

PRIMERA PART (màxim 30 punts)

Respongueu de manera breu les preguntes següents:

1. Enumera els recursos de les hisendes locals.
2. Explica en quines circumstàncies es produeix la pròrroga del pressupost general i desenvolupa el seu règim d'acord amb l'article 21 del Reial decret 500/1990.
3. Explica la diferència entre funció interventora i control financer.
4. Explica la diferència entre morositat i període mitjà de pagament.
5. Explica la diferència entre el pla de disposició de fons i el pla de tresoreria, i especifica quin és l'òrgan responsable de la seva formació o establiment.
6. Què és la responsabilitat comptable?

Preguntes curtes · Respostes i pauta de correcció

Criteris generals proposats

Les bases fixen un màxim de 30 punts i un mínim de 15 punts per superar aquesta part. Es proposen **sis preguntes de 5 punts cadascuna**.

Cada pregunta reserva **4,5 punts al contingut i 0,5 a la claredat**, precisió i estructura. En la primera pregunta, la claredat es valora en l'enumeració: no s'exigeix una explicació que l'enunciat no demana.

Les respostes model són orientatives. Cal acceptar formulacions equivalents, un ordre diferent i una resposta més breu si conté els elements puntuables. No s'exigeix reproducció literal de la norma.

La manca del número exacte d'un article no comporta descompte: els enunciats no exigeixen citar articles. Una referència errònia només afecta el contingut si comporta una interpretació substantivament equivocada.

Cada element s'avalua separatament, fins al màxim indicat. Contingut correcte i complet: puntuació íntegra; incomplet però correcte: puntuació parcial segons els subelements; absent, incorrecte o contradit expressament en la mateixa resposta: zero en aquell element. Sense puntuació negativa ni doble descompte pel mateix error.

Claredat: 0,50 si el contingut és entenedor, precís i ordenat; 0,25 si és comprensible amb alguna ambigüitat o desordre; 0 si no permet identificar què s'afirma. Una resposta sense contingut pertinent no obté punts de claredat. No s'estableix una penalització autònoma per faltes ortogràfiques.

Les explicacions addicionals no són necessàries per obtenir la màxima nota i no poden compensar elements essencials incorrectes. Si es donen, només afecten la puntuació quan contradueixen un element puntuable.

Cal registrar la puntuació de cada element i la raó de les reduccions. Les bases preveuen la mitjana aritmètica de les qualificacions dels membres assistents. La pauta comuna facilita una correcció

L'enunciat de la prova és:

Respon de manera breu les següents qüestions

1. *Enumera els recursos de les hisendes locals.*
2. *Explica en quines circumstàncies es produeix la pròrroga del pressupost general i desenvolupa el seu règim d'acord amb l'article 21 del Reial decret 500/1990.*
3. *Explica la diferència entre funció interventora i control financer.*
4. *Explica la diferència entre morositat i període mitjà de pagament.*
5. *Explica la diferència entre el pla de disposició de fons i el pla de tresoreria, i especifica quin és l'òrgan responsable de la seva formació o establiment.*
6. *Què és la responsabilitat comptable?*

1. Enumera els recursos de les hisendes locals.

Resposta orientativa

D'acord amb l'article 2.1 del TRLRHL, els recursos són:

1. Ingressos procedents del patrimoni i altres ingressos de dret privat.
2. Tributs propis —taxes, contribucions especials i impostos— i recàrrecs exigibles sobre impostos de les comunitats autònomes o d'altres entitats locals.
3. Participacions en els tributs de l'Estat i de les comunitats autònomes.
4. Subvencions.
5. Preus públics.
6. Producte de les operacions de crèdit.
7. Producte de les multes i sancions en l'àmbit de les seves competències.
8. Altres prestacions de dret públic.

Valoració · màxim 5 punts

Element puntuable	Punts
Patrimoni i altres ingressos de dret privat	0,50
Tributs propis i recàrrecs: taxes, contribucions especials, impostos i recàrrecs; 0,25 cadascun	1,00
Participacions: Estat (0,25) i comunitats autònomes (0,25)	0,50
Subvencions	0,50
Preus públics	0,50
Operacions de crèdit	0,50
Multes i sancions	0,50
Altres prestacions de dret públic	0,50
Claredat de l'enumeració	0,50

Criteris específics de correcció

Acceptar expressions equivalents, com ara ingressos patrimonials o endeutament. Si només s'esmenten genèricament els tributs propis, sense desglossar-los, s'atorguen 0,25 dels 1,00 punts d'aquest apartat; no s'acumulen amb els punts del desglossament. No duplicar punts per sinònims ni per exemples del mateix recurs. No confondre recursos legals amb els nou capítols de la classificació econòmica. L'enunciat és general: no exigir els recursos específics dels consells comarcals ni tractar els preus públics com a impostos.

