental de català (certificat B1) o superior de la Direcció General de Política Lingüística, o titulació equivalent, i es consideraran com a aptes/as.

4.1.2 Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova de coneixements de llengua castellana, en què els/les aspirants hauran de realitzar un



exercici que consistirà en una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de la Comissió. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts/es de la realització d'aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell intermedi o nivell B2.

4.2. Prova psicotècnica i de coneixements de les funcions del lloc de treball:

Aquesta prova es divideix en dues parts:

a) La primera part consisteix en la realització d'una prova psicotècnica.

L'objectiu de la prova serà determinar la capacitat dels aspirants per resoldre problemes laborals a partir d'elements com la capacitat de resolució de problemes, la comprensió verbal, el raonament abstracte, mecànic i lògic, la coordinació espacial, el treball en equip, la capacitat per aprendre les tasques, així com actituds personals com la cooperació, tolerància, perseverança, estabilitat i intel·ligència emocional.

La durada màxima d'aquest exercici serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

b) La segona part consisteix en la realització d'un test de coneixements de 10 preguntes amb tres respostes alternatives, sobre els temes següents:

- Senyalització viària
- Mecànica, conceptes generals.
- Manteniment quotidià dels vehicles.

La forma de puntuació de l'exercici és la següent:

- 1 punt per resposta correcta
- (-) 1/3 per resposta incorrecta
- 0 per sense resposta o resposta anul·lada

La durada d'aquesta prova serà determinada per la comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

Només les persones aspirants que superin la primera part d'aquesta prova (psicotècnica) podran continuar amb la realització de la segona part (coneixements). Cas de no superar la primera part, el resultat final serà de NO APTE/A.

El resultat final serà la mitjana dels dos exercicis.

Cas que no es pugui fer la mitjana per no superar un dels dos exercicis amb un mínim de 5 punts, el resultat final serà de NO APTE/A.

4.3. Valoració de mèrits:



4.3.1 Entrevista (màxim 3 punts):

La Comissió de Valoració efectuarà una entrevista per competències per determinar la idoneïtat de la persona aspirant així com per valorar l'experiència en tasques pròpies del lloc de treball. Es valorarà el treball realitzat en funció dels informes acreditatius de les activitats i projectes desenvolupats.

4.3.2 Antiguitat (màxim 4 punts):

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques, a raó de 0,20 punts per any complet de serveis, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

b) Altres treballs realitzats en empreses privades, sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca. A raó de 0,10 punts per any complet o fracció mensual que proporcionalment li correspongui.

No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas de treballs a una administració pública s'acompanyarà, a més a més, un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin prestat els serveis; i en el cas de treballs a l'empresa privada s'acompanyarà, a més a més, contractes de treball o fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

4.3.3. Formació i perfeccionament (màxim 3 punts):

Es valora l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb habilitats que aquests llocs requereixen.

Només es tenen en compte les activitats formatives dels últims 10 anys.

Els/Les interessats/des han d'aportar, a més de la corresponent certificació, documentació que acrediti els següents extrems: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament.

- Jornades de fins a 9 hores 0,05 punts
- De deu a dinou hores 0,15 punts
- De vint a trenta-nou hores 0,25 punts
- A partir de quaranta hores 0,35 punts

En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa d'informàtica, només es valorarà el de l'última edició.

5. Presentació de sol·licituds

Cal presentar una instància, segons model normalitzat de sol·licitud d'admissió juntament amb el currículum vitae i documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits al·legats per les persones aspirants mitjançant fotocòpia simple al Registre General del Consell Comarcal del Baix Ebre c. Barcelona, 152, 43500 Tortosa), de 9:00 hores a 14:00 hores i dilluns també de 16.00 a 18.00 hores.



L'esmentada documentació ha de presentar-se dins el termini de presentació d'instàncies llevat de l'acreditació del nivell de llengua catalana i/o castellana si escau que pot presentar-se fins el moment de la realització de la prova de català i/o castellà si s'escau.

6. Terminis de presentació

Termini de presentació de sol·licituds: Des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província fins el dia 28/10/2016.

7. Llista d'admesos i exclosos

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la llista d'admesos i exclosos es farà pública mitjançant la seva exposició en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Baix Ebre i al web: <http://www.baixebre.cat>.

