



Consell Comarcal  
del Baix Ebre

## ACTA 09/2017 DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

### MEMBRES ASSISTENTS

#### President

Andreu Falcó, Daniel - Vicepresident primer

### MEMBRES EXCUSATS

Sr. Enric Roig Montagut

#### Consellers:

Josep Felip Monclús Benet - Vicepresident segon  
Jose Emilio Bertomeu Río - Vicepresident tercer  
Cid Martí, Ferran - Vicepresident quart  
Mas Sabaté, Josep – Vicepresident cinquè  
Aviño Martí, Roger - Vicepresident sisè

Adell Moragrega, Enric  
Codorniu Suñer, Josep  
del Pino Homedes, Joaquin  
Espinach Pegueroles, Lluís  
Ferré Fandós, Alfredo  
Franch Arques, Kilian  
Gas Ferré, Francesc  
Gómez Comes, Joan Pere  
Jordan Farnós, Jordi  
Navarro Serra, Josep Antoni  
Puell García, Maria Teresa  
Segarra Piñana, Joan  
Serra Ventura, Carlos  
Tomàs Royo, Rafel  
Zapater Alifonso, Elisabet  
Zaragoza Vallés, Sandra

Secretària accidental: Rosa Maria Solé Arrufat.

També és present a la sessió la interventora de fons, Sra. Maria Teresa Barberà Martí

A Tortosa, sent les 13:30 hores del dia 29 de setembre de 2017, a seu del Consell Comarcal, es reuneixen sota la Presidència del Sr. Daniel Andreu Falcó, els consellers que s'esmenten amb la finalitat de dur a terme, en primera convocatòria, la sessió ordinària d'aquest òrgan col·legiat convocada per Resolució de Presidència de data 26 de setembre de 2017, sota el següent ordre del dia:



- 1r. Proposta d'aprovació de manifest de rebuig als atemptats terroristes de Barcelona i Cambrils del passat mes d'agost
- 2n. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 28 de juliol de 2017
- 3r. Donar compte de resolucions de Presidència
- 4t. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud de subvenció per al projecte del Programa 7 comarques, 2017
- 5è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud de subvenció per al projecte del Programa 30-PLUS
- 6è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud de subvenció per al projecte del Programa de la Xarxa d'impulsors de garantia juvenil
- 7è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud de subvenció per al projecte de contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil
- 8è. Aprovació, si s'escau, de la presentació d'al·legacions a la proposta de resolució del "Projecte d'especialització i Competitivitat Territorial de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre"
- 9è. Aprovació, si s'escau, de l'acceptació de la proposta de resolució del "Projecte d'especialització i Competitivitat Territorial de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre"
- 10è. Aprovació, si s'escau, de l'atorgament de compatibilitat per a segon lloc de treball en el sector privat a una treballadora, personal laboral fix
- 11è. Proposta de Presidència de canvi de representant en la Junta Directiva del COPATE
- 12è. Donar compte del 7è expedient de modificació de crèdits
- 13è. Donar compte de les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2018
- 14è. Aprovació definitiva del compte general de l'exercici 2016
- 15è. Propostes d'urgència
- 16è. Torn de control, precís i preguntes

Un cop oberta la sessió, el president la declara pública i la secretària accidental comprova l'existència del quòrum d'assistència necessari per tal que pugui iniciar-se, i, atès que és així, es passa a l'estudi de l'ordre del dia.



**PUNT 1r Proposta d'aprovació de manifest de rebuig als atemptats terroristes de Barcelona i Cambrils del passat mes d'agost**

Els atemptats terroristes comesos a Barcelona i Cambrils el passat 17 d'agost de 2017, van provocar la mort de 15 persones i més d'un centenar de ferits i van produir una sensació de por i alarma entre la nostra societat.

La ràpida i eficient intervenció dels cossos de seguretat, Mossos d'Esquadra i Guàrdia Urbana, agents de policies locals i dels serveis d'emergències mèdiques, juntament amb molts ciutadans anònims va ser cabdal per afrontar els primers moments i la posterior detenció i desarticulació dels terroristes causants de l'atac.

Les mostres de solidaritat i condol van ser nombroses durant els següents dies, així com la indignació i el rebuig unànim a la violència, defensada des de qualsevol idea o religió.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per tots els grups polítics, i per unanimitat de tots els consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**PRIMER.-** Expressar el rebuig contundent als atemptats terroristes perpetrats a les ciutats de Barcelona i de Cambrils i reivindicats posteriorment per Estat Islàmic.

**SEGON.-** Condemnar aquest atac i qualsevol tipus de violència que propaguen l'odi i la barbàrie arreu del món i a casa nostra.

**TERCER.-** Donar el condol i el suport total a les víctimes i ferits dels atemptats, les seves famílies i amics. Sempre estarem al costat de la convivència i la cohesió social.

**QUART.-** Agrair i reconèixer la gran tasca realitzada per tots els cossos d'emergències, seguretat, prevenció i entitats ciutadanes que, en moments de màxima tensió, van saber complir amb la seva feina amb voluntat de servei. Al mateix temps, demanar que la policia dels Mossos d'Esquadra s'incorpori, de forma immediata, en les reunions dels grups de treball sobre la lluita antiterrorista, liderades per la Interpol, per assegurar la més eficient coordinació entre totes les forces i cossos de seguretat de l'Estat.

**CINQUÈ.-** Deixar clar que aquests atacs contra la convivència no canviaran la voluntat de la nostra societat d'apostar per la llibertat, l'acollida i la tolerància, apostant pels valors que potenciïn el respecte a totes les formes de pensar, religions i cultures.

**SISÈ.-** Ratificar la voluntat dels governs locals de continuar treballant per la cohesió social de les nostres viles i ciutats. Només així avançarem cap a la convivència i la inclusió de la societat.

Seguidament la Corporació fa un minut de silenci



**PUNT 2n- Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de data 28 de juliol de 2017**

Atès que els senyors consellers, coneixen l'acta pel fet que s'ha distribuït prèviament; la sotmeten a votació ordinària i s'aprova, per unanimitat dels 23 membres presents, l'acta 08/2017 de la sessió ordinària de data 28 de juliol de 2017

**PUNT 3r- Donar compte de resolucions de Presidència.**

RESOLUCIONS PRESIDENCIA 2017-0007 [P 75 17 Ana Vidiella educadora interin Laia Valls]

RESOLUCIONS PRESIDENCIA 2017-0006 [Ref.61 RS AUTOLICA S015]

RESOLUCIONS PRESIDENCIA 2017-0005 [P 072 17 Sanaa Asttaf aux admin internitat IT Maribel Belmonte]

RESOLUCIONS PRESIDENCIA 2017-0004 [P 073 17 Lúdia Lázaro baixa voluntaria educadora]

RESOLUCIONS PRESIDENCIA 2017-0003 [P 74 17 Cristina Grau excedència voluntària per cura de fills 2017]

RESOLUCIONS PRESIDENCIA 2017-0002 [P 75 17 Ana Vidiella educadora interin Laia Valls]

RESOLUCIONS PRESIDENCIA 2017-0001 [ER 01-17 VICEPRESIDENTS JULIOL 2017]

**PUNT 4rt- Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud de subvenció per al projecte del Programa 7 comarques, 2017.**

La planificació de les estratègies territorials de desenvolupament es constitueix com una eina necessària per tal de fer un punt d'inflexió en el diagnòstic del territori i que permeti la identificació dels projectes i les actuacions prioritàries de desenvolupament social i econòmic a posar en pràctica.

Mitjançant el Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica, el Servei d'Ocupació de Catalunya vol oferir suport tècnic i financer als processos de planificació estratègica d'ampli abast territorial, que permeti a les diferents estructures de desenvolupament local de Catalunya l'elaboració de plans estratègics territorials, aportar assistència tècnica i financera per al disseny i implementació de plans d'acció i garantir a les entitats locals el suport en el lideratge per al desenvolupament socioeconòmic.

El Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les 7 comarques, posa a disposició de les entitats locals una sèrie d'eines que permeten millorar el coneixement de les característiques del teixit productiu del territori com a base per al disseny i implementació de les accions ocupacionals i de desenvolupament local, fomentar l'impuls d'accions per identificar i donar suport als sectors estratègics de cada territori, integrar en el disseny dels projectes anuals accions de suport al teixit productiu local i accions de suport a les persones desocupades del territori d'una forma coherent i complementària, així com contribuir a una millora de la integració vertical de les actuacions/subvencions sectorials per aconseguir un major impacte de les actuacions públiques al territori.



L'objecte d'aquest Programa és donar suport a projectes de caràcter integrat que combinin, en el marc d'un pla d'execució anual, accions ocupacionals i de desenvolupament local dirigides a:

- a) Intervenir sobre les persones en situació d'atur, especialment aquelles que conformen els col·lectius prioritaris d'actuació d'acord a les especificitats de cada territori.
- b) Intervenir sobre el teixit productiu del territori, especialment els sectors estratègics del territori.
- c) Diagnosticar, planificar, programar, coordinar i executar de manera integrada les actuacions que es vulguin posar en marxa, i comunicar-les als agents implicats i a la ciutadania.

Aquest programa té, entre d'altres objectius, l'impuls de processos de cooperació i concertació a nivell territorial entre el sector públic i el sector privat per tal d'afavorir el desenvolupament econòmic i la creació d'ocupació, la qual cosa fa que es preveu que només s'haurà de presentar un únic projecte per comarca.

Per a l'any 2017, es preveu una continuïtat tant de les orientacions que guien el conjunt del Projecte com dels programes i tipus d'acció que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya posa al servei de les entitats locals beneficiàries.