Fonament normatiu: TRLRHL, article 2.1.

2. Explica en quines circumstàncies es produeix la pròrroga del pressupost general i desenvolupa el seu règim d'acord amb l'article 21 del Reial decret 500/1990.

Resposta orientativa

Si a l'inici de l'exercici econòmic no ha entrat en vigor el nou pressupost, es considera automàticament prorrogat el de l'exercici anterior, fins a l'entrada en vigor del nou. No cal un acord del Ple que autoritzi aquesta pròrroga.

D'acord amb l'article 21 del Reial decret 500/1990, es parteix dels crèdits inicials del pressupost anterior, amb el seu límit global com a màxim. No es prorroguen les modificacions de crèdit efectuades durant aquell exercici.

Cal excloure els crèdits destinats a serveis o programes que havien de finalitzar en l'exercici anterior i els finançats amb operacions de crèdit o altres ingressos específics o afectats que s'havien de percebre exclusivament en aquell exercici.

Si aquestes exclusions generen marge respecte del límit global, es poden efectuar ajustos a l'alça per atendre compromisos fermes corresponents a majors càrregues financeres d'operacions de crèdit autoritzades en exercicis anteriors. Aquests ajustos s'han de finançar amb el marge de les dotacions dels serveis o programes finalitzats, sense superar el límit global, encara que només permetin cobrir parcialment els compromisos.

En la mateixa resolució es poden acordar incorporacions de romanents de crèdit, si es compleixen els requisits dels articles 47 i 48 del Reial decret. Aquestes incorporacions no estan subjectes al límit global propi de la pròrroga, però requereixen finançament suficient.

Els ajustos es formalitzen mitjançant resolució motivada de la presidència, amb informe previ de la Intervenció, i s'imputen a les aplicacions pressupostàries corresponents. Mentre no s'aprovi el pressupost definitiu, el prorrogat pot ser objecte de les modificacions pressupostàries previstes legalment.

El pressupost definitiu s'aprova amb efectes de l'1 de gener, i els seus crèdits tenen la consideració d'inicials. Les modificacions i els ajustos efectuats sobre el prorrogat s'entenen efectuats sobre el definitiu, llevat que el Ple els consideri inclosos en els nous crèdits inicials; en aquest cas, s'anul·len com a modificacions separades.

Finalment, cal efectuar els ajustos necessaris per donar cobertura a les operacions realitzades durant la vigència del pressupost prorrogat.

Valoració · màxim 5 punts

Element puntuable	Punts
Circumstàncies: manca d'entrada en vigor del nou pressupost a l'inici de l'exercici, pròrroga automàtica i vigència fins a l'entrada en vigor del nou	1,00
Desenvolupament del règim i del procediment: puntuació acumulable dels set apartats següents →	
Crèdits inicials com a referència, límit global i exclusió de les modificacions de l'exercici anterior	0,75

Exclusió dels crèdits per serveis o programes finalitzats i dels finançats amb ingressos específics o afectats exclusius de l'exercici anterior	0,75
Ajustos a l'alça: majors càrregues financeres, marge disponible i respecte del límit global	0,75
Incorporació de romanents: requisits propis i no-subjecció al límit global de la pròrroga	0,50
Resolució motivada de la presidència, amb informe previ de la Intervenció	0,75
Possibilitat de tramitar modificacions durant la pròrroga	0,25
Pressupost definitiu: efectes d'1 de gener, tractament dels ajustos i modificacions i cobertura de les operacions realitzades	0,75
Claredat, precisió i estructura	0,50

Criteris específics de correcció

Acceptar «decret de pròrroga» si la resposta deixa clar el caràcter automàtic i que el decret concreta els ajustos. «No aprovat» obté puntuació parcial de la circumstància si s'usa com a simplificació, però la resposta precisa és «no entrat en vigor». Afirmar que cal acord del Ple per activar-la invalida l'apartat d'automaticitat, no tota la pregunta. No exigir els ajustos excepcionals a l'alça ni el detall de la incorporació de romanents. No és correcte afirmar que tota inversió o tot crèdit amb finançament afectat és sempre improrrogable.

Fonament normatiu: TRLRHL, article 169.6; RD 500/1990, article 21.

3. Explica la diferència entre funció interventora i control financer.

Resposta orientativa

Són dues formes de control intern exercides per l'òrgan interventor. La funció interventora controla la legalitat d'actes concrets amb incidència econòmica: drets, despeses, obligacions, ingressos, pagaments i aplicació dels fons. Inclou fiscalització prèvia i intervenció de les obligacions, de la comprovació material de la inversió i dels pagaments.