Per a més informació podeu trucar al telèfon 977 44 53 08, de 9 a 14 hores o consultar la web del Consell Comarcal del Baix Ebre: www.baixebre.cat.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà d'aquesta publicació, davant del President del Consell.

8.- Comissió de valoració

La Comissió de valoració es constituirà de la manera següent:

President/a

Titular: Josep Miralles Guerrero
Suplent : Cristina Grau Vidal

Vocals

Titulars:

Elvira Figueres Valldeperez
Concepción Zafra Fernandez
Josep Pere Puig Rosales

Suplents

Immaculada Sol Tucho
Yolanda Sanchez Gil
Elena Carot Giner

Secretari/a:

Titular: Rosa Maria Solé Arrufat
Suplent: Francesc Folqué Alcoverro

La Comissió de valoració esta facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.



9.- Funcionament i puntuació de la borsa i relació dels aspirants.

9.1.- El resultat final del procés serà la suma de les puntuacions obtingudes. En cas d'empat, la comissió de valoració podrà proposar la realització de proves o entrevistes complementàries per a resoldre'l.

9.2.- La comissió de valoració farà pública la relació dels candidats per ordre de puntuació, i elevarà a Presidència per a la seva aprovació. Els candidats que s'inclouin en la borsa, restaran a l'espera de ser cridats pel Consell Comarcal, per ordre de puntuació, quan es produeixi la necessitat de contractació temporal. La duració d'aquesta borsa serà de dos anys.

S'intentarà la comunicació fins a un màxim de tres vegades al telèfon que ens hagin facilitat durant la jornada laboral, entre les 08:00 h i les 15:00h.

L'interessat haurà de manifestar la seva acceptació o no acceptació La renúncia a ocupar el lloc de treball, la impossibilitat de contactar amb el candidat, o la manca de manifestació habiliten al Consell Comarcal del Baix Ebre a la crida del següent en l'ordre.

S'entendrà com a renúncia la manifestació verbal de no acceptar la oferta, excepte que el/la treballador/a renunciï per causa degudament justificada i així ho sol·liciti per escrit al Consell Comarcal del Baix Ebre.

9.3. El funcionament de la borsa serà dinàmic, d'acord amb els següents supòsits:

- Per a la contractació se seguirà l'ordre de puntuació, excepte en cas de renúncia o situació excepcional de l'aspirant, prèviament informada. L'aspirant que renunciï a una crida, per causa degudament justificada, passarà a ocupar el lloc següent.
- En cas de segona renúncia, l'aspirant passarà a ocupar l'últim lloc de la llista d'espera.
- En cas de tercera renúncia, l'aspirant causarà baixa de la llista d'espera.

També quedarà exclosa de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i existeixi un informe negatiu.

10- Aspirants participants a la borsa de treball de xofer del Consell Comarcal del Baix Ebre, publicada al BOP nº63 de data 4/4/2016

Els/ les aspirants que formen part de la borsa de treball de xofer del Consell Comarcal del Baix Ebre, publicada al BOP nº63 de data 4/4/2016, s'integraran en aquesta borsa de treball, sempre i quant no hagin esgotat la tercera renúncia prevista en l'apartat 8.3.

En aquest cas se'ls eximirà de realitzar el procés selectiu, mantenint-los la puntuació obtinguda. Voluntàriament podran aportar mèrits no al·legats en les convocatòries mencionades, que el seran computats, si s'escau, per incrementar la puntuació anterior.

Segon. Convocar les proves selectives per constituir la borsa de treball per cobrir les places de conductor de transport adaptat que queden vacants per baixes per malaltia, per maternitat, vacances i altres situacions o per assumir temporalment nous serveis.

Tercer. Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler físic i electrònic de la Corporació.”



PUNT 8è. Resolució d'al·legacions a les bases reguladores del procés selectiu de la borsa d'educadors socials

El Ple del Consell Comarcal, en la sessió ordinària celebrada el dia 29 de juliol de 2016, va aprovar les bases reguladores de la convocatòria de selecció de persones per a la constitució d'una borsa de treball per a educador/a social.

Les bases s'han sotmès a informació pública, pel termini de vint dies, mitjançant un anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona número 156 de data 16 d'agost de 2016.