En aquest context, s'obre la convocatòria per a l'exercici 2017 per a la concessió de subvenció per al projecte "Treball a les 7 comarques", segons la **RESOLUCIÓ TSF/1322/2017 de 25 de maig** i d'acord a l'**Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost** que regula els Programes de Suport al Desenvolupament Local

El Consell Comarcal del Baix Ebre ha elaborat un projecte per tal de poder acollir-se a aquesta convocatòria i, atès que finalitza el termini per la seva presentació, la Presidència va considerar necessari tramitar la sol·licitud i posteriorment ratificar la seva presentació pel Plenari del Consell Comarcal i procedir a la presentació dins el termini marca per la convocatòria.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la comissió informativa comarcal d'Activació Econòmica i Turisme, i per unanimitat de tots els consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer:** Ratificar que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'acullís a la convocatòria dels ajuts destinats al el Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les 7 comarques, segons la RESOLUCIÓ TSF/1322/2017 de 25 de maig i d'acord a l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost que regula els Programes de Suport al Desenvolupament Local

**Segon:** Aprovar els projectes que detallen les actuacions i conseqüentment, sol·licitar un ajut de **377.646,52 €** per al desenvolupament dels següents projectes:



Programa	Codi Acció	Identificació	Denominació de l'acció	Cost Total de l'Acció
1	1.1	1.1.1	Pròrroga de la directora del projecte de dinamització comarcal	<b>38.094,44</b>
		1.1.2	Pròrroga de la tècnica de suport del projecte de dinamització comarcal	<b>31.523,24</b>
		1.1.3	Pròrroga de la tècnica de suport al sector turístic	<b>29.736,66</b>
	1.2	1.2.1	Personal de suport a la coordinació i gestió del projecte: Suport en la Direcció del projecte de Dinamització Comarcal	<b>5.238,66</b>
		1.2.2	Personal de suport a la gestió del projecte: Comunicació i Difusió de les accions del projecte	<b>3.342,21</b>
	2	2.1	2.1.1	Programa per fomentar el creixement empresarial. 360º. Professionalitzem i fem créixer la teva empresa
2.1.2			Programa d'assessorament integral per a microempreses	<b>21.550,00</b>
2.1.3			Assistència tècnica per a la implementació d'un pla d'acció de desenvolupament turístic en base al cicloturisme al Baix Ebre – Terres de l'Ebre	<b>37.147,00</b>
2.1.4			Assistència tècnica per la implementació de polítiques de Desenvolupament Local	<b>11.000,00</b>
2.1.5			Assistència tècnica per al foment de la cooperació territorial en el marc del procés de la concertació a la comarca del Baix Ebre	<b>17.500,00</b>
2.1.6			Assistència tècnica per la capacitació del personal tècnic	<b>2.493,00</b>



			en la plataforma d'intermediació territorial	
	2.2	2.2.1	Comunicació i difusió de les accions del projecte.	<b>13082,21</b>
	2.5	2.5.1	Cicle de seminaris de màrqueting digital i eines d'internet per gestionar la teva empresa	<b>6.400,00</b>
4	4.1	4.1.1	Dispositiu d'inserció sociolaboral de la comarca del Baix Ebre	<b>136.832,48</b>
<b>Cost Total Accions</b>				<b>419.607,24 €</b>
<b>Subvenció Sol·licitada (90%)</b>				<b>377.646,52 €</b>

**Tercer:** Traslladar aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i famílies per tal que produeixi l'efecte corresponent

**PUNT 5è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud de subvenció per al projecte del Programa 30-PLUS.**

En data 18 de Novembre de 2016, el CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE, va presentar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al Programa "30 Plus" (convocatòria regulada per l'Ordre TSF/284/2016, de 24 d'octubre) i en data 16 de Desembre de 2016, el/la director/a del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va dictar Resolució d'atorgament, per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el programa presentades per CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE, amb número d'expedient 30P-31-2016.

Les actuacions que s'han desenvolupat durant l'execució del Programa "30 Plus" , des de l'inici del mateix i fins a l'actualitat són:

- a) Prospecció i assessorament d'empreses.
- b) Orientació i acompanyament en el procés de contractació i formació.
- c) Formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats del participant.
- d) Experiència professional mitjançant contracte laboral.

Tenint en compte la conjuntura econòmica al Baix Ebre de l'any 2016, la qual ha continuat confirmant el procés de recuperació de la seva economia, així com el tipus d'ofertes de treball





del territori, les quals van molt alineades amb els requisits del Programa 30 Plus (persones aturades de 30 anys i més, preferentment d'entre 30 i 45 anys i baix nivell formatiu), el Consell Comarcal del baix Ebre pretén obtenir la subvenció per a executar les actuacions previstes a la convocatòria del 2017 del Programa 30 Plus, regulada per la RESOLUCIÓ TSF/1705/2017, de 12 de juliol, per a l'execució del seu programa.

El número de participants que es proposa sol·licitar per desenvolupar les actuacions del Programa 30 Plus, d'acord a la base 15 de l'Ordre TSF/284/2016, de 24 d'octubre, és de 20 persones.

Les dades de la subvenció a sol·licitar per a l'execució de les actuacions de la convocatòria del Programa 30 Plus de l'any 2017, es detallen a continuació:

-Número de participants: 20

-Import per a desenvolupar les actuacions de prospecció i assessorament d'empreses: **28.000 euros**.

-Import per a desenvolupar les actuacions d'orientació i acompanyament en el procés de contractació i formació: **36.000 euros**.

-Import per a desenvolupar les actuacions de formació vinculada al contracte de treball: **24.000 euros**.

L'import total proposat per a desenvolupar les actuacions inherents a la convocatòria del 2017 del Programa 30 Plus, és de 88.000 euros.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa d'Activació Econòmica i Turisme, i per unanimitat de tots els consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer:** Ratificar que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'acollís a la convocatòria dels ajuts destinats al Programa "30 Plus", convocatòria regulada per l'Ordre TSF/284/2016, de 24 d'octubre.

**Segon:** Aprovar els projectes que detallen les actuacions i conseqüentment, sol·licitar un ajut de **88.000,00 €** per al desenvolupament del projecte detallat.

**Tercer:** Traslladar aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i famílies per tal que produeixi l'efecte corresponent

**PUNT 6è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud de subvenció per al projecte del Programa de la Xarxa d'impulsors de garantia juvenil.**

L'any 2015 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va crear la figura del tècnic impulsor, com a element transversal de dinamització del programa operatiu d'ocupació juvenil. Aquests tècnics tenen com a principal repte informar, acompanyar i fer arribar la cartera de serveis del





Programa de la Garantia Juvenil a Catalunya, ja aprovada, a les persones joves, facilitar la seva inscripció, informar i acompanyar-les en el seu accés al Programa i realitzar un seguiment i tutorització durant la seva participació en les diferents polítiques actives d'ocupació i/o els itineraris d'inserció.

La feina que han fet els impulsors fins ara, la experiència adquirida en el treball fet amb el jovent, les avaluacions parcials, ja realitzades, dels resultats que s'han obtingut fins ara, la presència activa dels tècnics impulsors al territori, i el seu treball transversal i en xarxa que implica a diferents departaments de la Administració de la Generalitat, agents socials, entitats juvenils i ens locals, han fet possible una nova convocatòria d'impulsors, per un any més, i a la seva finalització es faria una avaluació general del programa.

Són subvencionables en aquesta convocatòria per a la implementació de la Xarxa d'impulsors, els contractes de treball de les persones tècniques impulsores, d'un any de durada màxim o pel temps que falti fins arribar a la data de finalització prevista al punt 2 d'aquest article, a jornada completa, i, si escau, la pròrroga del contracte efectuat en la convocatòria 2016 de la mateixa durada, així com les despeses indirectes derivades de l'execució de les actuacions, d'acord amb a la distribució territorial de la Xarxa d'impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya que figura a l'annex de la Resolució **TSF/1823/2017**.

Les funcions a desenvolupar són:

- Difusió, entre els joves majors de 16 anys i menors de 25 o menors de 30, de la cartera de serveis de la Garantia Juvenil, i derivació als recursos més adients envers la situació de la persona jove.
- Seguiment i tutorització de les persones joves durant i després de la seva participació en les diferents polítiques actives d'ocupació o en els programes específics que s'articulin per al Programa de Garantia Juvenil a Catalunya
- Assistència per a l'accés i el registre al fitxer de la Garantia Juvenil a les persones joves que ho necessitin. Respectant els principis de foment de la igualtat entre dones i homes, igualtat d'oportunitats i no discriminació i el principi de desenvolupament sostenible.

Tenint en compte que la distribució territorial de la Xarxa d'impulsors estipulada en les bases de la **RESOLUCIÓ TSF/1823/2017, d'13 de juliol**, assenyala **1 tècnic a la comarca del Baix Ebre** a un 100% de jornada, el Consell Comarcal Baix Ebre ha donat continuïtat i prorrogat el contracte de la tècnica actual des del 19/05/2017, i pretén presentar sol·licitud per a aquesta convocatòria de subvenció 2017. L'import màxim de la subvenció és de 32.000,00 euros per l'actuació de cada persona tècnica impulsora de la Xarxa d'impulsors del PGJC, que presti els seus serveis durant un any a jornada completa. Si la durada és menor o la jornada és parcial, aquest import serà proporcional a la minoració de la durada o de la jornada

La subvenció sol·licitada, per tant, és:

Cost salarial mensual tècnic impulsor:	1.764,89€
Quota patronal a la Seguretat social:	578,00€
Cost total contracte (12 mesos):	28.114,68€
15% despeses associades	4.217,20€



Consell Comarcal  
del Baix Ebre

Cost total de l'actuació	32.331,88€
Import cofinançat per l'entitat	331,88€
<b>Import total de la subvenció sol·licitada</b>	<b>32.000,00€</b>

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa d'Activació Econòmica i Turisme, i per unanimitat de tots els consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer:** Ratificar que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'acollís a la convocatòria dels ajuts del Programa 30 PLUS, regulat per la RESOLUCIÓ TSF/1705/2017, DE 12 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions a les entitats promotores que realitzaran el Programa 30 Plus, per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.

**Segon:** Aprovar els projectes que detallen les actuacions i conseqüentment, sol·licitar un ajut de **32.000,00** € per al desenvolupament del projecte detallat.