El control financer examina el funcionament economicofinancer dels serveis i entitats, el compliment normatiu i la bona gestió dels recursos, incloent eficàcia, eficiència i economia. Comprèn el control permanent i l'auditoria pública. No es pot reduir la diferència a «abans/després»: la funció interventora no és només fiscalització prèvia i el control permanent no és necessàriament només posterior.

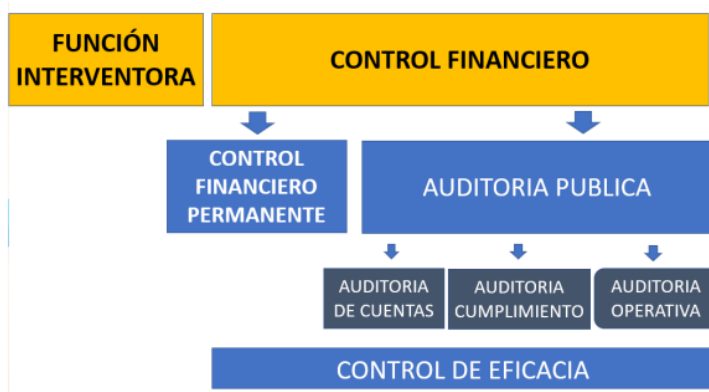
Valoració · màxim 5 punts

Element puntuable	Punts
Funció interventora: actes concrets (0,75) i adequació a la legalitat (0,75)	1,50
Control financer: funcionament economicofinancer (0,75) i compliment/bona gestió (0,75)	1,50
Modalitats: control permanent (0,50) i auditoria pública (0,25)	0,75
Totes dues són control intern (0,50), exercit per l'òrgan interventor (0,25)	0,75
Claredat, precisió i estructura	0,50

Criteris específics de correcció

No exigir una enumeració exhaustiva de fases o de principis de bona gestió. Acceptar una caracterització de la funció interventora com a predominantment prèvia si no la limita a aquesta fase. Definir el control financer com a control extern o atribuir-lo exclusivament al Tribunal de Comptes contradiu l'apartat de naturalesa interna. Una resposta «un és previ i l'altre posterior» sense més desenvolupament no acredita els objectes ni les modalitats.

Fonament normatiu: RD 424/2017, articles 3, 7 i 29; TRLRHL, articles 213, 214 i 220.



4. Explica la diferència entre morositat i període mitjà de pagament.

Resposta orientativa

La morositat és l'incompliment del termini legal de pagament d'una obligació comercial. S'examina respecte de les operacions i els terminis aplicables; pot generar interessos de demora i compensació dels costos de cobrament.

El període mitjà de pagament a proveïdors (PMP) és un indicador econòmic agregat, en dies, calculat amb la metodologia del RD 635/2014. Combina operacions pagades i pendents ponderades pels imports. No és el termini legal de cada factura: un PMP dins del límit pot coexistir amb factures pagades fora de termini.

En contractació pública, com a regla general, el pagament s'ha d'efectuar dins dels trenta dies següents a l'aprovació de la certificació o conformitat. També hi ha regles sobre la conformitat i la presentació de la factura. No és correcte aplicar, en tots els casos, un termini únic de trenta dies des de l'entrada de la factura.

Valoració · màxim 5 punts

Element puntuable	Punts
Morositat: incompliment (0,75) del termini legal aplicable a una operació (0,75)	1,50
PMP: indicador agregat en dies (0,75), metodologia i ponderació d'operacions pagades i pendents (0,75)	1,50
Diferència entre indicador i termini legal; poden existir factures moroses amb PMP dins del límit	0,75
Explicació correcta del termini i del còmput, o exemple correcte que mostri la distinció	0,75
Claredat, precisió i estructura	0,50

Criteris específics de correcció

No exigir la fórmula exacta ni la descripció de tots els supòsits de còmput: es demana explicar la diferència. Acceptar que el darrer apartat s'acrediti amb un exemple pertinent, sense citar l'article 198.4. La metodologia vigent no resta sistemàticament trenta dies ni compta sempre des del registre de la factura. Si es formula aquesta regla obsoleta, no s'atorguen els punts del còmput erroni; es conserva la resta del contingut correcte. Morositat no equival simplement a qualsevol factura pendent de pagar.

Fonament normatiu: RD 635/2014, articles 1 i 5; Llei 9/2017, article 198.4; Llei 3/2004.

5. Explica la diferència entre el pla de disposició de fons i el pla de tresoreria, i especifica quin és l'òrgan responsable de la seva formació o establiment.