Dins el termini corresponent s'han presentat al·legacions per part del Col·legi d'Educadors i Educadores Socials de Catalunya en relació a la consideració com a educadors socials als professionals que no disposaven de la titulació universitària d'Educació Social però tenien experiència com a educadors i podien exercir com a tals a través del procés extraordinari d'habilitació professional, tal com disposa la Disposició Addicional quarta de la Llei 15/1996, de 15 de novembre, de creació de Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de Catalunya.

Un cop avaluades les al·legacions s'entén que procedeix la seva acceptació i conseqüent modificació de les bases reguladores aprovades pel Ple del Consell en sessió de data 29 de juliol.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de presidència, amb el vot favorablement dels 7 membres presents del grup comarcal d'ERC, els 5 membres presents del grup comarcal del PSC, el representant d'Entesa i el representants del PP i amb l'abstenció dels 8 membres del grup comarcal de CiU, el Ple del Consell Comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Admetre les al·legacions presentades pel del Col·legi d'Educadors i Educadores Socials de Catalunya en relació a la consideració com a educadors socials als professionals que no disposaven de la titulació universitària d'Educació Social però tenien experiència com a educadors i podien exercir com a tals a través del procés extraordinari d'habilitació professional.

Segon. Modificar l'apartat 2 de les bases i

ON DIU

2. Condicions i requisits que han de reunir els aspirants:

a) Estar en possessió del títol acadèmic de Grau o Diplomatura en Educació Social. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

DIRÀ

2. Condicions i requisits que han de reunir els aspirants:



a) Estar en possessió del títol acadèmic de Grau o Diplomatura en Educació Social o la corresponent habilitació professional. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

Tercer. Establir com a nova data límit per presentar sol·licituds el dia 26 d'octubre de 2016

Quart. Publicar aquest acord Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler físic i electrònic de la Corporació.”

PUNT 9è. Propostes d'urgència

El president presenta a la Corporació una proposta d'acord en relació a la petició de compatibilitat de dues treballadores i, per tal de facilitar la incorporació als llocs de treball per als quals la sol·liciten, presenta al ple la seva aprovació.

Se sotmet la urgència a votació ordinària i, per unanimitat dels presents, s'acorda sotmetre la proposta a debat i votació. Així,

Atès que, d'acord amb el que disposa l'article 338 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, tots aquells treballadors de l'Administració que desitgin exercir alguna altra activitat han de formular prèviament la declaració d'activitats corresponent i que, en tot els casos, requereix autorització expressa prèvia, i que correspon al ple de l'entitat local declarar aquesta compatibilitat.

La treballadora Sra. Estefania Calabuig Martínez sol·licitat poder compatibilitzar el seu actual lloc de treball a temps parcial, com a pedagog del Consell Comarcal del Baix Ebre amb el desenvolupament de tasques de pedagog a una altra administració, també a temps parcial i sense superar l'horari màxim de prestació d'empleats públics

El Ple del consell comarcal, després de conèixer la proposta de Presidència, per unanimitat dels membres presents adopta els següents ACORDS:

Primer- Atès que el lloc de treball desenvolupat per la Sra. Lúcia Lázaro Armela aquest lloc de treball no té incorporat de forma expressa com a component del complement específic el factor d'incompatibilitat, es declara la següent compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat en el sector privat:

Treballador: Sra. Lúcia Lázaro Armela

Segona activitat: Monitor de menjador

Horari: fora de l'horari de treball en el Consell Comarcal del Baix Ebre

Segon- Atès el lloc de treball desenvolupat per la Sra. Estefanía Calabuig Martínez no té incorporat de forma expressa com a component del complement específic el factor d'incompatibilitat, es declara la següent compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat en el sector públic:



Consell Comarcal
del Baix Ebre

Treballador: Sra. Estefania Calabuig Martínez

Segona activitat: Pedagog – a temps parcial

Horari: fora de l'horari de treball en el Consell Comarcal del Baix Ebre desenvolupat a temps parcial

Tercer- Notificar el present acord a les interessades

PUNT 10è. Torn de control, precís i preguntes

No es produeixen intervencions

Finalitzades les intervencions i no havent més assumptes per tractar, el President aixeca la sessió, sent 13:45 hores del mateix dia del començament, de tot el qual jo, la secretària accidental, estenc la present acta i en dono fe. Certifico.

La secretària accidental,

Vist i plau
El President,