**Tercer:** Traslladar aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i famílies per tal que produeixi l'efecte corresponent

**PUNT 7è. Aprovació, si s'escau, de la ratificació de sol·licitud de subvenció per al projecte de contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil.**

Els elevats percentatges de persones joves que estan en situació d'atur, tot i haver obtingut una titulació reglada o laboral que l'habilita per accedir al mercat de treball, constitueixen una preocupació social àmpliament compartida per la societat catalana i pel Govern de la Generalitat, que l'ha assumit com una de les prioritats de l'acció del Govern.

En aquest context, l'Ordre TSF/213/2016, d'1 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del programa de Garantia juvenil a Catalunya i la Resolució TSF/1911/2016, d'1 d'agost, per la qual es va obrir la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de persones joves beneficiaries del Programa de Garantia Juvenil i que va ser resolta a final de l'any 2016, ha posat de manifest que aquesta línia de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, ajuntaments, consells comarcals i entitats sense ànim de lucre, ha permès que més de 2.000 joves hagin sigut contractats i hagin pogut adquirir aptituds i un desenvolupament professional sobre la matèria dels seus estudis.

L'Ordre TSF/213/2016, d'1 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya preveu que es consideraran actuacions subvencionables contractar, en la modalitat de contracte de treball en pràctiques, durant un període de 6 mesos a jornada completa, persones beneficiàries del Sistema Nacional de Garantia Juvenil, inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.



En aquest marc, el Consell Comarcal del Baix Ebre ha presentat sol·licitud de subvenció per a la contractació en pràctiques de 3 persones joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya per un import de 33.000,00 euros. El termini de presentació de sol·licituds finalitzà el dia 15 de setembre de 2017 i, dins aquest termini, es va tramitar la sol·licitud.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa d'Activació Econòmica i Turisme, i per unanimitat de tots els consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer:** Ratificar que el Consell Comarcal del Baix Ebre s'acollís a la convocatòria de l'Ordre TSF/213/2016, d'1 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya

**Segon:** Ratificar la Ebre ha presentació d'una sol·licitud de subvenció per a la contractació en pràctiques de 3 persones joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya per un import de 33.000,00 euros

**Tercer:** Traslladar aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i famílies per tal que produeixi l'efecte corresponent

**PUNT 8è. Aprovació, si s'escau, de la presentació d'al·legacions a la proposta de resolució del "Projecte d'especialització i Competitivitat Territorial de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre".**

El Consell Comarcal del Baix Ebre, en el marc de la convocatòria regulada per l'Ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril, va presentar, com a entitat representant, el projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) "**Projecte d'especialització i Competitivitat Territorial de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre**" preveient una despesa elegible de 4.094.373,74 €

D'acord amb la proposta de Resolució provisional de 5 de setembre de 2017, de la directora general d'Administració Local, s'aprova provisionalment aquest projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcat en la RIS3CAT susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, "Projecte d'especialització i Competitivitat Territorial de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre" amb una despesa no acceptada de 2.664.120,44, resultant una despesa elegible (proposada provisionalment) de 1.452.253,30 i, consegüentment, un cofinançament (50% de la despesa elegible) proposat de 726.126,65 €.

Atès que la proposta no preveu el finançament de la totalitat d'operacions sol·licitades, un cop avaluada la seva viabilitat, es considera necessari traslladar a la Direcció General d'Administració Local les següents

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa d'Activació Econòmica i Turisme, amb els vots a favor dels 8 membres del grup comarcal d'ERC, els 2 membres presents del grup comarcal del PSC, el del membre del grup d'Entesa i



el del membre del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 10 membres del grup comarcal de CiU, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

Primer. Presentar les següents al·legacions en relació a les operacions incloses a la proposta de Resolució provisional, emesa en data 5 de setembre de 2017 per la Directora General d'Administració Local, en relació al **projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT)** emmarcat en la RIS3CAT susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, "Projecte d'especialització i Competitivitat Territorial de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre:

Projecte 1: e-Territori		
1a AL·LEGACIÓ (Op.1.2.)		
Operació: Op.1.2. Observatori Socioambiental per a la transferència de dades, l'emprenedoria i l'autoavaluació		Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili
Al·legacions conceptuals de l'operació	L'Op.1.2., té com a objectiu cobrir tot el territori de les Terres de l'Ebre, mitjançant una eina TIC de dades obertes, transferint el coneixement generat a partir de l'anàlisi científica de les dades socioambientals que es recolliran i tractaran. Entre les diverses fonts de recollida de dades s'hi compten alguns resultats de certes operacions del PECT, especialment les tres del P2. Smart Rural. L'ús dels resultats a través de polítiques i accions de reducció de consums i millora de l'eficiència dels recursos, tant des de l'àmbit públic com del privat, ha d'incidir en el creixement intel·ligent i sostenible del territori, així com en la millora de la competitivitat empresarial i el foment de l'emprenedoria amb l'aprofitament de les dades d'accés obert. Atenent aquestes motivacions, l'Operació Observatori Socioambiental justifica el manteniment de la pròpia operació i del P1. E-Territori, amb o sense altres operacions en el si del P1.	
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal - 1	Càrrec / Perfil del treballador	Professor i investigador
	Explicació de l'errada de càlcul	Com s'explica en la Fitxa de Valoració de la DGAL, el 12% de 60.000 euros (per tres anys) és 21.600, no pas 21.000. L'errada de càlcul del full de descripció de tasques i assignacions del personal, aportat com a resposta al requeriment de la DGAL, es deu a que en la plantilla que es va utilitzar per fer el document PDF es va repetir el cost del treballador de la casella de sobre, aquell sí de 60.000; aquest va ser l'error. Per això, cal aclarir que la realitat del càlcul dels 21.000 euros de cost per al Professor i investigador respon al 12% del seu cost anual real, que és de 58.334 euros, per tres anys. Veure Annex I – PECT EbreBiosfera Tasques del personal i operacions amb els errors corregits
	Import a al·legar	21.000 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	12% S'estima que el Professor i investigador necessitarà 2 dies sencers de treball al mes, que es preveu que sempre siguin el mateix dia de la setmana (cada dues), més mig dia al mes, que no es pot calendaritzar i que per tant respon a aquelles tasques



		<p>que s'han de portar a terme en el mateix moment que emergeixen. Aquesta dedicació garanteix poder portar a terme les tasques assignades (a sota), amb la qualitat necessària per tal d'assolir els seus objectius d'investigació, i per tant, els objectius de l'operació.</p> <p>Així doncs el càlcul del 12% respon a multiplicar els 2,5 dies al mes, per 5 mesos per semestre (a la URV hi ha dos mesos a l'any de baixa activitat), resultant 12,5 dies al semestre. Si multipliquem aquests 12,5 dies per 6 semestres (durada del projecte), tenim 75 dies per a tot el projecte. 75 dies multiplicat per 7,5 hores de treball al dia són 563 hores de dedicació total al projecte. Si dividim aquestes 563 hores, entre les 1.640 hores anuals de conveni dels professors (multiplicades pels tres anys del projecte), tenim el 12% de dedicació del Professor al PECT.</p>
	Funcions i tasques a desenvolupar entre les tres accions de l'operació	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definició de les dades i dels grups de dades que s'han de recollir</li> <li>2. Definició de la territorialitat de les dades</li> <li>3. Definició de la temporalitat de la seva posada en accés obert</li> <li>4. Anàlisi de l'oportunitat d'accés a les diferents fonts de les dades</li> <li>5. Explotació i anàlisi de les dades recollides i elaboració d'informes i la seva publicació</li> <li>6. Suport a la direcció científica i tècnica de l'operació</li> </ol>
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal - 2	Càrrec / Perfil del treballador	Tècnica de gestió
	Import total a al·legar	7.500 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	5% El 5% de dedicació de la Tècnica de gestió es deriva de la identificació de cada una de les seves tasques amb el moment en que es portaran a terme, a més a més, de l'estimació de la durada de totes elles. La Tècnica en qüestió ens ha fet arribar aquesta informació, reproduïda a la casella de sota. El càlcul del 5% respon doncs a la necessitat de dedicar 1 dia de treball complet cada mes, durant tot el projecte. Com en el cas del Professor, comptem només 10 mesos a l'any. Això són 30 dies de treball totals, que multiplicats per 7,5 hores dia són 225 hores de treball. Aquestes 225 hores, dividides entre les seves 1.571 hores anuals de conveni (per tres anys), donen el 5% de dedicació.
	Funcions i tasques a desenvolupar entre les tres accions de l'operació	<p><u>1r semestre – 5 dies per a realitzar les següents tasques:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conèixer les dades que l'investigador vol recollir i identificar les fonts, això és: empreses, entitats i institucions</li> <li>2. Contacte amb els responsables de les diverses fonts de les dades i proposta de participació en el projecte</li> <li>3. Posada en comú dels resultats amb la Direcció científica i tècnica del projecte</li> </ol> <p><u>2n semestre – 5 dies per a realitzar les següents tasques:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Conèixer les especificitats tècniques dels diferents recursos TIC que la Direcció científica necessita per a la implementació de la Plataforma Open Data</li> <li>5. Cerca i tria de les diferents solucions tecnològiques. Pel que fa al SW, la decisió de les diferents tecnologies que</li> </ol>