Resposta orientativa

El pla de disposició de fons estableix criteris i prioritats als quals s'han d'ajustar les ordres de pagament. L'estableix la presidència segons l'article 187 del TRLRHL. Ha de respectar les prioritats legals: personal i obligacions d'exercicis anteriors, sens perjudici de la prioritat absoluta del capital i els interessos del deute públic.

El pla de tresoreria preveu temporalment els cobraments, els pagaments i les disponibilitats líquides per anticipar tensions de liquiditat. Ha d'incloure la previsió de pagament a proveïdors. La formació de plans, calendaris i pressupostos de tresoreria és funció de la Tresoreria, segons l'art. 5.1.b.1 del RD 128/2018.

El pla de disposició de fons fixa els criteris i prioritats dels pagaments i l'estableix la presidència de l'entitat local. El pla de tresoreria programa els fluxos de cobraments i pagaments i la liquiditat; la seva formació correspon a la Tresoreria.

Valoració · màxim 5 punts

Element puntuable	Punts
Pla de disposició de fons: criteris/prelació (0,75), subjecció de les ordres de pagament (0,50)	1,25
Pla de tresoreria: previsió temporal de cobraments i pagaments (0,75), liquiditat (0,50)	1,25
Aprovació/establiment del pla de disposició de fons per la presidència	0,75
Formació del pla de tresoreria per la Tresoreria	0,75
Prioritats legals o previsió de pagament a proveïdors, correctament explicades	0,50
Claredat, precisió i estructura	0,50

Criteris específics de correcció

Acceptar «presidència», «president/a de l'entitat local» o «alcaldia» en una resposta formulada en termes municipals per a l'establiment del pla de disposició de fons. Acceptar «Tresoreria» o «tresorer/a» per a la formació del pla de tresoreria. No es demana identificar l'òrgan d'aprovació formal del pla de tresoreria, les delegacions ni les bases d'execució. No confondre la formació tècnica d'aquest pla amb l'establiment del pla de disposició de fons. No confondre la prioritat del personal amb una prioritat absoluta per damunt del deute públic.

Fonament normatiu: TRLRHL, articles 187 i 196; RD 128/2018, article 5.1.b.1; LO 2/2012, articles 13.6 i 14.

6. Què és la responsabilitat comptable?

Resposta orientativa

És la responsabilitat de naturalesa reparadora que comporta l'obligació de rescabalar un perjudici als cabals o efectes públics causat per una acció o omissió contrària a les normes pressupostàries o comptables, imputable a qui té al seu càrrec la gestió o el maneig d'aquests fons.

Per exigir-la cal un dany efectiu, individualitzat i econòmicament avaluable, una conducta contrària a la normativa, dol, culpa o negligència greus i un nexa causal entre la conducta i el perjudici. Una irregularitat formal sense dany no basta. El seu enjudiciament correspon al Tribunal de Comptes i pot coexistir amb altres responsabilitats.

Valoració · màxim 5 punts

Element puntuable	Punts
Naturalesa reparadora i obligació de rescabalar	1,00
Dany als fons públics: efectiu (0,50), avaluable/individualitzat (0,50)	1,00
Acció o omissió contrària a les normes pressupostàries o comptables	0,75
Dol, culpa o negligència greus	0,75
Nexa causal entre conducta i dany	0,50
Vinculació del responsable amb la gestió o el maneig dels fons	0,50
Claredat, precisió i estructura	0,50

Criteris específics de correcció

No exigir una classificació en responsabilitat directa i subsidiària ni el procediment jurisdiccional. La menció al Tribunal de Comptes i la compatibilitat amb altres responsabilitats són complements, sense puntuació addicional. Acceptar una definició compacta que integri els requisits. No exigir el terme «individualitzat» literalment si s'identifica clarament un perjudici concret i quantificable. No equiparar-la a una sanció penal o disciplinària, a qualsevol error comptable o a una responsabilitat objectiva.

Fonament normatiu: LO 2/1982, article 38; Llei 7/1988, articles 49.1 i 59.1.

Full de qualificació individual

Pregunta	Contingut / 4,5	Claredat / 0,5	Total / 5
1			
2			
3			
4			
5			
6			
TOTAL / 30			

Identificador de l'aspirant: _____

Fonts de consultaHisendes locals: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2004-4214>Pressupostos locals: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1990-9664>Control intern: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2017-5192>Funcions reservades: tresoreria: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2018-3760>Estabilitat i sostenibilitat: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2012-5730>Metodologia del PMP: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2014-8132>Contractes del sector públic: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2017-12902>Morositat comercial: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2004-21830>Tribunal de Comptes: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1982-11584>Funcionament del Tribunal de Comptes: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1988-8678>