		<p>existeixen en el mercat en bases de dades, tant en desenvolupadors 'open source' com en llicenciaments propietaris. Pel que fa al HW, anàlisi de la decisió entre un sistema CPD intern o l'allotjament del servidor en proveïdors d'internet (hosting solutions)</p> <p><u>3r semestre – 5 dies per a realitzar les següents tasques:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>6. Contacte amb els diversos proveïdors que ofereixen les tecnologies necessàries, explicació de les necessitats tècniques de la Plataforma, i anàlisi tècnica de les diferents solucions que puguin assegurar la correcta implementació d'aquesta Plataforma</li><li>7. Redactat de l'esborrany de les especificitats tècniques i econòmiques (per ajustar-se al pressupost) dels plecs de condicions de les taules de contractació</li></ol> <p><u>4t semestre – 5 dies per a realitzar les següents tasques:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>8. Depenent de la tecnologia triada, disseny de l'adaptació de l'entorn físic per a l'allotjament del HW</li><li>9. Anàlisi en la configuració i implementació del diferent programari.</li></ol> <p><u>5è semestre – 5 dies per a realitzar les següents tasques:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>10. Anàlisi dels diferents formats de dades subministrats, tenint en compte si la font és digital o analògica. Decisió del format de dades a utilitzar per a la pròpia base de dades.</li><li>11. Posada en comú amb l'equip TIC i amb el professor i investigador del projecte.</li><li>12. Control i seguiment tècnic i econòmic dels diferents contractes amb els proveïdors tecnològics</li></ol> <p><u>6è semestre – 5 dies per a realitzar les següents tasques:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>13. Control de qualitat de les dades per tal de garantir la seva fiabilitat en el procés d'explotació de les mateixes.</li><li>14. Posada en comú amb tot l'equip del projecte per a l'anàlisi de l'assoliment dels resultats i objectius tècnics de l'operació del PECT, així com per a la definició de la sostenibilitat de l'operació més enllà del període de l'ajut FEDER</li></ol> <p>NOTA Aclaridora: les tasques 7 i 12 són les úniques que incorporen, parcialment, la feina de caire econòmic i administratiu que s'anomena en el full de dedicació que es va remetre en resposta al requeriment de la DGAL. Segons consultes amb la pròpia Tècnica de gestió, aquestes feines, en cap cas implicaran més d'un 5% del seu temps assignat per al conjunt de les 14 tasques. Per tant, les feines i tasques exclusivament tècniques i de gestió tecnològica impliquen <b>un mínim del 95% del temps de dedicació d'aquesta Tècnica.</b></p>
--	--	---



2a AL-LEGACIÓ (Op.1.3.)	
Operació: Op.1.3. Passeig Virtual per les tres cultures, jueva, musulmana i cristiana	
Beneficiari: Ajuntament de Tortosa	
Al·legacions conceptuals de l'operació	<p>L'objectiu de l'operació és la posada en valor de part del patrimoni cultural de la ciutat de Tortosa mitjançant un ús innovador de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC). La pròpia posada en valor del patrimoni local, en aquest cas cultural, està vinculada amb el P.2 Smart Rural del PECT, donat que les seves tres operacions també presenten un vessant de recuperació del patrimoni, en aquest cas natural, de l'àmbit rural del conjunt de les Terres de l'Ebre.</p> <p>Les accions responen a l'objectiu d'incorporar relat a l'àrea del Call i a altres punts de la trama urbana tortosina que hi estan relacionats i on varen conviure cristians, jueus i musulmans. En altres termes: fer que la ciutat parli de si mateixa a través de la museïtzació de l'espai públic, tot activant ressorts cognitius i emocionals emparant-nos en les noves tecnologies.</p> <p>A partir de l'anàlisi dels recursos potencials en relació al passat hebreu, es proposa com a línia estratègica basar la singularitat de l'oferta cultural i turística de la Tortosa jueva en el relat sobre els conversos i cripto jueus, essencialment en el context de la Corona d'Aragó. Aquesta proposa es recolza en dos arguments:</p> <p>a) L'absència d'equipaments centrats en aquest eix temàtic, tant a Catalunya com a l'Estat espanyol, i fins i tot a Europa, amb l'única excepció del cas de Belmonte (Portugal).</p> <p>b) La possibilitat de vincular aquest nou segment d'oferta amb un dels principals atractors culturals i turístics de la capital del Baix Ebre: el Renaixement.</p> <p>Té tot el sentit vincular conceptualment dos actius: d'un costat, el conjunt urbà del Call, i la zona musulmana amb potencialitat, però pendent encara de ser posat en valor; de l'altre costat, la ciutat renaixentista, ja consolidada en bona mesura, a través de la qual Tortosa ha sabut crear un eix identificador.</p> <p>L'oferta proposada al visitant s'articulària per mitjà d'un circuit constituït per diferents nodes, a través del qual es canalitzarien les visites. Aquest circuit tindria com a node central un centre de visitants que es proposa habilitar a l'edifici de l'antic Balneari d'en Porcar. Aquest equipament no solament actuaria de motor de dinamització, sinó que fixaria el relat comú, gestionaria els fluxos i cohesionaria altres elements de l'oferta turística i cultural de la ciutat que per si sols no tenen prou capacitat d'atracció. És per això que s'escau dedicar recursos a l'adequació de l'eina, en aquest cas de l'edifici de l'antic Balneari del Porcar, situat a nivell del Call i on hauria d'iniciar-se el «Passeig virtual per les tres cultures: la jueva, la musulmana i la cristiana. Només aquest pas previ permetrà aplicar l'ús innovador de les TIC.</p> <p>La tria de l'Eix Prioritari 2: Millorar l'ús i qualitat de les TIC i el seu accés, per a aquesta operació, i per tant, la seva inclusió en el P.1 e-Territori del PECT EbreBiosfera ve motivada per l'ús intensiu i innovador de les TIC per tal de garantir una oferta eficaç i sostenible. L'ús innovador de les TIC es vertebrà sobre dos vectors, el primer, el de la realitat augmentada, com a factor afavoridor de transferir al públic en general el coneixement generat per la feina de documentació i recerca historiogràfica que es portarà a terme en l'acció 1.3.2 La realitat augmentada com a producte turístic. El segon, sobre l'ús de les xarxes socials i altres instruments TIC a l'hora de participar en les xarxes locals i comarcals de l'oferta turística, vinculant-la així amb el referit P.2 Smart Rural i per tant contribuint a la millora de la posada en valor dels recursos, naturals i patrimonials, del conjunt del territori del PECT EbreBiosfera.</p>





3a AL·LEGACIÓ (Projecte 2)

Projecte 2: Smart Rural

Conceptuals  
del projecte

El Projecte Smart Rural del PECT EbreBiosfera, promogut pel Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), està compost per tres operacions que es poden executar de forma independent.

No obstant això, des del punt de vista del seu impacte territorial, cal contextualitzar-lo correctament i considerar-lo com un únic projecte que dona continuïtat a les funcions desenvolupades actualment pel COPATE. D'aquesta manera, el Projecte Smart Rural agrupa un conjunt d'actuacions impulsades per l'equip d'experts multidisciplinar del COPATE, preexistent al PECT i amb dinàmiques de treball basades en les sinergies entre les diferent especialitats. D'aquestes actuacions deriven les operacions proposades al projecte Smart Rural i esdevenen, per tant, l'eix troncal que sustenta el present Pla d'Especialització i Competitivitat Territorial EbreBiosfera, d'acord amb les bases de la convocatòria.

L'equip tècnic del COPATE porta anys impulsant i desenvolupant les competències ambientals dels ens locals de les Terres de l'Ebre. Aquestes competències i les actuacions que les desenvolupen han adquirit una nova dimensió amb la declaració per la UNESCO de la Reserva de la Biosfera de Terres de l'Ebre l'any 2013. Pel seu caràcter transversal i per estar plenament alineada amb les polítiques sobre economia circular i sostenibilitat de la Unió Europea i els Objectius de Desenvolupament Sostenible formulats per Nacions Unides, la Reserva de la Biosfera representa un impuls innovador per a l'acció pública i per a l'activitat privada de les Terres de l'Ebre.

En definitiva, entenem que la correcta execució de les operacions d'aquest Projecte Smart Rural del PECT necessita de la col·laboració i de les sinergies dels diferents professionals i cal donar continuïtat a la seva labor mitjançant un nou impuls a les línies de treball iniciades. Aquest plantejament és plenament coincident amb les directrius que fonamenten el Plans d'Especialització i Competitivitat Territorial: potenciar les activitats endògenes dels territoris mitjançant l'aportació de innovació i la transferència de coneixement.

D'aquesta manera, el projecte Smart Rural, amb la possibilitat de ser executat en el context del PECT EbreBiosfera, pot avançar l'horitzó temporal dels objectius fixats pel Pla d'Acció de la Reserva. Tot plegat suposarà un fort impacte en l'entorn rural de les Terres de l'Ebre que, d'aquesta manera, pot encarar amb més garanties els desafiaments de l'economia global al segle XXI.

En el quadre següent s'exposa de manera sintètica la dedicació dels diferents integrants de l'equip tècnic a les operacions del Projecte "Smart Rural":

Projecte "Smart Rural" Personal Tècnic Propi	Op. 2.1	Op. 2.2	Op.2.3	Dedicació Total
Director Tècnic	10 %	5 %	5 %	20 %
Enginyer de Forest Superior	25 %	15 %	5 %	45 %
Ambientòleg	10 %		40 %	50 %
Biòleg			10 %	10 %
Enginyer de Forest Tècnic	10 %	30 %	10 %	50 %
Enginyer Agrícola 1	20 %			20 %
Enginyer Agrícola 2		10 %	5 %	15 %



	Personal tècnic equivalent (sumatori de dedicacions parcials)	0,75	0,60	0,75	2,1
<p>En resum, a les operacions i actuacions del Projecte Smart Rural s'adscriurà un personal tècnic equivalent de 3,35 persones en cadascun dels tres anys i un pressupost de 225.000 euros en assistències tècniques per als tres anys. Aquestes xifres es consideren suficients per garantir la bona execució del projecte.</p>					
Projecte "Smart Rural" Resum de Recursos Tècnics Adscrits		Op.2.1	Op.2.2	Op.2.3	Total Projecte
Personal Propi		0,75	0,60	0,75	2,10
Personal Nova Contractació		0,50	0,50	0,13	1,13
Total Personal		1,25	1,10	0,88	3,23
Assistències Tècniques		<b>30.000 €</b>	<b>65.000 €</b>	130.000 €	225.000 €
4a AL·LEGACIÓ (Op.2.1.)					
Operació: Op. 2.1. Simbiosi Rural. Banc de Terres i Serveis Agraris.		Beneficiari: Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE)			
Conceptuals de l'operació	<p>Possiblement és l'operació amb instruments TIC amb major impacte a curt termini sobre aspectes socioeconòmics del territori tan rellevants com el sector primari, concretament en allò referit a la seva concertació i la seva gestió cooperativa. Per aquesta raó, l'operació necessitarà una coordinació tècnica molt intensa del conjunt d'agents privats i públics implicats.</p> <p>L'operació és desenvoluparà en tres fases ben definides i ajustades a les anualitats del PECT. Una primera fase, desenvolupada el primer any, on es farà l'esforç de concertació i participació amb els actors i es prepararan les bases tècniques i metodològiques que permetran la contractació de les assistències tècniques. Un segon any on es crearan els instruments objecte de l'operació amb una introducció intensa de dades a l'arquitectura digital. Finalment, al tercer any es preveu la posta en funcionament del Banc de Terres (BT) i del Banc de Serveis Agraris (BSA) i procedir a les correccions necessàries per a que puguin se plenament operatius.</p>				
Al·legacions de Pressupost –	Càrrec / Perfil del treballador	Director Tècnic			
Partida Personal - 1	Import total a al·legar	22.500 euros (més els indirectes corresponents)			
	Justificació del % de dedicació	10%. El 10% de dedicació respon a l'estimació de dedicar mitja jornada a la setmana al projecte. Mitja jornada, o 2 dies al mes, durant els 11 mesos laborals, són 22 dies a l'any. 22 dies és el 10% de 220, que és justament el nombre de les jornades laborals que determina el conveni professional de tots els treballadors del COPATE. Aquesta dedicació de mitja jornada a la setmana és suficient per garantir la preparació i realització de les reunions de treball internes i, molt especialment, les reunions amb els actors públics i privats del sector			



		agroramader del territori destinataris de l'operació, posant l'accent en el teixit cooperatiu. Aquesta dedicació permet fer una reunió a la setmana durant els tres anys de l'operació, suficient per garantir la preparació, la construcció i posada en marxa amb la col·laboració amb tots i cadascun dels agents del sector dels BT i BSA.
	Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinació de l'equip tècnic adscrit a l'operació, tant personal propi com de nova contractació.</li> <li>- Establir la metodologia de treball.</li> <li>- Coordinació del Banc de Terres amb els seus usuaris: agents del sector agrari, especialment les cooperatives.</li> <li>- Coordinació del Banc de Serveis Agraris amb els seus usuaris, especialment el teixit cooperatiu.</li> <li>- Proposar les directrius i els continguts tècnics per a la redacció de les Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació de les assistències tècniques.</li> <li>- Participar, juntament amb l'enginyer forestal superior i l'enginyer agrícola, en el seguiment i avaluació del treball de les assistències tècniques adscrites a l'operació.</li> </ul>
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal -2	Càrrec / Perfil del treballador	Ambientòleg
	Import total a al·legar	13.500 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	10%. El 10% de dedicació respon a l'estimació de dedicar 6 dies al mes, al projecte, durant el segon i tercer semestre de l'operació. 6 dies al mes durant 11 mesos laborals són 66 dies de treball. 66 dies de treball és el 10% dels 220 dies laborals anuals, multiplicat per tres anys, és a dir, el 10% de 660 dies. Aquesta concentració de la dedicació significarà prop del 30% del del temps de treball de l'ambientòleg en aquest període. Durant aquests semestres es recolliran, analitzaran i tractaran la majoria de dades que conformaran els Bancs. El Diagrama de Gantt inclòs en la memòria es refereix al conjunt de les diferents accions i actuacions de l'operació i no a la dedicació d'un tècnic en concret.
	Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Subministrament i anàlisi de dades al Banc de Terres. Bàsicament centrades en l'estructura de la propietat i tipus de conreu de forma territorialitzada per municipis a les comarques del Baix Ebre i del Montsià.</li> <li>- Recull de dades i anàlisi de disponibilitat, actual o potencial, de dotacions de reg a les comarques del Baix Ebre i Montsià.</li> <li>- Assistir en allò necessari a l'enginyer forestal superior i l'enginyer agrícola, responsables del desenvolupament operatiu dels Bancs.</li> <li>- Subministrament i anàlisi de dades al Banc de Serveis Agraris: identificació dels agents implicats, quantificació de necessitats de fitosanitaris i adobs.</li> </ul>



Al·legacions de Pressupost – Partida Personal - 5	Càrrec / Perfil del treballador	Enginyer de Forest Tècnic
	Import total a al·legar	11.100 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	10%. El 10% de dedicació respon a l'estimació de dedicar 6 dies al mes, al projecte, durant el segon i tercer semestre de l'operació. 6 dies al mes durant 11 mesos laborals són 66 dies de treball. 66 dies de treball és el 10% dels 220 dies laborals anuals, multiplicat per tres anys, és a dir, el 10% de 660 dies. Aquesta concentració de la dedicació significarà prop del 30% del temps de treball de l'enginyer forestal tècnic en aquest període. Durant aquests semestres es recolliran, analitzaran i tractaran la majoria de dades que conformaran els Bancs. El Diagrama de Gantt inclòs en la memòria es refereix al conjunt de les diferents accions i actuacions de l'operació i no a la dedicació d'un tècnic en concret.
Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Subministrament i anàlisi de dades al Banc de Terres. Bàsicament centrades en l'estructura de la propietat i tipus de conreu de forma territorialitzada per municipis a les comarques de la Ribera d'Ebre i de la Terra Alta.</li> <li>- Recull de dades i anàlisi de disponibilitat, actual o potencial, de dotacions de reg a les comarques de la Ribera d'Ebre i de la Terra Alta.</li> <li>- Assistir en allò necessari a l'enginyer forestal superior i l'enginyer agrícola, responsables del desenvolupament operatiu dels Bancs.</li> <li>- Subministrament i anàlisi de dades al Banc de Serveis Agraris: identificació dels agents implicats i de les empreses dedicades a treballs agroforestals (poda, preparació de la terra, sembra, collita, etc.).</li> </ul>	
<b>5a AL·LEGACIÓ (Op.2.2.)</b>		
Operació: Op. 2.2. Fitoderivats: innovació i cadena de valor forestal.		Beneficiari: Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE)
Conceptuals de l'operació	L'operació contempla dos actuacions ben diferents. D'una banda crear un clúster de la biomassa agroforestal que impulsi tota la cadena de valor. D'altra banda, es centraran els esforços per incrementar la demanda de biomassa, especialment en les instal·lacions públiques i les indústries agroalimentàries amb alta demanda de fred/calor en els seus processos. Des del punt de vista, de dedicació personal, l'operació estarà coordinada pels dos enginyers forestals de l'equip de treball del COPATE, amb l'ajut en moments concrets de la seva execució d'altres tècnics.	
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal - 1	Càrrec / Perfil del treballador	Director Tècnic
	Import total a al·legar	11.250 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	5%. Aquesta dedicació es distribuirà de manera homogènia durant tota la durada del PECT i es concreta amb la dedicació d'un dia al mes per marcar les pautes tècniques de l'operació, fer-ne un seguiment amb la resta del grup de treball i realitzar les reunions necessàries amb els diferents agents del futur clúster. En total seran 33 jornades les dedicades a aquesta operació, és a dir, el



		5% de les 660 jornades que com hem vist, és el que marca el conveni per tres anys. Sigui com sigui, la coordinació rutinària de l'operació serà responsabilitat dels enginyers forestals (superior i tècnic) que formen part de l'equip tècnic propi del COPATE.
	Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Establir la metodologia tècnica, els objectius, el calendari i els indicadors de seguiment del treball de l'operació.</li> <li>- Coordinació tècnica de l'actuació amb els actors públic i privats rellevants del sector agroforestal.</li> <li>- Participar, conjuntament amb els enginyers forestals, de la redacció de les Prescripcions Tècniques per a la contractació de les assistències tècniques.</li> <li>- Participar en el seguiment i avaluació de les assistències tècniques adscrites a l'operació.</li> </ul>
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal -2	Càrrec / Perfil del treballador	Enginyer Agrícola 2
	Import total a al·legar	11.100 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	10%. El treball efectiu d'aquest tècnic es desenvoluparà durant el tercer i quart semestre de l'operació, amb l'inici dels treballs de les assistències tècniques. Durant aquest període dedicarà 6 jornades efectives de treball al mes, és a dir, 66 en total. Com hem vist, això és el 10% de les seves jornades durant 3 els anys del projecte. Pel que fa a aquest període de treball, el tècnic tindrà una dedicació al projecte del 30%.
	Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar i quantificar la demanda bioenergètica en equipaments públics de l'àmbit territorial de forma territorialitzada per municipis.</li> <li>- Participar, conjuntament amb les assistències tècniques, de l'avaluació de la demanda de biomassa potencial del sector de la ramaderia intensiva de Terres de l'Ebre, de forma territorialitzada per municipis.</li> <li>- Participar, conjuntament amb les assistències tècniques, de l'avaluació de la demanda de biomassa potencial del sector agroalimentari de Terres de l'Ebre, de forma territorialitzada per municipis.</li> </ul>
<b>6a AL·LEGACIÓ (Op.2.3.)</b>		
Operació: Op. 2.3. Rural Smart Energy		Beneficiari: Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE)
Conceptuals de l'operació	<p>Des del punt de vista operatiu aquesta operació s'inscriu en dos àrees de treball del COPATE molt consolidades: el Servei de Sanejament d'aigües residuals i l'Agència Local de l'Energia. Així doncs, les actuacions 2.3.1 i 2.3.2 es desenvoluparan a l'entorn del personal tècnic adscrit a l'Agència Local de l'Energia.</p> <p>En canvi l'actuació 2.3.3. necessita de la cooperació entre els tècnics adscrits a l'àrea de sanejament i els experts en biomassa i gestió forestal. Això justifica la dedicació d'un equip nombrós de tècnics (quatre) amb una dedicació relativament baixa. No obstant això, el conjunt de l'equip de treball d'aquesta actuació</p>	





	assegura una dedicació del 30 % d'un tècnic equivalent, la qual cosa significa una dedicació similar a jornada i mitja de treball a la setmana durant els tres anys de desenvolupament de l'actuació 2.3.3.	
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal - 1	Càrrec / Perfil del treballador	Director Tècnic
	Import total a al·legar	11.250 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	5%. Aquesta dedicació es distribuirà de manera homogènia durant tota la durada del PECT i es concreta amb la dedicació d'un dia al mes per marcar les pautes tècniques de l'operació, fer-ne un seguiment amb la resta del grup de treball i realitzar les reunions necessàries amb els diferents agents del futur clúster. En total seran 33 jornades les dedicades a aquesta operació, és a dir, el 5% de les 660 jornades que com hem vist, és el que marca el conveni per tres anys. Sigui com sigui, la coordinació rutinària de l'operació serà responsabilitat dels enginyers forestals (superior i tècnic) que formen part de l'equip tècnic propi del COPATE. Amb el conjunt d'operacions del Projecte Smart Rural, el Director Tècnic dedicarà el 20 % de la seva jornada laboral; lo qual representa 44 jornades a l'any, dedicació que es creu suficient per a les tasques assignades a la direcció tècnica.
Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Establir la metodologia tècnica, els objectius, el calendari i els indicadors de seguiment del treball de l'operació.</li> <li>- Participar, conjuntament amb el responsable directe de les actuacions 2.3.1 i 2.3.2 (responsable de l'Agència Local de l'Energia) de la redacció de les Prescripcions Tècniques per a la contractació de les assistències tècniques.</li> <li>- Participar, conjuntament amb el responsable directe de les actuacions 2.3.3 (Biòleg responsable de l'Àrea de Sanejament del COPATE) de la redacció de les Prescripcions Tècniques per a la contractació de les assistències tècniques.</li> <li>- Participar en el seguiment i avaluació de les assistències tècniques adscrites a l'operació</li> </ul>	
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal - 2	Càrrec / Perfil del treballador	Biòleg
	Import total a al·legar	13.500 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	10%. S'estima que aquest tècnic necessitarà 6 dies al mes, durant el segon i tercer semestre. Això són 66 dies efectius, que com hem vist abans, 66 dies representa el 10% de tres anys segons el conveni dels treballadors de COPATE. Pel que fa al període de treball, de dos semestres, aquesta dedicació representarà el 30% del total del temps de treball. En aquest cas i en el cas de les al·legacions sobre els tècnics adscrits a aquesta operació



		cal recordar, també, que el Diagrama de Gantt es refereix al calendari de l'operació i no a l'adscripció temporal dels diferents tècnics.
	Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Coordinació tècnica de l'actuació 2.3.3. "Creació de sinergies entre el cicle de l'aigua i l'energia".</li><li>- Redacció de les prescripcions tècniques per a la contractació de les col·laboracions externes.</li><li>- Gestió tècnica de l'operació amb l'ACA i el seu Pla de Mesures.</li></ul>
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal -3	Càrrec / Perfil del treballador	Enginyer de Forest Superior
	Import total a al·legar	6.750 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	5%. Aquesta dedicació es durà a terme concretament durant el darrer semestre de l'actuació 2.3.3. "Creació de sinergies entre el cicle de l'aigua i l'energia". En aquest període l'enginyer dedicarà 6 dies cada mes, que multiplicats per 5,5 mesos laborals, són 33 jornades de treball. Com hem vist abans, 33 és el 5% de 660 jornades segons conveni.
	Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Balanç de matèries del filtre verd.</li><li>- Modelització del sistema biomassa / aigua residual.</li></ul>
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal -4	Càrrec / Perfil del treballador	Enginyer de Forest Tècnic
	Import total a al·legar	11.100 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	10%. Aquesta dedicació es durà a terme concretament a l'actuació 2.3.3. "Creació de sinergies entre el cicle de l'aigua i l'energia". Dedicarà un total de 6 mesos al mes, durant els dos primers semestres del PECT. 6 dies multiplicat per 11 mesos laborals són 66 dies i això és 10% de 660 jornades.
	Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Disseny i redacció de projecte executiu del filtre verd.</li></ul>
Al·legacions de Pressupost – Partida Personal -5	Càrrec / Perfil del treballador	Enginyer Agrícola 2
	Import total a al·legar	5.550 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	5%. Aquesta dedicació es durà a terme concretament durant el darrer semestre de l'actuació 2.3.3. "Creació de sinergies entre el cicle de l'aigua i l'energia". En aquest període dedicarà 6 dies de treball al mes, que multiplicat per 5,5 mesos laborals dona 33 jornades de treball. Ja hem vist que 33 jornades és el 5% del total a 3 anys. La concentració de la dedicació en un semestre representa aproximadament un 30 % de la seva dedicació laboral durant aquest període.
	Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Avaluació qualitat de l'aigua recuperada.</li></ul>
Al·legacions de Pressupost – Partida	Càrrec / Perfil del treballador	Enginyer Informàtic de nova contractació
	Import total a al·legar	13.125 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de	13%. La contractació d'aquest tècnic s'efectuarà durant el





Personal - 6	dedicació	primer semestre de l'operació i tindrà una durada de quatre mesos i mig a jornada completa. Això és, 18 setmanes de treball, que a 5 dies per setmana, són 90 jornades, que entre les 660 del total projecte dona el 13% de dedicació.
	Funcions i tasques a desenvolupar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adaptar els programes de comptabilitat energètica a les necessitats específiques de l'operació.</li> <li>- Crear un GIS sobre consum energètic municipal, amb base cartogràfica i comptabilitat energètica.</li> </ul>
Projecte 3: Sectors Líders		
7a AL·LEGACIÓ (Op.3.2.)		
<b>Operació: Op.3.2. Plataforma per l'impuls del Sistema Agroalimentari Innovador (SAI)</b>		Beneficiari: Fundació Agrotèrritori
Conceptuals de l'operació	<p>El full de justificació de despeses de personal té un error en la columna del codi de l'Operació. En aquest document s'assenyala que l'Operació 3.2. és: 'Millora de la competitivitat del sector Aqüícola' i que és FEPROMODEL el beneficiari i executor de l'operació. La informació que es correspon amb la realitat és la que hi ha introduïda en el sistema, que és la mateixa de la memòria de sol·licitud; en aquests dos documents l'Operació 3.2. és: 'Plataforma per l'impuls del Sistema Agroalimentari Innovador (SAI)' i n'és beneficiària i executora la Fundació Agrotèrritori. Aquest ha estat un error i, que per tant, us preguem que prengueu com a bona la informació del sistema i de la memòria d'activitat, és a dir.: Operació 3.2.: 'Plataforma per l'impuls del Sistema Agroalimentari Innovador (SAI)', de la qual n'és beneficiària i executora la Fundació Agrotèrritori.</p> <p>Veure Annex I – PECT EbreBiosfera Tasques del personal i operacions amb els errors corregits</p> <p>Un cop vist que l'Operació 3.2. es correspon a 'Plataforma per l'impuls del Sistema Agroalimentari Innovador (SAI)', observem que l'import de costos de personal que s'assignen a l'Operació 3.2. sumen els 99.900 euros, tal com s'informa en el sistema i en la memòria de sol·licitud. El detall és el següent: 1) costos de la Tècnica de projectes, al 50% de dedicació i de personal propi per un import 37.350€, i 2) el costos del/de la Tènic/a de camp, al 75% de dedicació i de nova contractació per un import de 62.550€.</p> <p>D'aquesta manera, el muntant dels costos indirectes relacionats és de 14.985 euros, que es correspon a l'indicat en el sistema i en la memòria de sol·licitud.</p> <p>En definitiva, aquesta Operació comporta una despesa total de 200.172 euros, superant la despesa mínima establerta a les bases.</p>	
Projecte 4: Innovació i transferència		
8a AL·LEGACIÓ (Op.4.2.)		
<b>Operació: Op.4.2. Plataforma d'Innovació EbreBiosfera</b>		Beneficiari: Universitat Rovira i Virgili



Conceptuals de l'operació	No n'hi ha	
Pressupost – Partida Personal - 1	Càrrec / Perfil del treballador	Sots director de Campus
	Import total a al·legar	18.000 euros (més els indirectes corresponents)
	Justificació del % de dedicació	<p>10%. El sots director del Campus de les Terres de l'Ebre de la URV estima que necessitarà 2 dies, sencers, cada mes per tal de portar a terme les tasques que es descriuen en l'apartat de sota.</p> <p>El 10% de dedicació és el resultat de la següent operació. 2 dies de treball al mes, per 5 mesos actius al semestre (s'aplica el mateix criteri dels 2 mesos de baixa activitat a l'any), són 10 dies l'any, que per tres anys són 30 dies per a tot el projecte. Multipliquem 30 dies per 7,5 hores dia i tenim 450 hores de dedicació total. El sots director de campus de les Terres de l'Ebre pertany a la plantilla PDI (Personal Docent i Investigador) i per tant té el conveni de 1.640 hores any. Aquestes hores per tres anys són 4.920, les quals dividides entre les 450 hores de dedicació total al projecte representa el 10% que s'assigna al sots director del Campus.</p>
	Funcions i tasques a desenvolupar entre les tres accions de l'operació	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificació de les persones clau del territori per a les eventuals trobades dels diferents grups de treball</li> <li>2. Identificació de les empreses, entitats i institucions innovadores susceptibles de participar en els grups de treball</li> <li>3. Contacte amb les persones i les institucions per tal de proposar participar en els diferents projectes que puguin sorgir</li> <li>4. Creació d'una base de dades dinàmica amb les persones que hagin acceptat participar i per tant puguin ser contactades amb el degut compliment de la Llei de Protecció de Dades</li> <li>5. Contacte amb les empreses i proposta de participació en el Fòrum del Talent del Montsià i el Fòrum de l'Ocupació i la Captació de Talent de la URV</li> <li>6. Contacte amb els Instituts d'Ensenyament secundari i de Formació Professional que imparteixin Cicles Formatius de Grau Superior per tal de proposar participar en el projecte de la Plataforma Alumni conjunta de les Terres de l'Ebre</li> <li>7. Identificació de les empreses i entitats que puguin participar de propostes de finançament de projectes de R+D+I, tant en convocatòries d'àmbit català, espanyol com europeu</li> <li>8. Suport en l'articulació i l'enfocament de les propostes de finançament de les entitats propositants</li> </ol>

Segon. Presentar al·legacions en relació a l'operació "Coordinació i seguiment del PECT EbreBiosfera" a executar pel Consell Comarcal del Baix Ebre, en tant que entitat representant, en el sentit que, cas que s'accepti alguna al·legació i es produeixi una variació



en el total del finançament del projecte, es procedeix a ajustar el percentatge que correspon per desenvolupar les tasques de “Coordinació i seguiment del PECT EbreBiosfera”

Tercer.- Traslladar aquest acord a la Direcció General d'Administració Local per al seu coneixement i per tal que produeixi l'efecte corresponent.

**PUNT 9è. Aprovació, si s'escau, de l'acceptació de la proposta de resolució del “Projecte d'especialització i Competitivitat Territorial de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre”.**

El Consell Comarcal del Baix Ebre, en el marc de la convocatòria regulada per l'Ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril, va presentar una operació amb el títol “Coordinació i seguiment del PECT EbreBiosfera” per un cost total de 390.750,00 euros, dins del projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) “Projecte d'especialització i Competitivitat Territorial de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre”

D'acord amb la proposta de Resolució provisional de 5 de setembre de 2017, de la directora general d'Administració Local, s'aprova provisionalment aquesta operació per un import de 145.150,00 euros dins del **projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcat en la RIS3CAT susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020**, “Projecte d'especialització i Competitivitat Territorial de la Reserva de la Biosfera Terres de l'Ebre” .

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa d'Activació Econòmica i Turisme, amb els vots a favor dels 8 membres del grup comarcal d'ERC, els 2 membres presents del grup comarcal del PSC, el del membre del grup d'Entesa i el del membre del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció dels 10 membres del grup comarcal de CiU, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Acceptar provisionalment la subvenció de 72.575,00 euros, per a l'operació “Coordinació i seguiment del PECT EbreBiosfera” presentada en el Programa operatiu FEDER Catalunya 2014-2020, Projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT).

**Segon.** Que el Consell Comarcal del Baix Ebre, que té atorgat el cofinançament FEDER concedit per mitjà de la proposta de Resolució provisional de l'operació “Coordinació i seguiment del PECT EbreBiosfera”, té el compromís d'aportar la quantitat de 72.575,00 euros per tal de fer front a la resta del finançament de l'operació cofinançada pel FEDER.

**PUNT 10è. Aprovació, si s'escau, de l'atorgament de compatibilitat per a segon lloc de treball en el sector privat a una treballadora, personal laboral fix**

Atès que, d'acord amb el que disposa l'article 338 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, tots aquells treballadors de l'Administració que desitgin exercir alguna altra activitat han de formular prèviament la declaració d'activitats corresponent i que, en tot els casos, requereix autorització expressa prèvia, i que correspon al ple de l'entitat local declarar aquesta compatibilitat.



La treballadora Sra. Anna Blasco Castells, ha sol·licitat poder compatibilitzar el seu actual lloc de treball amb una feina en una empresa de formació, en horari de tarda i, per tant, fora de l'horari laboral del Consell Comarcal del Baix Ebre.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta presentada per la Comissió Informativa de Governació, i per unanimitat de tots els consellers presents, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer-** Atès que el lloc de treball desenvolupat per la Sra. Anna Blasco Castells no té incorporat de forma expressa com a component del complement específic el factor d'incompatibilitat, es declara la següent compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat en el sector públic:

Treballador: Sra. Anna Blasco Castells

Segona activitat: Docent – Empresa de formació

Horari: fora de l'horari de treball en el Consell Comarcal del Baix Ebre – 6 hores setmanals a les tardes

**Segon-** Notificar el present acord a la interessada

#### **PUNT 11è. Proposta de Presidència de canvi de representant en la Junta Directiva del COPATE**

El Ple del Consell Comarcal, en la sessió de data 23 de juliol de 2015, en el marc de l'estructuració de la nova corporació, va procedir al nomenament de representants del Consell Comarcal del Baix Ebre en diferents òrgans col·legiats, d'acord amb el que disposa l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Decret 2568/1986, de 28 de novembre, al Ple del Consell Comarcal proposo l'adopció dels següents acords:

En data 21 de setembre de 2017, el portaveu del grup comarcal d'ERC ha comunicat a aquesta presidència la voluntat de substituir un representant de la seva formació política en la Junta General del Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre.

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de Presidència, amb els vots a favor dels 10 consellers comarcals de CiU, les 8 membres del grup comarcal d'ERC, els dels 2 membres presents del grup comarcal del PSC, i el del membre del grup comarcal del PP, i amb l'abstenció del membre del grup d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:

**Primer.** Substituir el següent representant en el següent organisme:



## **ConSORCI de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre**

### **ERC**

Substitució: Sr. Josep Felip Monclús Benet  
Per: Enric Adell Moragrega

**Segon.** Traslladar aquest acord al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre per al seu coneixement i per tal que produeixi l'efecte oportú.

### **PUNT 12è. Donar compte del 7è expedient de modificació de crèdits**

Vista la Memòria de Presidència motivadora de la necessitat de procedir a la contractació del personal de suport als menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal del Baix Ebre, tenint en compte el canvi de modalitat de prestació que passa a ser de subministrament de menús mitjançant empresa especialitzada del sector i d'atenció a l'alumnat mitjançant personal propi del Consell Comarcal

En aquest marc, la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Baix Ebre, en la sessió de data 2 de juny de 2017, va aprovar inicialment el plec de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació del contracte de subministrament dels menús del menjador escolar de les escoles de Remolins i La Mercè de Tortosa, curs 2017-2018, mitjançant procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada.

La Comissió de Govern de data 8 de setembre de 2017 ha declarat vàlida la licitació del contracte de subministrament dels menús del menjador escolar de les escoles de Remolins i La Mercè de Tortosa, curs 2017- 2018, mitjançant procediment obert per tramitació ordinària i no subjecte a regulació harmonitzada a l'empresa GASTRONOEVENTS SELECTES, SL per un preu total de 3,82 € amb una previsió de 11.500,00 menús que suposa un import adjudicat de 40.020,00 €.

Aquest contracte, per tant, només correspon al subministrament dels menús donat que la Corporació va decidir assumir la gestió dels monitors per poder oferir una millor qualitat i control del servei.

Vist l'informe d'Intervenció de data 12 de setembre de 2017, així com el certificat de disponibilitat de crèdit a minorar, i de conformitat amb l'establert en els articles 179.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i 40.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals,

En el pressupost de 2017 estava previst en l'aplicació de subministrament de menjadors el cost de l'adjudicació a una empresa del servei de monitors i dels menús com s'havia adjudicat el curs 2015/2016, és per això que ara cal fer una transferència entre l'import necessari per a la contractació del personal finançat amb l'excés de consignació de l'aplicació corresponent al subministrament dels menús.



Per tot l'exposat,

## RESOLC

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 7/2017, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions pressupostàries de la mateixa àrea de despesa, d'acord al següent detall

### Transferències en Aplicacions de Despeses

#### Transferències en augment

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Transferències de crèdit	Crèdits finals
Progr.	Econ.				
326	13100	Personal temporal ensenyament	4.853,05	10.000,00	14.4853,05
326	16000	Seguretat social ensenyament	8.836,39	3.000,00	13.000,00
		TOTAL	13.389,44	13.000,00	26.689,44

#### Transferències en disminució

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Baixes	Crèdits finals
Progr.	Econ.				
326	22798	Subministrament menjadors	156.187,50	13.000,00	143.187,50
		TOTAL BAIXES	156.187,50	13.000,00	143.187,50

Aquesta modificació del Pressupost comarcal no altera la quantia total del mateix, s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres partides pressupostàries amb diferent vinculació jurídica

**SEGON.** Donar compte al Ple de la Corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebri, de conformitat amb l'establert en l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

**TERCER.** Contra la seva aprovació, en virtut del que es disposa en l'article 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, els interessats podran interposar directament recurs contenciós-administratiu en la forma i terminis establerts en els articles 25 a 43 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora d'aquesta Jurisdicció.





## **PUNT 13è. Donar compte de les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2018**

### **1. ANTECEDENTS**

1. El 14 de març de 2017 el President va aprovar el pla pressupostari a mig termini per al període 2018-2020.
2. En base al pla pressupostari a mig termini aprovat, el President va sol·licitar informe a la Intervenció Comarcal de la informació necessària per a determinar les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2018.
3. En data 14 de setembre de 2017, la Interventora act. ha emès informe sobre les línies fonamentals del pressupost proposades per la Presidència

### **2. FONAMENTS JURÍDICS**

1. L'article 27.2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat pressupostària disposa que abans de l'1 d'octubre les corporacions locals trametran al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques informació sobre les línies fonamentals que contindran els seus pressupostos, a efectes de donar compliment als requeriments de la normativa europea.

2. L'article 13.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que les corporacions locals tenen l'obligació de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, abans del 15 de setembre de cada any, les línies fonamentals dels pressupostos per a l'exercici següent, que han de contenir almenys la següent informació:

- Definició de les principals polítiques que inspiren el pressupost amb indicació de les mesures d'ingressos i despeses en què es basen.
- Saldos pressupostaris i explicació de la seva adequació a l'objectiu d'estabilitat fixat. Tota la informació complementària que permeti relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat i necessitat de finançament calculada d'acord amb normes del sistema europeu de comptes.
- Informació sobre els ingressos previstos en el projecte de pressupostos, tant pel que fa als recursos del sistema de finançament subjectes a lliuraments a compte i posterior liquidació com a la resta d'ingressos en els seus principals rúbriques.
- Informació sobre les dotacions de despeses contingudes en el projecte de pressupost i les seves evolucions respecte a l'exercici precedent.
- Modificacions significatives en els criteris de pressupost que permetin una comparativa homògena amb l'exercici precedent.

4. L'article 4.1 de l'esmentada Ordre determina que la remissió de la informació econòmica-financera de les corporacions locals correspon a la Intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.





En virtut de l'article 168 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i l'article 21.1s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,

## RESOLC

1. Aprovar les línies fonamentals del pressupost d'acord amb el següent detall:

	<b>PREVISIÓ</b>
<b>INGRESSOS</b>	<b>2018</b>
Capítol 1	
Capítol 2	
Capítol 3	122.000,00
Capítol 4	13.759.576,54
Capítol 5	14.000,00
<b>Ingressos corrents</b>	<b>13.895.576,54</b>
Capítol 6	
Capítol 7	385.805,00
<b>Ingressos de capital</b>	<b>385.805,00</b>
Capítol 8	
Capítol 9	
<b>Ingressos financers</b>	<b>0,00</b>
<b>INGRESSOS TOTALS</b>	<b>14.281.381,54</b>
<b>DESPESES</b>	<b>2018</b>
Capítol 1	3.750.781,45
Capítol 2	9.189.349,67
Capítol 3	28.201,48
Capítol 4	740.100,00
<b>Despeses corrents</b>	<b>13.708.432,60</b>
Capítol 5	44.229,31
<b>Fons de contingència</b>	<b>44.229,31</b>
Capítol 6	321.000,00
Capítol 7	95.805,00
<b>Despeses de capital</b>	<b>416.805,00</b>
Capítol 8	
Capítol 9	111.914,63
<b>Despeses financeres</b>	<b>111.914,63</b>
<b>DESPESES TOTALS</b>	<b>14.281.381,54</b>

2. Les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2018:

a) contemplen el compliment de l'estabilitat pressupostària,



- b) contemplen el compliment de la regla de la despesa,
- c) contemplen el compliment de l'equilibri pressupostari contemplen o no el compliment de l'anivellament pressupostari
- d) contemplen el compliment de l'objectiu del deute

3. Les modificacions més significatives en relació a al previsió de la liquidació de l'exercici 2017 són les següents:

	PREVISIÓ 2017	VARIACIÓ 2017-2018	PREVISIÓ 2018
<b>INGRESSOS</b>			
Capítol 1	0,00		0,00
Capítol 2	0,00		0,00
Capítol 3	110.681,41	10,23%	122.000,00
Capítol 4	12.783.126,76	7,64%	13.759.576,54
Capítol 5	39.294,21	-64,37%	14.000,00
<b>Ingressos corrents</b>	<b>12.933.102,38</b>	<b>7,44%</b>	<b>13.895.576,54</b>
Capítol 6	0,00		385.805,00
Capítol 7	1.975.484,79	-100,00%	0,00
<b>Ingressos de capital</b>	<b>1.975.484,79</b>	<b>-80,47%</b>	<b>385.805,00</b>
Capítol 8	0,00		0,00
Capítol 9	117.000,00	-100,00%	0,00
<b>Ingressos financers</b>	<b>117.000,00</b>	<b>-100,00%</b>	<b>0,00</b>
<b>INGRESSOS TOTALS</b>	<b>15.025.587,17</b>	<b>-4,95%</b>	<b>14.281.381,54</b>
<b>DESPESES</b>	<b>2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018</b>
Capítol 1	3.575.031,14	4,92%	3.750.781,45
Capítol 2	8.356.282,60	9,97%	9.189.349,67
Capítol 3	17.497,15	61,18%	28.201,48
Capítol 4	763.383,55	-3,05%	740.100,00
<b>Despeses corrents</b>	<b>12.712.194,43</b>	<b>7,84%</b>	<b>13.708.432,60</b>
Capítol 5			44.229,31
<b>Fons de contingència</b>			<b>44.229,31</b>
Capítol 6	2.010.235,28	-84,03%	321.000,00
Capítol 7	124.605,90	-23,11%	95.805,00
<b>Despeses de capital</b>	<b>2.134.841,18</b>	<b>-80,48%</b>	<b>416.805,00</b>
Capítol 8	0,00		0,00
Capítol 9	151.541,59	-26,15%	111.914,63
<b>Despeses financeres</b>	<b>151.541,59</b>	<b>-26,15%</b>	<b>111.914,63</b>
<b>DESPESES TOTALS</b>	<b>14.998.577,20</b>	<b>-4,78%</b>	<b>14.281.381,54</b>
Ajustos SEC	0,00		1.379,77
<b>Capacitat/Necessitat de finançament</b>	<b>61.551,56</b>		<b>113.294,39</b>



<b>Deute viu a 31/12</b>	<b>1.784.903,97</b>	<b>-5,51%</b>	<b>1.686.639,34</b>
Operació Tresoreria	1.400.000,00	0,00%	1.400.000,00
Préstecs	384.903,97	-25,53%	286.639,34
<b>Ràtio de deute viu /Ingressos corrents</b>	<b>0</b>	<b>-12,05%</b>	<b>0</b>

\*A la previsió de la liquidació de despeses del 2017 no s'inclou el fons de contingència

3. Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que es celebri.

4. Encarregar a la Intervenció Comarcal que remeti aquesta informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

#### **PUNT 14è. Aprovació definitiva del compte general de l'exercici 2016**

Vist el Compte General de l'exercici 2016, juntament amb tota la seva documentació annexa a la mateixa, segons la legislació vigent.

Vist que el titular de la Intervenció de fons va procedir a la formació del Compte General d'aquesta Corporació corresponent a l'exercici econòmic 2016, juntament amb tota la seva documentació annexa al mateix.

Vist que s'han finalitzat aquests treballs i obtinguda la documentació corresponent, la Intervenció comarcal va procedir a emetre els corresponents informes en relació a l'aprovació del Compte General.

Vist que amb posterioritat, la Comissió Especial de Comptes del Consell Comarcal en sessió celebrada en data 31 de maig de 2017 va emetre el corresponent informe preceptiu en relació al Compte General d'aquesta corporació relatiu a l'exercici 2016.

Vist que mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província data 13 de juny de 2017 el Compte General –juntament amb l'informe d'aquesta comissió- van ser objecte d'exposició al públic durant el termini de quinze dies, durant els quals, i vuit més, els interessats van poder presentar reclamacions, objeccions o observacions.

Vist que de conformitat amb el contingut de la certificació lliurada per la Secretaria de la Corporació, durant el termini d'exposició al públic d'aquest Compte, i vuit més, no s'han presentat al·legacions

Per tot l'exposat, després de conèixer la proposta de la Comissió Especial de Comptes, amb els vots a favor dels 8 membres del grup comarcal d'ERC, els 2 membres presents del grup comarcal del PSC i el del membre del PP, i amb l'abstenció dels 10 consellers comarcals del grup de CiU i el del membre del grup comarcal d'Entesa, el Ple del consell comarcal adopta els següents ACORDS:



**PRIMER.-** Aprovar el Compte General de l'exercici 2016, comprès pel Compte General del propi Consell Comarcal i de la societat Baix Ebre Innova, SL

**SEGON.-** Remetre el Compte General aprovat juntament amb tota la documentació que la integra a la fiscalització de la Sindicatura de Comptes i del Tribunal de Cuentas, tal com s'estableix en l'article 212.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, en compliment dels mandats de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i altra normativa concordant, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

**PUNT 15è. Propostes d'urgència.**

No se'n presenten

**PUNT 16è. Torn de control, precís i preguntes.**

En aquest punt sol·licita la paraula el Sr. Kilian Franch com a portaveu de CiU.

El Sr. Franch demana ser curosos a l'horari d'enviar l'ordre del dia en la convocatòria dels plens. Afegeix el senyor Franch que la sala que tenen per reunir-se abans dels plens els seus companys de partit no és adequada i sol·licita que li canvien la sala.

A més el Sr. Franch exposa que l'actual president que està de baixa pot parlar, caminar i pensar i per la malaltia que té avui podia estar al Ple sense cap problema. Afegeix que tant l'Associació de Municipis per la Independència i l'Associació Catalana de Municipis van enviar a tots els consells comarcals el material de campanya pel referèndum de l'1 d'octubre i veient com va actuar el president del Consell Comarcal del Montsià, va preguntar a aquestes associacions si havien enviat aquí el material perquè no l'havien rebut i els van confirmar que ho van enviar a tots els consells comarcals, i ells no l'han rebut.

A tot això el Sr. Daniel Andreu, actuant com a president li respon;

Primer que les persones no són perfectes i podem equivocar-se com tots, però que intentarem millorar dia a dia.

Al segon punt tractat pel Sr. Franch, li respon que intentaran solucionar el problema i ho arreglaran per tal de que tinguin el lloc adequat.

Referent al material del referèndum de l'1 d'octubre, el Sr. Andreu li respon que tant l'AMI com l'ACM li van trucar a ell directament per dir que enviaven el material, i que li va comunicar al Sr. Roig el qual no li va mostrar cap mena d'oposició, no tenim constància de que hagi arribat, que va demanar al gerent que preguntés pel paquet, i ningú en sap res d'aquest paquet de material, però que tot i això estem intentant saber que ha passat amb ell.



## Consell Comarcal del Baix Ebre

Per acabar el Sr. Andreu, diu que totes les administracions estan sensibilitzades pels moments històrics que viu Catalunya avui en dia, desitja i demana com a president del consell comarcal que diumenge no falti el seny i l'alegria.

Finalitzades les intervencions i no havent més assumptes per tractar, el President aixeca la sessió, sent 14:00 hores del mateix dia del començament, de tot el qual jo, la secretària accidental, estenc la present acta i en dono fe. Certifico.

La secretària accidental,

Vist i plau  
El President,